НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

ИНСТИТУТ ЗАКОНОВЕДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ВСЕРОССИЙСКОЙ ПОЛИЦЕЙСКОЙ АССОЦИАЦИИ

УТВЕРЖДЕНО
Решением Ученого совета НОУ ВПО ИЗУ ВПА
Протокол № 1 от 5 ноября 2014 г.
Председатель Учёного совета _____ И.Б. Богородицкий

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

Тула, 2014

1. Общие положения

Основная цель методической работы - создание условий, способствующих повышению эффективности и качества учебного процесса на основе комплексного подхода к совершенствованию преподавания, содержания, организации и методов обучения.

Организация методической работы направлена на решение задачи формирования творческой среды, способствующей развитию педагогического мастерства и профессиональному росту преподавателей и сотрудников Института законоведения и управления Всероссийской полицейской ассоциации (далее ИЗУ ВПА).

Методическая работа в ИЗУ ВПА осуществляется на институтском и кафедральном уровне. Единая система организации методической работы включает в себя учебно-методический совет ИЗУ ВПА и кафедральные методические комиссии. Координацию методической работы в ИЗУ ВПА осуществляют учебно методический совет, который организует свою деятельность в тесном контакте с другими подразделениями.

Методическая работа проводится в виде научно-методической (проведение исследований, анализ и обобщение передового опыта, прогнозирование тенденций развития образования, совершенствование содержания образования, разработка новых методик преподавания и прогрессивных технологий организации учебного процесса); учебно-методической (совершенствование методики преподавания дисциплин, методическое обеспечение учебного процесса, внедрение научно-методических разработок, повышение педагогической квалификации профессорско-преподавательского состава) и организационно-методической (управление методической работой) работы.

2. Основные направления методической работы

В целях развития системы обеспечения качества образования, ведущими являются следующие направления методической работы:

- анализ качества учебно-методической работы и разработка программ по его улучшению;
- создание учебно-методических комплексов по дисциплинам в соответствии с современными требованиями к уровню подготовки специалистов;
- совершенствование учебных планов и программ подготовки специалистов;
- разработка и внедрение критериев оценки качества учебно-методической деятельности преподавателей, а также системы стимулирования методической деятельности преподавателей;
- анализ обеспеченности учебного процесса учебно-методической литературой, анализ материально-технической обеспеченности учебного процесса;
- изучение, обобщение и распространение передового опыта организации; методической работы;
- изучение и внедрение современных педагогических и информационных технологий в учебный процесс;
- создание системы повышения профессионального мастерства молодых преподавателей ИЗУ ВПА;
- организация и проведение конференций, семинаров и конкурсов по научно-методической работе; проведение научно-методических исследований по актуальным направлениям.

3. Положение об учебно-методическом совете

1. Общие положения

1.1 Учебно-методический совет (УМС) ИЗУ ВПА является постоянно действующим коллективным органом при проректоре по учебно - методической работе, который является председателем (УМС).
1.2. Заместителем председателя (УМС) является проректор по воспитательной работе.
1.3. УМС вырабатывает основные направления методической работы в ИЗУ ВПА, координирует взаимодействие кафедр и других структурных подразделений ИЗУ ВПА, участвующих в учебном процессе, в области методической работы, а также способствует внедрению перспективных направлений научно-методического обеспечения учебного процесса в целях повышения уровня подготовки специалистов.
1.4. В своей деятельности (УМС) руководствуется действующим законодательством, в том числе нормативными документами Министерства образования и науки РФ, УМО для высшего и дополнительного профессионального образования вузов РФ по развитию и совершенствованию образования, а также Уставом ИЗУ ВПА, настоящим Положением, решениями Ученого Совета, приказами и распоряжениями ректора. В сферу полномочий УМС входит подготовка решений в области учебно-методической деятельности.

2. Состав учебно-методического совета

2.1. В состав УМС входят: председатель (проректор по учебно-методической работе); заместитель председателя, секретарь, деканы факультетов; заведующие кафедрами, преподаватели и сотрудники, наиболее компетентные в области методической работы.

2.2 Состав УМС утверждается приказом ректора сроком на три года.

3. Деятельность учебно-методического совета

3.1 Основными направлениями деятельности УМС являются:

3.1.1 Стратегическое планирование и координация учебно-методической работы в целях совершенствования качества образования в ИЗУ ВПА.

3.1.2 Мониторинг, анализ и оценка качества методической работы в ИЗУ ВПА.

3.1.3 Содействие обеспечению кафедр нормативно-методической документацией.
3.1.4 Содействие научному обеспечению учебно-методической деятельности в ИЗУ ВПА.

3.1.5 Участие в организации и проведении мероприятий, проводимых Министерством образования и науки РФ и УМО по подготовке к лицензированию, аттестации и аккредитации вуза.

3.1.6 Проведение конференций, семинаров и совещаний по проблемам высшего и дополнительного образования.

3.1.7 Другие виды деятельности, вытекающие из целей и задач УМС.

4. Организация деятельности учебно-методического совета

4.1. Работой УМС руководит председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя, назначаемый решением УМС. Председатель представляет УМС на заседаниях ректората при обсуждении вопросов по учебно-методической работе. Текущая деятельность УМС обеспечивается учебным отделом. УМС работает в соответствии с годовым планом, который формируется на основе стратегических целей в области обеспечения качества образования, разрабатывается рабочей группой УМС (председатель, заместители председателя, заведующие кафедрами и утверждается на заседании Ученого совета.

Председатель УМС ежегодно отчитывается о работе УМС перед Ученым советом ИЗУ ВПА.

4.4. Для решения поставленных задач, подготовки заседаний, проведения экспертизы при УМС могут создаваться временные рабочие группы. Работа комиссий и рабочих групп осуществляется по планам, составленным руководителями этих групп и принятым на заседании УМС.

4.5 Заседания УМС проводятся в соответствии с планом работы, но не реже одного раза в месяц. Заседания УМС являются открытыми для участия всех сотрудников ИЗУ ВПА.

4.6. Решения УМС принимаются открытым голосованием присутствующих членов УМС. Решение УМС считается принятым, если за него проголосовало не менее 50% от числа присутствующих.

4.7. Решения заседаний УМС оформляются протоколами заседаний УМС.

5. Права учебно-методического совета:

5.1. Запрашивать и получать от кафедр и других подразделений ИЗУ ВПА необходимые материалы по учебно-методической работе.

5.2. Приглашать на заседания для рассмотрения отдельных вопросов заведующих кафедрами, преподавателей и других сотрудников ИЗУ ВПА.

5.3. Привлекать к выполнению отдельных видов методической работы наиболее компетентных в соответствующих вопросах сотрудников.

5.4. Направлять членов УМС, на заседания кафедр для участия в обсуждении вопросов учебно-методической работы, а также на занятия преподавателей ИЗУ ВПА.

5.5. По итогам календарного года вносить предложения руководству ИЗУ ВПА о поощрении сотрудников за весомый вклад в решение основных задач УМС.

4. Положение о методической работе на кафедре

1. Организация работы

1.1 Основную методическую работу в ИЗУ ВПА ведут кафедры на основе годового плана работы кафедры, который принимается кафедрой в начале учебного года. Для решения отдельных задач методической работы на кафедре могут создаваться методические комиссии.

1.2. Годовой план работы на кафедре составляется в соответствии с тематикой и направлениями, заданными УМС, а также с учетом необходимости решения актуальных задач методической работы на кафедре.

1.3 Методической работой на кафедре руководит заведующий кафедрой, который ежегодно в конце учебного года отчитывается о результатах кафедральной работы в УМС.

1.4. Методическая работа преподавателя является его функциональной обязанностью, включается в индивидуальный план работы и представляет собой один из критериев оценки качества деятельности преподавателя.

1.5. Учебно-вспомогательный персонал кафедры выполняет отдельные виды работ по методическому обеспечению учебного процесса согласно должностным инструкциям и планам работы.

2 Основные направления работы

Методическая работа на кафедре определяется следующими основными направлениями:

2.1. Учебно-методическая работа:

- разработка и поддержание в актуальном состоянии учебно-методических комплексов дисциплин;
- подготовка и издание учебно-методических пособий;
- подготовка наглядных пособий и методики их применения в учебных курсах;
- разработка тематики и заданий по дипломным, курсовым проектам, а также для самостоятельной работы и производственной практики студентов;
- внедрение инновационных методов в учебный процесс;
- проведение открытых лекций и практических занятий;
- участие в семинарах, мастер-классах по повышению педагогической квалификации, а также в конкурсах по учебно-методической работе;
- проведение методических занятий для преподавателей по учебно-методической работе.

2.2. Организационно-методическая работа:

- работа в учебно-методическом совете, в методической комиссии кафедры;
- подготовка материалов к заседанию кафедры, учебно-методическому совета;
- разработка документов по управлению учебным процессом;
- участие в организации методических семинаров, конференций, мастер-классов, конкурсов педагогического мастерства.

2.3. Научно-методическая работа:

- написание, издание, а также научное редактирование и рецензирование учебников, учебных пособий, научно-методических статей и докладов;
- работа в составе групп учебно-методического совета;
- разработка и внедрение новых образовательных и педагогических технологий;
- анализ качества организации учебного процесса и разработка конкретных технологий по его улучшению.

5. Заключительные положения

Настоящее Положение принимается Ученым советом ИЗУ ВПА по представлению проректора по учебно – методической работе, утверждается ректором и является основополагающим актом для организации методической работы в ИЗУ ВПА.

Изменения и дополнение в Положение могут быть внесены на рассмотрение Ученого совета ИЗУ ВПА по представлению проректора по учебно-методической работе ИЗУ ВПА, а также руководителей структурных подразделений.

Лист согласования

№ кафедры	Наименование структурного подразделения	Руководитель	Подпись	Дата согласования
1	Кафедра общих гуманитарных и социально – правовых дисциплин	А.М. Саввин		
2	Кафедра философии и культурологии	Г.В. Шалашников		
3	Кафедра филологии	Л.И. Бронзова		
4	Кафедра естественно – научных дисциплин и информационных технологий	Е.А. Соцков		
5	Кафедра экономических дисциплин	Ю.В. Фадеева		
6	Кафедра менеджмента и управления	Ю.В. Киселевич		
7	Кафедра управления персоналом	Р.В. Аристов		
7	Кафедра административных и финансово – правовых дисциплин	Э.А. Овсянникова		
8	Кафедра государственно – правовых дисциплин	А.Ю. Соловьев		
9	Кафедра гражданско – правовых дисциплин	В.Н. Калинин		
10	Кафедра уголовно – правовых дисциплин	А.В. Грибков		
11	Кафедра криминалистики и уголовного процесса	Т.Н. Алешкина		
12	Кафедра профессионально прикладной подготовки и физической культуры	В.В.Прокофьев		