

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ»

для студентов, обучающихся по направлению подготовки
«Управление персоналом»
(квалификация выпускника: бакалавр)

Общая трудоемкость – 2 зачетные единицы

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины «Организационное поведение» — ознакомление с организационным поведением как междисциплинарной областью знания, связанной с изучением человеческих установок и трудовой деятельности, а также достижение понимания причин и выработка критериев оценки поведения людей в организации. Также дисциплина направлена на приобретение теоретических знаний и практических навыков управления поведением людей, групп и организации в целом в процессе труда и их совершенствование.

Задачи дисциплины:

описать предмет организационного поведения с точки зрения научного метода и три уровня анализа, которые он использует;

изучить общественные процессы, значимые для понимания организационного поведения;

раскрыть механизм влияния организационного поведения на людей;

изложить в лекционном курсе основные теории и проблемы организационного поведения;

познакомить студентов с новейшими исследованиями и теориями социологии и психологии в области организационного поведения.

научить студентов методам групповой работы;

освоить основные принципы мотивирования, наиболее эффективные методы разрешения внутриорганизационных конфликтов;

заложить основы лидерского поведения.

Воспитательный потенциал дисциплины «Организационное поведение» позволяет формировать стремление к саморазвитию, повышению профессионального мастерства, совершенствовать культуру поведения, развивать профессионально важные личностные качества студента. Целостный процесс обучения в вузе означает достижение воспитательного эффекта и формирование у студентов общекультурных и профессиональных компетенций, определенных в ФГОС ВО.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Общепрофессиональных

ОПК-6 владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения;

ОПК-7 готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других;

Профессиональных

ПК-5 знанием основ научной организации и нормирования труда, владением навыками проведения анализа работ и анализа рабочих мест, оптимизации норм обслуживания и численности, способностью эффективно организовывать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды и умение применять их на практике;

ПК-6 знанием основ профессионального развития персонала, процессов обучения, управления карьерой и служебно-профессиональным продвижением персонала, организации работы с кадровым резервом, видов, форм и методов обучения персонала и умением применять их на практике;

ПК-28 знанием корпоративных коммуникационных каналов и средств передачи информации, владением навыками информационного обеспечения процессов внутренних коммуникаций;

ПК-31 способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива;

ПК-33 владением навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готовностью транслировать их своим коллегам, обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации и профессионального выгорания;

ПК-37 способностью участвовать в реализации программы организационных изменений (в том числе в кризисных ситуациях) в части решения задач управления персоналом, знанием технологии преодоления локального сопротивления изменениям и умением использовать их на практике.

В результате изучения дисциплины студенты должны:

знать:

- теории поведения личности в организации, методы управления мотивацией и стимулирования трудовой деятельности, сущность управления организационной культурой;
- влияние индивидуальных различий людей на их поведение в социальной группе;
- причины возникновения и методы управления конфликтами, стрессами в организации;

- достоинства и недостатки различных методов диагностики характеристик людей, уровня мотивированности персонала, индивидуального стиля обучения, организационной культуры, управления конфликтами, критериев оценки управленческой деятельности;

уметь:

- применять методы диагностики персонала, проведения изменений в организации, характеристик людей, уровня мотивированности персонала, индивидуального стиля обучения, организационной культуры, управления конфликтами, критериев оценки управленческой деятельности;

- принимать решения (исследовать, сравнить и выбрать вариант) по способам мотивации персонала в организациях в зависимости от ситуации;

- управлять поведением работников в конфликтных ситуациях организации;

- оценивать свои персональные планы и цели профессиональной (управленческой) деятельности;

владеть:

- методами социально-психологического измерения и анализа личности, общественных процессов, групповой динамики, лидерства, организационной культуры и организационных изменений;

- методами влияния на других людей;

- методами принятия решений в организации;

- методами мотивации персонала в организации.

3. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Организационное поведение» относится к дисциплинам базовой части блока 1 (Б1.Б.16) учебного плана направления обучения «Управление персоналом» и рассматривается как обязательный компонент профессиональной подготовки бакалавра. Обучение осуществляется на основе гуманитарных знаний, полученных ранее.

Требования к уровню подготовки студента — сформированность системных знаний по дисциплине «Философия», «Психология», «Конфликтология»; владение умениями применять полученные знания в практической (учебной) деятельности.

Предварительно сформированные компетенции:

- способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1);

- способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

- знанием основ возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе, владением навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике (ПК-30);

- владением навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готовностью транслировать их своим коллегам, обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации и профессионального выгорания (ПК-33).

К началу изучения дисциплины студенты должны владеть:

знаниями основных психологических и философских законов и категорий, а также их содержание и взаимосвязи; роли психологических знаний в формировании ценностных ориентаций профессиональной деятельности;

умениями ориентироваться в системе психологического знания как целостного представления взаимозависимости всех компонентов личности человека; понимать характерные особенности современного развития психологии; применять психологические принципы и законы, формы и методы познания в управленческой деятельности;

навыками и (или) опытом деятельности психологического анализа межличностных отношений, использования различных коммуникативных способов взаимодействия с окружающими.

Курс «Организационное поведение», являясь частью профессиональной подготовки бакалавра в сфере управления, связан многочисленными концептуальными и логическими связями с другими курсами, раскрывающими особенности поведения персонала – «Психофизиология профессиональной деятельности», «Стратегический менеджмент», «Теория организации», «Мотивация и стимулирование трудовой деятельности» и др.

Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

Разработчик: старший преподаватель кафедры общих гуманитарных и социально-правовых дисциплин Музыченко Л.С.