

Автономная некоммерческая организация высшего образования  
**ИНСТИТУТ ЗАКОНОВЕДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ВПА**  
(АНО ВО ИЗУ ВПА)

---

РЕКОМЕНДОВАНО  
решением Ученого совета  
от 14.09.2016 г. (протокол № 1)



УТВЕРЖДЕНО  
приказом от 15.09.2016 г. № 7  
Ректор  
И.Б. Богородицкий

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ШКОЛЕ ПОВЫШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА**  
**В ВУЗЕ**

Тула - 2016

## **Общие положения**

1.1. Школа повышения педагогического мастерства в вузе (далее ШПМ) является важнейшей формой повышения профессионального мастерства, как начинающих так и преподавателей со стажем, создается в Институте законовещения и управления Всероссийской полицейской ассоциации (далее Институте) на базе учебного отдела и функционирует в постоянном взаимодействии с ним.

1.2. ШПМ оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении профессиональными знаниями, умениями и навыками в области педагогики высшей школы, дидактики, психологии, в изучении новых методик и технологий обучения, способствует развитию творческого потенциала личности педагога.

1.3. ШПМ позволяет повысить квалификацию преподавателям со стажем работы, усовершенствовать методику преподавания, включить в учебный процесс новейшие образовательные технологии, и получить знания в области управления современным вузом и его структурными составляющими.

1.4. ШПМ способствует развитию творческого и интеллектуального потенциала личности как начинающего преподавателя, так и преподавателя со стажем, служит цели формирования его профессионального сознания, способности на высоком качественном уровне осуществлять учебно-воспитательный процесс в Институте.

### **Задачи школы повышения педагогического мастерства в вузе**

2.1. Организация изучения преподавательским составом Института законодательства Российской Федерации в области образования, федеральных государственных стандартов, нормативных документов Министерства образования и науки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ, регламентирующих образовательную деятельность в вузах.

2.2. Диагностика (анкетирование, тестирование и т.д.) уровня подготовленности преподавателей к педагогической деятельности. Диагностика и анализ трудностей в профессиональной деятельности педагогического состава, выработка рекомендаций по их устранению.

2.3. Обучение преподавателей современным технологиям методики преподавания в вузе знакомство их с наиболее эффективными методиками обучения и воспитания в системе профессионального образования.

2.4. Развитие и усовершенствование у преподавателей навыков учебно-методической работы, повышение уровня возможностей научно-исследовательской деятельности в области педагогики и психологии (работой с научной литературой,

особенностями пользования различными исследовательских психолого-педагогических методик, написания научных статей, докладов и т.д.)

2.5. Оказание содействия преподавателям в приобретении практических навыков в проведении различных видов учебных занятий, использования наиболее эффективных новейших средств обучения. Организация посещения показательных и открытых занятий, помощь в подготовке и проведении пробных занятий.

2.6. Оказание помощи всему преподавательскому составу института в овладении навыками работы с современными ТСО, совершенствовании навыков владения компьютерной техникой и вспомогательными устройствами.

2.7. Ознакомление преподавателей со спецификой организации учебно-воспитательного процесса в институте, федеральной нормативной базой в области образования локальными нормативными документами по организации учебно-методической работы, технологиями управления в современной высшей школе.

2.8. Распространение и внедрение в практику преподавания и воспитания передового педагогического опыта образовательных учреждений гуманитарного профиля.

### **Организация работы школы повышения педагогического мастерства в вузе**

3.1. Основной состав слушателей ШПМ формируется из числа преподавателей филиала, педагогический стаж которых не превышает трех лет. По решению кафедр к занятиям в школе могут привлекаться и другие категории преподавателей с целью повышения квалификации. В целях совершенствования педагогического мастерства, к занятиям в соответствии с планом может привлекаться весь преподавательский состав.

3.2. Продолжительность обучения в ШПМ – 1 год без отрыва от работы, периодичность проведения занятий – не менее 1 раза в месяц. Планирование работы ШПМ осуществляется не менее 72 учебных часов за весь период обучения.

3.3. Общее руководство ШПМ осуществляет проректор по учебно-методической и научной работе. Выполнение функций руководителя ШПМ возлагается на одного из авторитетных преподавателей, обладающего опытом научно-педагогической и методической работы. Его кандидатура обсуждается на Ученом совете и утверждается ректором Института.

3.4. Содержание и формы работы ШПМ, планирование расчета часов определяется Ученым советом института.

3.5. ШПМ работает в соответствии с рабочей учебной программой, тематическим планом, расписанием занятий, которые разрабатываются руководителем школы, согласуются с заведующими кафедр и утверждаются проректором по учебно-

методической и научной работе. В течение года содержание работа ШПМ может быть скорректировано в соответствии с потребностями практики.

3.6. Для проведения занятий в ШПМ привлекаются наиболее опытные преподаватели, заведующие кафедрами, руководство Института, ученые и преподаватели из других научных и образовательных учреждений.

3.7. Привлечение преподавателей из других научных и образовательных учреждений осуществляется на договорной основе.

3.8. Время, затрачиваемое на проведение занятий со слушателями, включается в учебно-методическую нагрузку преподавателя. Слушатели ШПМ учитывают время занятий в своих индивидуальных планах в разделе "Повышение квалификации".

3.9. Руководство ШПМ должно стремиться к пользованию разнообразных форм и методов работы со слушателями в соответствии с уровнем их квалификации (лекции, семинары, диспуты, научно-практические конференции, круглые столы, показательные занятия преподавателей филиала, деловые игры, консультации, решения ситуационных задач, пробные занятия и т.д. с использованием современных компьютерных, интерактивных и мультимедийных технологий)

3.10. По окончании первого года обучения слушатели сдают зачет. По итогам всего обучения слушателям на основании оценки открытых занятий или методических работ выдается свидетельство, подтверждающее завершение обучения в школе. Формы итогового контроля определяются Ученым советом филиала. Результаты обучения должны учитываться в процессе профессиональной квалификационной аттестации преподавательского состава.

### **Контроль работы школы начинающих преподавателей и педагогического мастерства**

4.1. Формы контроля и оценки работы ШПМ определяются учебно-методическим советом филиала. Проверка работы ШПМ проводится по решению проректора Института по учебно-методической и научной работе. Результаты проверок обсуждаются на заседаниях Ученого совета.

4.2. Ответственность за посещение занятий слушателями ШПМ возлагается на заведующих кафедрами.