

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»
По направлению подготовки
38.03.03 «Управление персоналом»**

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Одной из дисциплин, предусмотренных государственным образовательным стандартом для неюридических специальностей является дисциплина «Правоведение». Данная дисциплина относится к числу общегуманитарных и социально – экономических дисциплин и ее изучение является обязательным во всех высших учебных заведениях неюридического профиля, а также на факультетах неюридического профиля.

Целью изучения дисциплины «Правоведение» является формирование у студентов компетенции, связанной со знанием Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы (ОПК-2).

Задачами дисциплины являются формирование у студентов определенных знаний и представлений относительно:

1. места и роли государства и права в жизни общества;
2. понятия и видов норм права и нормативно – правовых актов;
3. системы и источников российского права;
4. основных правовых систем современности;
5. понятия, особенностей и видов правонарушений и юридической ответственности;
6. законности и правопорядка в современном обществе
7. понятия и сущности правового государства;
8. места и роли Конституции РФ в системе источников российского права;
9. особенностей федеративного устройства России;
10. системы органов государственной власти в РФ;
11. понятие, особенности и виды гражданского правоотношения
12. особенностей правового статуса физических и юридических лиц;
13. права собственности;
14. понятия, особенностей и видов обязательств и ответственности за их нарушение;
15. особенностей наследственного права;
16. особенностей брачно – семейных правоотношений;
17. прав и обязанностей супругов, родителей и детей;
18. особенностей ответственности по семейному праву;

19. понятия и особенностей трудового договора,
20. видов трудовых договоров;
21. трудовой дисциплины и ответственности за ее нарушение;
22. административных правонарушений и административной ответственности;
23. понятия преступления и уголовной ответственности;
24. основ экологического права;
25. особенностей правового регулирования будущей профессиональной деятельности;
26. особенностей правовых основ защиты информации и правового регулирования отношений в сфере защиты государственной тайны.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующей компетенции:

общепрофессиональной
ОПК-2

знание Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации, Уголовного кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов в части определения ответственности за нарушения трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, Гражданского кодекса Российской Федерации в части, относящейся к деятельности кадровой службы (ОПК-2).

В результате изучения дисциплины студент должен
знать:

основные нормативно – правовые документы;

уметь:

ориентироваться в системе законодательства и иных нормативно – правовых актов регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
использовать правовые нормы в профессиональной и общественной деятельности.

3. Место дисциплины в структуре ООП

Данная дисциплина относится к дисциплинам гуманитарного и социально – экономического цикла и ее изучение является обязательным во всех высших учебных заведениях неюридического профиля, а также на факультетах неюридического профиля.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках студентов, полученных на предшествующем этапе обучения. У студентов должны быть на начальном этапе частично сформированы следующие компетенции: ОК1, ОК4, ОК5, ОК7.

Общая трудоемкость – 4 зачетные единицы