

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ «ЭТИКА ДЕЛОВЫХ ОТНОШЕНИЙ»

для студентов, обучающихся по направлению подготовки

38.03.03 «Управление персоналом»

(квалификация выпускника: бакалавр)

Общая трудоемкость – 2 зачетные единицы

1. Цели и задачи освоения учебной дисциплины.

Цель: формирование у студентов целостного представления об этике как самостоятельной области знания посредством рассмотрения основных понятий, категорий, которые являются общими для всех этических систем, ознакомление их с генезисом, эволюцией и современным состоянием морали как основного предмета этики, расширение представлений о значении и роли этических ценностей в деловых отношениях.

Целью изучения курса «Этика деловых отношений» является формирование следующих компетенций: освоивший курс должен быть способным использовать знания, полученные в курсе «Этика деловых отношений», способным к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия, работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия, быть готовым к самоорганизации и самообразованию, анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения; быть готовым к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других, а также уметь осуществлять деловое общение.

Задачи: основными задачами дисциплины «Этика деловых отношений» является:

- осознание студентами предмета, задач, основных категорий и направленности этики деловых отношений;
- усвоение содержания морали как универсальной системы социальной регуляции, анализ ее функций, отражение в общественной практике и правовых нормах;
- формирование у студентов четких представлений об актуальных нравственных проблемах современного общества и менеджмента;
- обеспечение ознакомления студентов со структурой и спецификой морального фактора в управленческой деятельности;
- формирование представлений о нравственных отношениях в служебном коллективе и развитие коммуникативной культуры;
- выработка у студентов критериев определения профессионально-нравственной деформации, выявления ее причин и оценки уровня проявления;
- закрепление представлений об этике делового общения менеджера;

- овладение принципами и нормами делового этикета.

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

общекультурных:

способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия (ОК-5)

способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОК-6);

способностью к самоорганизации и самообразованию (ОК-7);

общепрофессиональных:

способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации (ОПК-5);

владением культурой мышления, способностью к восприятию, обобщению и экономическому анализу информации, постановке цели и выбору путей ее достижения; способностью отстаивать свою точку зрения, не разрушая отношения (ОПК-6);

готовностью к кооперации с коллегами, к работе на общий результат, а также владением навыками организации и координации взаимодействия между людьми, контроля и оценки эффективности деятельности других (ОПК-7)

способностью осуществлять деловое общение (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловая переписка, электронные коммуникации) (ОПК-9)

профессиональных:

знанием основ возникновения, профилактики и разрешения трудовых споров и конфликтов в коллективе, владением навыками диагностики и управления конфликтами и стрессами в организации и умение применять их на практике (ПК-30);

способностью и готовностью оказывать консультации по формированию слаженного, нацеленного на результат трудового коллектива (взаимоотношения, морально-психологический климат), умением применять инструменты прикладной социологии в формировании и воспитании трудового коллектива (ПК-31);

владением навыками диагностики организационной культуры и умением применять их на практике, умением обеспечивать соблюдение этических норм взаимоотношений в организации (ПК-32);

владением навыками самоуправления и самостоятельного обучения и готовностью транслировать их своим коллегам, обеспечивать предупреждение и профилактику личной профессиональной деформации и профессионального выгорания (ПК-33);

В результате освоения дисциплины «Этика деловых отношений» студент должен:

Знать:

- основные этические понятия и категории,
- структуру, функции и формы проявления морали как социального института,
- уровни этического знания и основные этические концепции,
- категории морально-нравственных отношений и моральной практики,
- сущность, особенности и содержание прикладной этики,
- феномены авторитарной и гуманистической этики,
- особенности и социальное значение профессиональной этики,
- содержание и особенности этики деловых отношений в управленческой деятельности,
- этические нормы деловых отношений, основы этики делового общения,
- принципы и формы коммуникативной культуры,
- этические принципы и нормы делового общения,
- формы морального регулирования в деловом общении,
- этику речевого взаимодействия,
- причины возникновения и этические методы управления конфликтами в организации,
- современный деловой этикет

Уметь:

- использовать полученные в курсе «Этика деловых отношений» знания и представления в профессиональной практической деятельности..

Владеть и (или) иметь опыт деятельности:

- навыками этического управления и регулирования различными коммуникативными ситуациями в деловых отношениях

3. Место дисциплины в структуре ОПОП.

Дисциплина «Этика деловых отношений» относится к вариативной (вузовской) части Блока 1 дисциплин (модулей) и рассматривается как вузовский компонент профессиональной подготовки бакалавра.

Изучение дисциплины «Этика деловых отношений» начинается после успешного усвоения студентами следующих дисциплин: Основы менеджмента, Философия, Русский язык и культура речи, Психология деловых отношений, Теория государства и права, Основы противодействия коррупции.

Предварительно сформированные компетенции:

- способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции (ОК-1)
- способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции (ОК-2)

знание основ современной философии и концепций управления персоналом, сущности и задач, закономерностей, принципов и методов управления персоналом, умение применять теоретические положения в практике управления персоналом организации (ОПК-1)

К началу изучения дисциплины студенты должны владеть:

знаниями основных законов и категорий, а также их содержание и взаимосвязи, мировоззренческих или методологических основ управленческого мышления; роли теории права, истории и философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.

умениями:

ориентироваться в системе философского знания как целостного представления об основах мироздания и перспективах развития планетарного социума; понимать характерные особенности современного развития философии; применять общетеоретические и философские принципы и законы, формы и методы познания в управленческой деятельности

навыками и (или) опытом деятельности теоретико-правового и философского анализа различных типов мировоззрения, использования различных философских методов для анализа тенденций развития общества; экономико-теоретического анализа и знаний первичной основы управленческой методологии.

Требования к уровню подготовки студента базируются на сформированность системных знаний по дисциплинам гуманитарного цикла среднего (полного) общего образования (история, обществознание, литература, русский язык, география). Важнейшим показателем подготовленности является владение знаниями по ранее изученным дисциплинам: Основы менеджмента, Философия, Политология, Психология деловых отношений, Конфликтология, Организационная культура, Основы противодействия коррупции, владение умениями применять полученные знания в практической (учебной деятельности).

Дисциплина «Этика деловых отношений» является базой для освоения дисциплин базовой и вариативной части, таких как Управленческий учет и учет персонала, Корпоративная социальная ответственность, Основы управленческого консультирования, Мотивация и стимулирование трудовой деятельности.

4. Образовательный процесс осуществляется на русском языке.

5. Разработчики: Доцент кафедры филологии и философии, кандидат философских наук Шалашников Геннадий Васильевич