

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИНСТИТУТ ЗАКОНОВЕДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ВПА  
(АНО ВО ИЗУ ВПА)**

---

ОДОБРЕНО

Ученым советом

«28» февраля 2018 г.  
(протокол № 3)

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора

от «28» февраля 2018 г. № 31/1

И.о. ректор



**Основная профессиональная  
образовательная программа  
высшего образования**

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Уровень: бакалавриат

Наименование: Юриспруденция

Профиль: гражданско-правовой

Трудоемкость программы: 240 зачетных единиц

Язык обучения: русский

Форма обучения: очная (4 года), очно-заочная (4 года 7 месяцев)

Для обучающихся набора 2018 года

Тула, 2018

## 1. Общие положения

1.1. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП, программа бакалавриата), реализуемая Автономной некоммерческой организацией высшего образования Институт законовещения и управления ВПА (далее – Институт) по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную образовательной организацией с учетом требований рынка труда и в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный Приказом Министерства образования и науки РФ от 1 декабря 2016 г. №1511.

1.2. Программа бакалавриата регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования РФ от 11 апреля 2001 г. № 1623 «Об утверждении минимальных нормативов обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) (Зарегистрировано в Минюсте России 29.12.2016 № 45038);

- Устав Автономной некоммерческой организации высшего образования Институт законовещения и управления ВПА;
- Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования для направлений подготовки бакалавриата;
- Локальные акты Института.

#### 1.4. Используемые в ОПОП определения и сокращения:

*Основная профессиональная образовательная программа высшего образования* – это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

*Базовая часть ОПОП* – это часть, определяемая соответствующим ФГОС и обязательная для освоения всеми обучающимися по данной ОП.

*Вариативная часть ОПОП* – это часть, определяемая основными участниками образовательных отношений.

*Результаты освоения образовательной программы (образовательные результаты)* – компетенции, формируемые у обучающегося в ходе освоения ОП. Планируемые результаты освоения образовательной программы на уровне требований определяются образовательным стандартом ФГОС.

*Профиль* – это совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, её содержание, отражающих специфику профессиональной области, к которой преимущественно готовится выпускник.

*Структура ОПОП* – взаимосвязь различных элементов ОП, включая определение трудоемкости каждого элемента.

*ФГОС ВО* – федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования.

*Зачетная единица* – мера трудоемкости образовательной программы.

*Матрица компетенций* – это документ, который включает в себя перечень компетенций, предусмотренных ФГОС и ОПОП по данному направлению подготовки, а также перечень учебных дисциплин, с помощью которых формируются данные компетенции.

## **2. Общая характеристика программы бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)**

### 2.1. Миссия и цель программы бакалавриата.

2.1.1. Миссия программы бакалавриата состоит в комплексной и системной подготовке бакалавров, владеющих знаниями, навыками и умениями в сфере юриспруденции.

Реализация миссии программы бакалавриата содействует повышению степени удовлетворения образовательных потребностей личности, общества и государства, развития единого образовательного пространства в сфере юриспруденции.

2.1.2. Цель программы бакалавриата состоит в развитии у студентов личностных качеств, а также формирование у них общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, на которые ориентирована программа бакалавриата.

2.1.3. Программа бакалавриата регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению.

2.1.4. Программа бакалавриата ежегодно обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

2.2. При реализации программа бакалавриата применяется электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

2.3. Образовательная деятельность по программе бакалавриата осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2.4. Объем и сроки программы бакалавриата по направлению 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль).

2.4.1. Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения.

2.4.2. Срок освоения программы бакалавриата

– в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий составляет 4 года. Объем программы бакалавриата в очной форме обучения, реализуемый за один учебный год, составляет 60 з.е.;

– в очно-заочной или заочной формах обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий срок увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год, по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в очно-заочной или заочной формах обучения не составляет более 75 з.е.;

– при обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по

сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

#### 2.5. Требования к абитуриенту.

Абитуриент должен иметь среднее общее образование. Абитуриент может иметь среднее профессиональное или высшее образование.

Зачисление абитуриента, осуществляется в соответствии с Порядком приема на обучение по образовательным программам высшего образования, определяемым Министерством образования и науки РФ, а также Правилами приема Института.

Зачисление абитуриентов на обучение осуществляется по результатам Единого государственного экзамена, а в случаях предусмотренных Федеральным законом об образовании по результатам вступительных испытаний, проводимых самостоятельно: «Русский язык», «История» «Обществознание».

#### 2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам.

Лицам, успешно завершившим обучение по данной образовательной программе и успешно прошедшим итоговую государственную аттестацию присваивается квалификация (степень) бакалавр юриспруденции.

### **3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по направлению подготовки по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)**

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

3.2. Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, а также обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу бакалавриата:

- нормотворческая;
- правоприменительная;
- правоохранительная;
- экспертно-консультационная.

При разработке и реализации программы бакалавриата Институт ориентируется на конкретные виды профессиональной деятельности, к

которым готовится бакалавр, исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательских и материально-технических ресурсов организации.

3.4. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

а) нормотворческая деятельность:

– разработка нормативных правовых актов и их подготовка к реализации;

б) правоприменительная деятельность:

– обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;

– составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

– обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;

– охрана общественного порядка;

– предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;

– защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;

– составление юридических документов;

г) экспертно-консультационная деятельность:

– консультирование по вопросам права;

– осуществление правовой экспертизы документов.

#### **4. Планируемые результаты освоения программы бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)**

4.1. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

– способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

– способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности (ОК-2);

– владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);

– способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);

– способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и

межкультурного взаимодействия (ОК-5);

- способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);
- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);
- способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК-8);
- готовностью пользоваться основными методами защиты производственного персонала и населения от возможных последствий аварий, катастроф, стихийных бедствий (ОК-9).

4.2. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

- способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации (ОПК-1);
- способностью работать на благо общества и государства (ОПК-2);
- способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОПК-3);
- способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу (ОПК-4);
- способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь (ОПК-5);
- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке (ОПК-7).

4.3. Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

*нормотворческая деятельность:*

- способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности (ПК-1);

*правоприменительная деятельность:*

- способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры (ПК-2);
- способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права (ПК-3);

- способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации (ПК-4);
- способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК-5);
- способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства (ПК-6);
- владением навыками подготовки юридических документов (ПК-7);  
*правоохранительная деятельность;*
- готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК-8);
- способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина (ПК-9);
- способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения (ПК-10);
- способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК-11);
- способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению (ПК-12);
- способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации (ПК-13);  
*экспертно-консультационная деятельность:*
- готовностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции (ПК-14);
- способностью толковать нормативные правовые акты (ПК-15);
- способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности (ПК-16).

## **5. Структура программы бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)**

5.1. Структура программы бакалавриата включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

5.2. Программа бакалавриата состоит из следующих блоков:

Блок 1. «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы, и дисциплины (модули),



относящиеся к ее вариативной части;

Блок 2. «Практики», который в полном объеме относится к вариативной части программы;

Блок 3. «Государственная итоговая аттестация», который в полном объеме относится к базовой части программы и завершается присвоением квалификации, указанной в перечне направлений подготовки высшего образования, утвержденном Министерством образования и науки Российской Федерации. Структура программы бакалавриата представлена в таблице.

*Таблица 1*

Структура программы бакалавриата

Структура программы бакалавриата		Объем программы по учебному плану	Объем программы бакалавриата в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	219	213 - 219
	Базовая часть	153	150 - 153
	Вариативная часть	66	63 - 66
Блок 2	Практики	15	12 - 21
	Вариативная часть	15	12 - 21
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	6	6 - 9

Конкретные знания, умения, навыки и формируемые компетенции представлены в рабочих программах дисциплин, а также в программах практик и итоговой государственной аттестации.

5.3. Дисциплины (модули), относящиеся к базовой части программы бакалавриата, являются обязательными для освоения обучающимся вне зависимости от направленности (профиля) программы бакалавриата, которую он осваивает. Набор дисциплин (модулей), относящихся к базовой части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном ФГОС, с учетом соответствующей (соответствующих) примерной (примерных) основной (основных) образовательной (образовательных) программы (программ).

5.4. Согласно ФГОС ВО дисциплины (модули) философия, история государства и права России, история государства и права зарубежных стран, иностранный язык, иностранный язык в сфере юриспруденции, безопасность жизнедеятельности, теория государства и права, конституционное право, административное право, гражданское право, гражданский процесс, арбитражный процесс, трудовое право, уголовное право, уголовный процесс, экологическое право, земельное право, финансовое право, налоговое право,

предпринимательское право, международное право, международное частное право, криминалистика, право социального обеспечения, реализуются в рамках базовой части блока 1 программы бакалавриата.

Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин определяется учебным планом, календарным учебным графиком и рабочими программами указанных дисциплин, в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 05.04.2017г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», Федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, а также в соответствии с Положением о порядке организации образовательного процесса в ИЗУ ВПА.

5.5. Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)» программы бакалавриата в объеме 72 академических часов (2 з.е.) в очной форме обучения;
- элективных дисциплин (модулей) в объеме 328 академических часов. Указанные академические часы являются обязательными для освоения и в з.е. не переводятся.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

5.6. Дисциплины (модули) и практики, относящиеся к вариативной части программы бакалавриата, определяют направленность (профиль) программы бакалавриата. Набор дисциплин (модулей) и практик, относящихся к вариативной части программы бакалавриата, организация определяет самостоятельно в объеме, установленном настоящим ФГОС ВО. После выбора обучающимся направленности (профиля) программы бакалавриата, набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

5.7. В блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Учебная практика – практика по получению первичных профессиональных умений и навыков.

Производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способы проведения практик: стационарная и выездная.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

5.8. Конкретное содержание учебной и производственной практик, их организация и порядок проведения определяется в программах практик.

5.9. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает в себя итоговый государственный экзамен по дисциплине «Теория государства и права» и междисциплинарный итоговый государственный экзамен по дисциплинам «Уголовное право» и «Уголовный процесс».

5.10. Обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специальные условия инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, в объеме не менее 20 процентов вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

5.11. Количество часов, отведенных на занятия лекционного типа, в целом по блоку 1 «Дисциплины (модули)», составляет не более 50% от общего количества часов аудиторных занятий, отведенных на реализацию данного блока.

## **6. Характеристика документов, регламентирующих содержание и организацию образовательного процесса при реализации программы бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)**

6.1. Содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП регламентируется: учебным планом, календарным учебным графиком, рабочими программами дисциплин, материалами, обеспечивающими качество подготовки студентов, программами учебной и производственной практик, программой государственной итоговой аттестации, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

Институт ежегодно обновляет ОПОП (в части состава дисциплин, установленных в учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

6.2. Общая характеристика ОПОП входит в состав комплекта документов ОПОП и является его неотъемлемой частью.

6.3. Учебный план.

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС.

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний ГИА обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее – контактная работа обучающихся с преподавателем) (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма промежуточной аттестации обучающихся. Разработка, утверждение и хранение учебных планов в Институте регулируется Положением о порядке разработки учебного плана основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

#### 6.4. Календарный учебный график.

Календарный учебный график входит в состав комплекта документов ОПОП и является его неотъемлемой частью. Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВО и размещается на первой странице учебного плана.

Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом.

#### 6.5. Рабочие программы дисциплин

В состав ОПОП входят рабочие программы всех учебных дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

Рабочая программа определяет цели изучения, назначение и место учебной дисциплины в системе подготовки бакалавра, содержание учебного материала, формы организации обучения.

Качество формирования компетенций у студентов проверяется оценочными средствами по дисциплине.

Рабочая программа регламентирует деятельность преподавателей и студентов в ходе образовательного процесса по конкретной дисциплине.

Структура рабочей программы и требования к ней определяются Положением о рабочих программах, принятым в АНО ВО ИЗУ ВПА.

В аннотациях рабочих программ учебных дисциплин, размещаемых на официальном сайте Института, указываются: наименование дисциплины, ее объем в зачетных единицах, цели и задачи освоения дисциплины, перечень планируемых результатов обучения и место дисциплины в структуре образовательной программы.

Структура рабочей программы и требования к ней определяются Положением о рабочих программах.

#### 6.7. Оценочные средства.

Качество формирования компетенций у студентов проверяется оценочными средствами по дисциплинам. Система оценивания знаний, умений и навыков студентов при текущей, промежуточной и итоговой аттестации в ИЗУ ВПА – пятибалльная. Критерии выставления оценок определяются кафедрами на основе примерных показателей и требований к знаниям, умениям и навыкам студентов.

Оценочные средства представляют собой фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации, практик и государственной итоговой аттестации.

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) представляет собой отдельный документ и входит в состав учебно-методического комплекса. Оценочные средства промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) также содержатся в рабочих программах дисциплин (модулей).

Фонд оценочных средств практики содержится в программах практик.

Фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации содержится в программе государственной итоговой аттестации.

Разработка, порядок и структура фонда оценочных средств регламентируется Положением о фонде оценочных средств.

#### 6.8. Методические материалы.

Методические материалы включают методические рекомендации для самостоятельной работы студентов, выполнения контрольных, курсовых, выпускных квалификационных работ. Формирование методических материалов регламентируется Положением об учебно-методических комплексах.

6.9. Программы практик входят в состав комплекта документов ОПОП и являются его неотъемлемой частью.

Программы практик включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при

проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

6.10. Программа итоговой государственной аттестации выпускника Института является обязательной и осуществляется после освоения программы бакалавриата в полном объеме.

Программа государственной итоговой аттестации включает:

- цели и задачи государственной итоговой аттестации;
- формы и принципы государственной итоговой аттестации;
- время проведения государственной итоговой аттестации;
- перечень планируемых результатов;
- трудоемкость государственной итоговой аттестации;
- требования к результатам государственной итоговой аттестации;
- содержание государственной итоговой аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается с учетом Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования.

Итоговая государственная аттестация проводится в строгом соответствии с требованиями ФГОС ВО и включает в себя сдачу государственного экзамена по теории государства и права и междисциплинарного итогового государственного экзамена по уголовному праву и уголовному процессу.

## **7. Условия реализации программы бакалавриата по направлению подготовки по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (гражданско-правовой профиль)**

### **7.1.Общесистемные требования к реализации программы бакалавриата**

7.1.1. Институт располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

7.1.2. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сеть «Интернет»), как на территории организации, так и вне ее.

7.1.3. Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, и к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и/или асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует требованиям законодательства РФ.

## 7.2. Кадровое обеспечение программы бакалавриата.

7.2.1. Квалификация руководящих и научно-педагогических работников соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237) и профессиональным стандартам.

7.2.2. Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 60% от общего количества научно-педагогических работников организации.

7.2.3. Реализация программы бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

7.2.4. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-

педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 90 процентов.

7.2.5. Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень и (или) ученое звание, в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 60%.

7.2.6. Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 5 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата составляет не менее 5%.

### 7.3. Учебно-методическое обеспечение программы бакалавриата.

Реализация образовательной программы осуществляется в соответствии с рабочим учебным планом. Организация учебных занятий производится в соответствии с календарным учебным графиком. В структуре Института предусмотрены шесть кафедр юридического профиля.

Реализация компетентного подхода предусматривает применение инновационных технологий обучения, развивающих навыки консультационной работы, принятия решений, личностные и профессиональные качества юриста.

Программа бакалавриата обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса по каждой дисциплине представлено на сайте Института [www.izuvra.ru](http://www.izuvra.ru) и электронном образовательном ресурсе ИЗУ ВПА [www.do.izuvra.ru](http://www.do.izuvra.ru).

Все обучающиеся обеспечены неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам, содержащим издания по всем изучаемым дисциплинам. При этом одновременно индивидуальный доступ к таким системам имеют 100% обучающихся. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее. Для обеспечения образовательной программы библиотека имеет договоры с:

1. ЭБС «IPRbooks»;
2. СПС «Консультант Плюс».

Институт имеет подписку на электронные периодические издания с площадки Научной электронной библиотеки «e-LIBRARY». С целью поддержки и сопровождения научно-исследовательской деятельности на платформе НЭБ «e-LIBRARY» осуществляется доступ к РИНЦ.

Ресурсы справочно-правовой системы «Консультант Плюс» доступны со всех компьютеров, входящих в локальную сеть вуза, включая электронный читальный зал и компьютерные кабинеты. Кроме сетевой версии студенты могут пользоваться флэш - версий этой системы.



Институт имеет договор с Тульской областной специальной библиотекой для слепых на предоставление студентам с ограниченными возможностями здоровья права пользования ресурсами библиотеки.

В библиотеке Института формируется фонд специализированной литературы для студентов-инвалидов. В фонде представлены учебная, учебно-методическая, официальная литература с укрупненным шрифтом и на языке Брайля.

В Институте используется автоматизированная библиотечная информационная система IRBIS. На платформе этой программы ведутся базы данных:

- «Электронный каталог ИЗУ ВПА»;
- «Труды преподавателей ИЗУ ВПА»;
- «Образовательные ресурсы ИЗУ ВПА»;
- «Выпускные квалификационные работы».

Модуль этой программы WEB IRBIS обеспечивает возможность доступа к базам данных как в локальной сети, так и в сети Интернет.

В электронном читальном зале имеется медиатека. Кроме учебников, словарей и справочников на CD, DVD в медиатеке представлена коллекция видео и аудиолекций преподавателей Института.

Методические материалы в полном объеме представлены в рабочих учебных программах дисциплин.

7.4. Основные материально-технические условия реализации программы бакалавриата.

7.4.2. Институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий, которые предусмотрены учебным планом вуза, соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам, в том числе:

- лекционные аудитории, оснащенные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и компьютерным оборудованием с выходом в Интернет;
- учебно-методические кабинеты кафедр, оборудованные наглядными пособиями и компьютерной техникой с выходом в Интернет;
- учебно-методический кабинет иностранных языков, оснащенный компьютерной техникой и лингафонным оборудованием;
- помещения студенческой правовой консультации (юридической клиники);
- учебный зал судебных заседаний;
- специализированная аудитория, оборудованная для проведения занятий по криминалистике (криминалистическая лаборатория);
- абонемент учебной литературы с читальным залом, оборудованным видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном, компьютерами с выходом в Интернет;

– электронный читальный зал с медиатекой, оборудованный компьютерной техникой, средствами звуковоспроизведения, с выходом в Интернет.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, если это предусмотрено соответствующими рабочими программам и дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

7.4.2. Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению).

7.4.3. Электронно-библиотечные системы (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают одновременный доступ не менее 25 процентов обучающихся по программе бакалавриата.

7.4.4. Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению.

7.4.5. Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, либо техническими средствами передачи информации из имеющихся неадаптированных ресурсов.

7.5 Финансовые условия реализации программы бакалавриата .

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с

Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрупненным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный N 39898).

7.6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП.

Институт обеспечивает гарантию качества подготовки путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;
- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

## **8. Особенности реализации программы бакалавриата для лиц с ограниченными возможностями для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

8.1. Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются Положением об осуществлении обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

