

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИНСТИТУТ ЗАКОНОВЕДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ  
В П А**

---

---

**МЕТОДИЧЕСКИЕ И ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ  
«ОСНОВЫ БЕЗОПАСНОСТИ ТРУДА»**

**Направление подготовки: 38.03.03 «Управление персоналом»  
(квалификация (степень): «бакалавр»).**

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Тематические планы.....	3
2.	Планы практических занятий .....	7
3.	Материалы для проведения практических занятий.....	8
4.	Методические рекомендации и задания по выполнению самостоятельной работы студентами.....	19
5.	Перечень вопросов к зачёту.....	25
6.	Литература.....	29

## 1. Тематические планы

### 1.2.1 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

по дисциплине «Основы безопасности труда»

для студентов **очной формы** обучения по направлению

38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавриат)

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов				Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
			Всего ауд. час.	Количество часов по видам занятий				
				лекции	Семина. занятия	Практ. занятия		
1	Содержание, цели и задачи дисциплины, основные термины и определения.	13	4	2	2		9	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
2	Законодательное регулирование охраны труда в Российской Федерации.	17	8	2	6		9	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
3	Управление безопасностью труда на предприятии.	15	6	4	2		9	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
4	Условия труда и физиологические основы трудовой деятельности.	16	8	4	4		8	ОК-6 ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
5	Аттестация рабочих мест по условиям труда.	17	8	4	4		9	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
6	Принципы, методы и средства защиты от опасных и вредных производственных факторов.	17	8	4	4		9	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
7	Экономические основы управления безопасностью труда.	13	4	2	2		9	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
	Зачет							
	<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>46</b>	<b>22</b>	<b>24</b>		<b>62</b>	

## 1.2.2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

по дисциплине «Основы безопасности труда» для студентов

**заочной формы** обучения по направлению

38.03.03 «Управление персоналом» (бакалавриат)

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего	Количество аудиторных часов					Самостоятельная работа	Формируемые компетенции
			Всего ауд. час.	Количество часов по видам занятий					
				лекции	Семина. занятия	Практ. занятия	Др. виды занятий		
1	Содержание, цели и задачи дисциплины, основные термины и определения.	18	4	2		2		14	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
2	Законодательное регулирование охраны труда в Российской Федерации.	14						14	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
3	Управление безопасностью труда на предприятии.	14						14	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
4	Условия труда и физиологические основы трудовой деятельности.	18	4	2		2		14	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
5	Аттестация рабочих мест по условиям труда.	14						14	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
6	Принципы, методы и средства защиты от опасных и вредных производственных факторов.	16	2			2		14	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
7	Экономические основы управления безопасностью труда.	14						14	ОПК-3 ПК-5 ПК-9 ПК-18
	Зачет								
	<b>ИТОГО</b>	<b>108</b>	<b>10</b>	<b>4</b>		<b>6</b>		<b>98</b>	

## **Методические рекомендации студентам по подготовке к семинарским и практическим занятиям**

По наиболее сложным проблемам учебной дисциплины проводятся семинарские или практические занятия. Их главной задачей является углубление и закрепление теоретических знаний у студентов, формирование и развитие у них умений и навыков применения знаний для успешного решения прикладных психолого-педагогических задач. Семинарское занятие проводится в соответствии с планом. В плане указываются тема, время, место, цели и задачи семинара, тема доклада и реферативного сообщения, обсуждаемые вопросы. Описываются сценарии тренингов, деловых игр, темы «мозговых штурмов», задачи, для решения на семинаре, список обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к семинару. Подготовка студентов к семинару включает:

- заблаговременное ознакомление с планом семинара;
- изучение рекомендованной литературы и конспекта лекций;
- подготовку полных и глубоких ответов по каждому вопросу, выносимому для обсуждения;
- подготовку доклада, реферата по указанию преподавателя;
- освоение своей роли как участника тренинга или деловой игры;
- заблаговременное решение учебно-профессиональных задач к семинару.

Приступая к изучению новой учебной дисциплины, студенты должны ознакомиться с учебной программой, учебной, научной и методической литературой, имеющейся в библиотеке ИЗУ ВПА, получить в библиотеке рекомендованные учебники и учебно-методические пособия, завести новую тетрадь для конспектирования лекций и работы с первоисточниками.

Помимо учебной, научной литературы студентами должны активно использоваться хрестоматии - сборники текстов, иллюстрирующих содержание учебника, а также словари, справочники. В хрестоматиях собраны материалы, которые позволяют расширить кругозор. При подготовке к семинарским занятиям, зачетам, экзаменам следует в полной мере использовать академический курс учебника, рекомендованного преподавателем. Они дают более углубленное представление о проблемах, получивших систематическое изложение в учебнике. Работа с хрестоматией позволит студенту самостоятельно изучить документы, фрагменты источников, другие произведения, разъясняющие сущность изучаемого вопроса.

При проведении семинарских занятий уделяется особое внимание заданиям, предполагающим не только воспроизведение студентами знаний, но и направленных на развитие у них практических умений и навыков, а так же творческого мышления, научного мировоззрения, профессиональных представлений и способностей. Для лучшего усвоения и закрепления материала по данной дисциплине помимо конспектов лекций, студентам необходимо научиться работать с обязательной и дополнительной литературой.

Изучение дисциплины предполагает отслеживание публикаций в периодических изданиях и работу с INTERNET.

При подготовке к семинарским занятиям студенты должны прочитать записи лекций, изучить рекомендованную литературу, ответить на вопросы и выполнить задания для самостоятельной работы. Особое внимание следует уделить осмыслению новых понятий и психологических категорий.

Целесообразно готовиться к семинарским занятиям за 1- 2 недели до их начала, а именно: на основе изучения рекомендованной литературы выписать в контекст основные категории и понятия по учебной дисциплине, подготовить развернутые планы ответов и краткое содержание выполненных заданий.

Студент должен быть готов к контрольным опросам на каждом учебном занятии. Одобряется и поощряется инициативные выступления с докладами и рефератами по темам семинарских занятий.

Студентам рекомендуется самостоятельно выполнять доклады, индивидуальные письменные задания и упражнения, предлагаемые при подготовке к семинарским занятиям. Работа, связанная с решением этих задач и упражнений, представляет собой вид интеллектуальной практической деятельности. Она способствует выработке умения и привычки делать что-либо правильно, а также закреплению навыков и знаний по проблеме.

Доклад - это вид самостоятельной работы студентов, заключающийся в разработке студентами темы на основе изучения литературы и развернутом публичном сообщении по данной проблеме.

Отличительными признаками доклада являются: передача в устной форме информации; публичный характер выступления; стилевая однородность доклада; четкие формулировки и сотрудничество докладчика и аудитории; умение в сжатой форме изложить ключевые положения исследуемого вопроса и сделать выводы.

При подготовке к докладу на семинаре по теме, указанной преподавателем, студент должен ознакомиться не только с основной, но и дополнительной литературой, а также с последними публикациями по этой тематике в сети Интернет. Необходимо подготовить текст доклада и иллюстративный материал в виде презентации. Доклад должен включать введение, основную часть и заключение. На доклад отводится 20-25 минут учебного времени. Он должен быть научным, конкретным, определенным, глубоко раскрывать проблему и пути ее решения. Особенно следует обратить внимание на безусловную обязательность решения домашних задач, указанных преподавателем к семинару.

В ходе самостоятельной подготовки к семинарским занятиям, особенно по гуманитарным дисциплинам, студентами может использоваться, к примеру, так называемый метод контрфактического моделирования событий, который научит их самостоятельно рассуждать о минувших, а также современных событиях, покажет мотивы принятия людьми решений, причины совершенных ошибок.

Такая работа, в процессе которой студенту приходится сравнивать, сопоставлять, выявлять логические связи и отношения, применять методы анализа и синтеза, позволит успешно в дальнейшем подготовиться к зачетам, экзаменам и тестированию. Тестирование ориентировано в целом на проверку блоков проблем, способствует систематизации изученного материала, проверке качества его усвоения.

Старайтесь быть активным участником семинарских занятий: стремитесь анализировать тексты, сильные и слабые стороны концепций, аргументируйте свою точку зрения по спорной проблеме, учитесь вести этически выдержанную дискуссию, - все это пригодится не только в учебном процессе, но и в реальной жизни.

Для эффективной работы на практических занятиях целесообразно заранее повторить изученную тему и проработать все формулы, которые могут быть применены при решении задач по данной проблематике.

## 2. Планы практических занятий

Перечень вопросов для подготовки к семинарским и практическим занятиям по дисциплине «Основы безопасности труда».

Наименование разделов и тем	Всего	Лекции	СЗ / ПЗ	Используемые активные и интерактивные образовательные технологии
<b>Лекция №1</b> Содержание, цели и задачи дисциплины, основные термины и определения.	4	2	2	<u>лекция-визуализация</u> с проблемным изложением материала (2ч.); <u>практическое занятие 1</u> – работа в мини-группах обсуждение вопросов (Проблемы безопасности труда в современных условиях хозяйствования в России)
<b>Лекция №2</b> Законодательное регулирование охраны труда в Российской Федерации.	8	2	2 2 2	<u>лекция-визуализация</u> (2 ч.); <u>практическое занятие 1</u> – работа в малых группах (Правовые основы охраны труда). (2 ч.) <u>практическое занятие 2</u> – работа в малых группах определение гарантий прав работников на охрану труда. (Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. Охрана труда женщин, молодежи, компенсация за тяжелую работу и работу с вредными и опасными условиями труда. Медицинские осмотры работников). (2 ч.) <u>практическое занятие 3</u> - Выполнение профессионально-ориентированных заданий (интегральные технологии): Определить госу-ное регулирование в сфере охраны труда. (Органы государственного надзора и контроля. Государственная экспертиза условий труда. Общественный контроль за охраной труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Виды подзаконных нормативных правовых актов, содержащих гос-ные нормативные требования охраны труда.) (2 ч.)
<b>Лекция №3</b> Управление безопасностью труда на предприятии.	6	4	2	<u>лекция проблемная</u> (выделение проблем опасностей и рисков организаций, безопасности экономической, информационной, физической, и подходов к их решению) (4 ч.); <u>практическое занятие 1</u> – раскрытие и обсуждение материала: (Управленческие и организационные меры по обеспечению безопасности предприятия (организации, фирмы). Инструктирование персонала по безопасности труда. Пропаганда безопасности труда в организации и формирование культуры труда). (2 ч.)
<b>Лекция №4</b> Условия труда и физиологические основы трудовой деятельности.	8	4	2 2	<u>лекция-визуализация</u> с проблемным изложением материала (4 ч.); <u>практическое занятие 1</u> - решение ситуационных задач по выделению особенностей влияния производственных метеорологических условий на состояние организма. (2 ч.) <u>практическое занятие 2</u> - решение ситуационных задач по распределению обязанностей по безопасности труда между должностными лицами в организации. (кейс-метод) (2 ч.)

Лекция №5 Аттестация рабочих мест по условиям труда.	8	4	2  2	<u>лекция-визуализация</u> (4 ч.); <u>практическое занятие 1</u> – работа в малых группах (1.-Основные понятия сертификации работ по охране труда. Система сертификации организации работ по охране труда. 2.-Основные понятия сертификации работ по охране труда. Система сертификации организации работ по охране труда). (2 ч.) <u>практическое занятие 2</u> – разбор конкретных ситуаций с оценкой травмобезопасности рабочих мест, и обеспечению компенсацией за работу с вредными и опасными условиями труда по аттестации рабочих мест. (2 ч.)
Лекция №6 Принципы, методы и средства защиты от опасных и вредных производственных факторов	8	4	2  2	<u>лекция-визуализация с проблемным изложением материала</u> (Влияние на организм человека и на производительность труда производственной среды) (4 ч.); <u>практическое занятие 1</u> - решение ситуационных задач по выделению льгот и компенсаций за работу во вредных и тяжелых условиях труда и разработка мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда. (2 ч.) <u>практическое занятие 2</u> - разбор конкретных ситуаций с оценкой безопасности труда и проверкой знания требований охраны труда и техники безопасности. (2 ч.)
Лекция №7 Экономические основы управления безопасностью труда.	4	2	2	<u>лекция-визуализация с проблемным изложением материала</u> (2ч.); <u>практическое занятие 1</u> – 1) работа в мини-группах, (Обеспечение экономической заинтересованности работодателя в улучшении условий труда и внедрении более совершенных средств охраны труда.) (1 ч.) 2) творческие задания (Затраты на компенсации за работу во вредных и/или опасных условиях труда. Затраты по возмещению вреда пострадавшим; зарубежный опыт обеспечения и экономической оценки охраны труда) (1 ч.)

### 3. Материалы для проведения практических занятий

#### **Банк тестовых заданий**

*состоит из тестов для проведения практических занятий по курсу в целом и рубежного контроля*

(МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ)

1. В каких случаях в состав комиссии по расследованию несчастного случая на производстве в обязательном порядке включаются государственный инспектор труда, представители органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального объединения профессиональных союзов?

*а) при гибели в результате несчастного случая более двух работников; б) при расследовании группового несчастного случая на производстве, тяжелого*

*несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом;*

*в) при групповом несчастном случае с числом погибших пять человек и более; г) если пострадало более десяти человек с возможным тяжелым инвалидным исходом.*

2. Кто рассматривает разногласия по вопросам расследования и оформления документов о несчастном случае на производстве?

*а) только федеральная инспекция труда; б) соответствующие органы государственной инспекции труда или суд; в) только суд.*

3. Кто формирует комиссию по расследованию несчастного случая на производстве, в какие сроки?

*а) работодатель незамедлительно образует комиссию, состоящую из нечетного числа членов и в количестве не менее трех человек, в т. ч. Председателя комиссии при расследовании легкого несчастного случая;*



*б) специалист по охране труда (он же председатель) создает комиссию незамедлительно в количестве не менее трех человек. При групповом, тяжелом или смертельном несчастном случае в состав комиссии должен входить государственный инспектор труда;*

*в) государственный инспектор труда, независимо от тяжести несчастного случая, в течение суток после получения извещения от организации.*

4. Акт по форме Н-1 оформляется:

*а) в одном экземпляре; б) в двух экземплярах; в) в трех экземплярах при страховом случае.*

5. Кто несет ответственность за организацию и своевременность обучения по охране труда и проверку знаний требований охраны труда работников организации?

*а) служба охраны труда; б) работодатель; в) отдел по работе с персоналом.*

6. Кто подлежит обучению по охране труда и проверке знания требований охраны труда?

*а) все работники организации, в т. ч. руководитель;*

*б) только работники, занятые на работах повышенной опасности;*

*в) только работники службы охраны труда и руководители подразделений.*

7. За счет каких средств работники, занятые на работах, связанных с движением транспорта, проходят обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования)?

*а) за счет средств работодателя; б) за свой счет; в) предварительный медосмотр (обследование) работники проходят за свой счет, периодический - за счет работодателя.*

8. Какова нормальная продолжительность рабочего дня в неделю?

*а) 36 часов; б) 40 часов; в) 42 часа.*

в Каким локальным нормативным актом устанавливается режим рабочего времени организации?

*а) Правилами внутреннего трудового распорядка организации; б) распоряжением руководителя подразделения.*

10. О чем работник обязан немедленно известить своего руководителя?

*а) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей;*

*б) о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве;*

*в) об ухудшении состояния своего здоровья;*

*г) о всем перечисленном.*

11. Что входит в обязанности работника в области охраны труда?

*а) обеспечить хранение выданной спецодежды;*

*б) соблюдать режим труда и отдыха;*

*в) немедленно принять меры к предотвращению аварийной ситуации на рабочем месте; г) проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.*

12. С учетом заключения какого органа комиссия по расследованию несчастного случая на производстве может установить факт грубой неосторожности пострадавшего?

*а) государственной инспекции труда; б) Фонда социального страхования; в) работодателя;*

*г) выборного органа первичной профсоюзной организации.*

13. В какой срок после окончания расследования несчастного случая пострадавшему выдается акт формы Н-1?

*а) в течение суток; б) в трехдневный срок; в) в течение месяца.*

14. Каковы действия профсоюзного органа по окончании расследования несчастного случая на производстве?

*а) определение на заседании профкома мер по предупреждению несчастных случаев;*

*б) участие при рассмотрении работодателем результатов расследования несчастного случая для принятия предупредительных мер;*

*в) участие в работе комиссии по расследованию в выработке мероприятий предупреждения подобных несчастных случаев;*

*г) все варианты.*

15. За что могут нести персональную ответственность члены комиссии по расследованию несчастного случая на производстве?

*а) неустановление всех причин несчастного случая;*

б) составление акта формы Н-1 с нарушением установленного порядка;  
в) несоблюдение установленных сроков расследования несчастного случая; г) необъективная квалификация несчастного случая.

16. Кто и в какие сроки проводит первичный инструктаж на рабочем месте?

а) непосредственный руководитель работ, прошедший в установленном порядке обучение и проверку знаний по охране труда, проводит инструктаж работникам до начала их самостоятельной работы;

б) специалист по охране труда проводит инструктаж до начала производственной деятельности работника;

в) лицо, назначенное распоряжением работодателя, проводит инструктаж в течение месяца после приема работника в организацию.

17. Существует ли категория работников, освобождаемых от первичного инструктажа на рабочем месте?

а) нет такой категории, все работники организации проходят первичный инструктаж;

б) да, это работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента. Работодателем утверждается Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте;

в) да, это руководители и специалисты, имеющие удостоверения о проверке знаний требований охраны труда.

18. В какие сроки проводится повторный инструктаж на рабочем месте?

а) не реже одного раза в шесть месяцев. Для отдельных отраслей и организаций сроки проведения регулируются соответствующими отраслевыми и межотраслевыми нормативными правовыми актами по безопасности и охране труда

б) для работников, занятых на работах; с повышенной опасностью, ежеквартально, для остальных - ежегодно;

в) в соответствии с ответами «а» и «б».

19. В каких случаях проводится внеплановый инструктаж, где он фиксируется?

а) при приеме на работу с записью в личную карточку;

б) при введении новых правил, инструкций по охране труда, изменении технологического процесса, перерывах в работе более 2 месяцев, а для работ с вредными и (или) опасными условиями труда - более 30 дней. Фиксируется в Журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;

в) при выполнении работ повышенной опасности с записью в наряде-допуске.

20. Обязан ли работодатель обучать работников оказанию первой помощи пострадавшим?

а) да, при приеме на работу в соответствии с программой вводного инструктажа;

б) желательно;

в) работодатель обязан организовать проведение периодического, не реже одного раза в год, обучения оказанию первой помощи пострадавшим. Вновь принимаемые на работу лица проходят это обучение не позднее одного месяца после приема на работу.

21. Каков порядок проведения первичного инструктажа на рабочем месте?

а) проводится индивидуально или группой лиц, обслуживающих однотипное оборудование, или в пределах общего рабочего места с показом безопасных приемов и методов труда. Завершается устной проверкой приобретенных знаний и навыков. Регистрируется в журнале;

б) проводится по программам, разработанным и утвержденным в установленном порядке;

в) проводится в соответствии с ответами «а» и «б».

22. Как осуществляется допуск к самостоятельной работе лиц, принимаемых на работу, в т. ч. с вредными и (или) опасными условиями труда?

а) после прохождения обучения и стажировки на рабочем месте (2-14 смен) под руководством назначенного лица и сдачи экзаменов. Допуск оформляется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте с подписью инструктируемого и инструктирующего;

б) работодатель устанавливает в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими безопасность конкретных работ, порядок, форму, периодичность и продолжительность обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда

*работников рабочих профессий;*

*в) в соответствии с ответами «а» и «б».*

23. Укажите организации, имеющие право осуществлять предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников:

*а) лечебно-профилактические организации, имеющие соответствующую лицензию и сертификат (вид деятельности – экспертиза трудоспособности, вид медосмотра – профилактический, периодический);*

*б) любые лечебно-профилактические организации независимо от формы собственности;*

*в) территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.*

24. Санитарными нормами и правилами установлено, что площадь, приходящаяся на одно рабочее место с персональным компьютером, должна быть:

*а) не менее 4 кв. м; б) не менее 5 кв. м;*

*в) не менее 6 кв. м и не менее 4,5 кв. м (для ПЭВМ с ВДТ на базе плоских дискретных экранов (жидкокристаллические, плазменные)).*

25. Эргономика рабочего места с персональным компьютером должна обеспечивать расстояние от экрана монитора до глаз пользователя:

*а) любое, как удобно пользователю; б) не менее 50 см, нормально 60-70 см; в) 70-80 см.*

26. При размещении рабочих мест с ПЭВМ расстояния между рабочими столами с видеомониторами (в направлении тыла поверхности одного видеомонитора и экрана другого видеомонитора) и между боковыми поверхностями видеомониторов должны быть:

*а) не менее 3 м и 1,5 м соответственно; б) не регламентированы; в) не менее 2 м и 1,2 м соответственно.*

27. Какие органы могут расследовать заявление пострадавшего работника при его несогласии с результатами расследования?

*а) государственная инспекция труда в субъекте Российской Федерации; б) федеральная инспекция труда; в) суд; г) все названные органы.*

28. Какое определение понятия «охрана труда» будет верным?

*а) охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия;*

*б) охрана труда - совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье людей;*

*в) охрана труда - это техника безопасности и гигиена труда.*

29. При какой численности работников у работодателя создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда?

*а) численность работников превышает 100 человек;*

*б) численность работников превышает 50 человек;*

*в) работодатель принимает решение о создании службы охраны труда или введении должности специалиста по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников.*

30. Ограничены ли сроки расследований несчастных случаев?

*а) групповые несчастные случаи, а также тяжелые или со смертельным исходом расследуются в течение 15 дней, остальные - в течение 3 дней со дня происшедшего события;*

*б) групповые несчастные случаи, а также тяжелые или со смертельным исходом расследуются в течение 15 календарных дней, остальные - в течение 3 календарных дней со дня издания работодателем приказа об образовании комиссии по расследованию.*

31. Какие категории пользователей персональными компьютерами проходят обязательные периодические медицинские осмотры?

*а) все категории пользователей;*

*б) работающие с персональными компьютерами более 50% рабочего времени - профессионально*

*связанные с эксплуатацией персональных компьютеров;*

*в) операторы, программисты, инженеры и техники персональных компьютеров.*

32. Кто обеспечивает разработку и утверждение инструкций по охране труда для работников организации?

*а) работодатель с учетом изложенного в письменном виде мнения выборного профсоюзного или иного уполномоченного работниками органа;*

*б) руководитель работ;*

*в) служба охраны труда.*

33. Кто и в какие сроки организует проверку и пересмотр инструкций по охране труда для работников организации?

*а) работодатель - не реже одного раза в 5 лет;*

*б) служба охраны труда - не реже одного раза в 3 года;*

*в) руководитель подразделения - ежегодно.*

34. Где хранятся действующие в структурном подразделении инструкции по охране труда для работников, а также перечень этих инструкций?

*а) перечень вывешивается на доступном месте, инструкции хранятся на соответствующих рабочих местах;*

*б) каждый работник хранит свою инструкцию; перечень – руководитель структурного подразделения;*

*в) перечень хранится у руководителя структурного подразделения, он же определяет местонахождение действующих в подразделении инструкций с учетом доступности и удобства ознакомления с ними.*

35. Обеспечение но страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний осуществляется:

*а) в виде страховых выплат; возмещения утраченного заработка; единовременного пособия;*

*б) в виде пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемого за счет средств на обязательное социальное страхование; единовременной страховой выплаты и ежемесячных страховых выплат, а также дополнительных расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию пострадавшего.*

36. Обязан ли работник компенсировать денежные средства, потраченные работодателем на приобретение средств индивидуальной защиты?

*а) да, в соответствии с трудовым договором;*

*б) нет, работник имеет право на обеспечение средствами индивидуальной защиты за счет средств работодателя;*

*в) вопрос решается индивидуально по согласованию между работником и работодателем.*

37. Можно ли использовать специальную одежду и специальную обувь, возвращенные работниками по истечении сроков носки, но еще годные для дальнейшего применения?

*а) нет;*

*б) да, но только после стирки, чистки, дезинфекции, дегазации, дезактивации, обеспыливания, обезжиривания и ремонта;*

*в) не рекомендуется.*

38. Каков порядок предоставления дополнительного отпуска и сокращенного рабочего дня при работах с вредными условиями труда?

*а) дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день предоставляется по результатам проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;*

*б) дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день предоставляется в соответствии с трудовым договором;*

*в) дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день предоставляется в соответствии со «Списком производств, цехов, профессий и должностей с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск и сокращенный рабочий день» только по фактически отработанному времени во вредных условиях труда.*

39. Нормы предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную:

- а) при чередовании с другой работой (до одного раза в час) - 15кг и в течение рабочей смены - 10кг;
- б) перемещение тяжестей вручную запрещено;
- в) при чередовании с другой работой (до 2 раз в час) - 10кг, постоянно в течение рабочей смены - 7кг.

(МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ)

1. На каких документах основывается законодательство об охране труда Российской Федерации?

- А) на Трудовом кодексе РФ и ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»;
- Б) на Конституции РФ;

В) на Трудовом кодексе РФ и ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации» и «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», подзаконных нормативно-правовых актах.

2. На кого распространяется действие ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»?

А) на работодателей, работников и военнослужащих;

Б) на работодателей, работников, военнослужащих, студентов и учащихся, проходящих производственную практику;

В) на работодателей, работников, военнослужащих, студентов и учащихся, проходящих производственную практику, военнослужащих при работе в организациях, а также граждан, отбывающих наказание по приговору суда, в период их работы в организации.

3. Может ли работник отказаться от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда?

А) не может;

Б) может отказаться от работы до устранения опасности;

В) только по решению руководителя работ.

4. Какие структуры осуществляют государственное управление охраной труда в Российской Федерации?

А) федеральная инспекция труда и госинспекция труда в субъектах РФ;

Б) Правительство РФ и Минтруда России;

В) Правительство РФ непосредственно или по его поручению Минтруда России, а также федеральные органы исполнительной власти и органы исполнительной власти субъектов РФ в пределах их полномочий.

5. Кто управляет охраной труда в организации?

А) руководитель организации;

Б) работодатель совместно с профсоюзом;

В) должностное лицо, уполномоченное работодателем.

6. К какому классу условий труда относятся условия, которые характеризуются наличием вредных производственных факторов, превышающих гигиенические нормативы и оказывающих неблагоприятное действие на организм работающего и его потомство?

А) оптимальные условия труда (1-й класс);

Б) допустимые условия труда (2-й класс);

В) вредные условия труда (3-й класс);

Г) опасные (экстремальные) условия труда (4-й класс).

7. Кто осуществляет государственную экспертизу условий труда?

А) Всероссийская государственная экспертиза условий труда;

Б) государственные экспертизы условий труда субъектов РФ;

В) Всероссийская государственная экспертиза условий труда и государственные экспертизы условий труда субъектов РФ.

8. Какие задачи решает государственная экспертиза условий труда?

А) контроль за условиями и охраной труда в организации;

Б) контроль за условиями и охраной труда, за качеством проведения аттестации рабочих мест

*по условиям труда, за правильностью предоставления компенсаций за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда;*

*В) контроль за условиями и охраной труда, за качеством проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, за правильностью предоставления компенсаций за тяжелую работу и работ с вредными или опасными условиями труда, а также подготовка предложений об отнесении организации к классу профессионального риска в соответствии с результатами сертификации работ по охране труда.*

9. Какую основную задачу решает федеральная инспекция труда?

*А) обеспечение защиты трудовых прав граждан;*

*Б) осуществление надзора и контроля за соблюдением законодательства РФ о труде и охране труда в целях обеспечения защиты трудовых прав граждан, включая право на безопасные условия труда;*

*В) осуществление надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства РФ.*

10. Какие структуры осуществляют общественный контроль за охраной труда?

*А) профсоюзы и иные уполномоченные работниками представительные органы;*

*Б) профсоюзы и иные уполномоченные работниками представительные органы, которые создают в этих целях собственные инспекции (правовые, технические), избирают уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда;*

*В) уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профсоюзами или трудовыми коллективами.*

11. Положение об организации по охране труда на предприятии является локальным нормативным актом или нормативно-техническим документом?

*А) является нормативно-техническим документом;*

*Б) относится к локальным нормативным актам организации;*

*В) является иным нормативным правовым актом по вопросам охраны труда.*

12. На что направлены мероприятия по охране труда?

*А) на профилактику производственного травматизма и профзаболеваний;*

*Б) на оздоровление и улучшение условий труда;*

*В) на предупреждение производственного травматизма и профзаболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников.*

13. Кем утверждается разрабатываемый аттестационной комиссией План мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в организации?

*А) председателем аттестационной комиссии; Б) работодателем; В) председателем профкома.*

14. Относится ли к мероприятиям по охране труда нанесение на производственное оборудование, коммуникации и другие объекты сигнальных цветов и знаков безопасности?

*А) это мероприятие по охране труда;*

*Б) нет. это техническое мероприятие;*

*В) нет. это организационное мероприятие.*

15. К какому классу условий труда относятся условия, при которых уровни факторов среды и трудового процесса не превышают установленных гигиенических нормативов для рабочих мест, а изменения функционального состояния организма восстанавливаются к началу следующей смены и не оказывают неблагоприятного действия на состояние здоровья работающих и их потомство?

*А) оптимальные условия труда (1-й класс);*

*Б) допустимые условия труда (2-й класс);*

*В) вредные условия труда (3-й класс);*

*Г) опасные (экстремальные) условия труда (4-й класс).*

16. Кто составляет отчетность по охране труда и условиям труда по формам № 7-травматизм и № 1-Т (условия труда)?

*А) главный бухгалтер;*

*Б) главный инженер;*

*В) специалист по охране труда организации.*

17. Кому выдает предписание об устранении выявленных нарушений требований охраны труда работник службы охраны труда?

- А) работодателю и должностным лицам организации;*  
*Б) руководителю структурных подразделений организации;*  
*В) руководителям подразделений и должностным лицам организации.*
18. Кто должен разрабатывать инструкции по охране труда для работников?
- А) служба (специалист) по охране труда организации;*  
*Б) заместитель руководителя организации;*  
*В) руководители соответствующих структурных подразделений организации.*
19. Из каких разделов должна состоять инструкция по охране труда?
- А) общие требования безопасности, требования безопасности перед началом работы и требования безопасности во время работы;*  
*Б) общие требования безопасности, требования безопасности перед началом работы и требования безопасности по окончании работы;*  
*В) общие требования безопасности, требования безопасности перед началом работы и требования безопасности во время работы, требования безопасности по окончании работы, требования безопасности в аварийных ситуациях.*
20. Периодичность пересмотра инструкций по охране труда для работников?
- А) один раз в три года;*  
*Б) один раз в три года для работ с повышенной опасностью и один раз в 5 лет для остальных работ;*  
*В) один раз в пять лет.*
21. Какие методы управления безопасностью относятся к организационно-распорядительным?
- А) учет затрат на безопасность, контроль эффективности инвестиций в охрану труда, материальное стимулирование персонала;*  
*Б) установление и конкретизация прав, функциональных обязанностей и ответственности работников, регламентация их деятельности инструкциями;*  
*В) медицинское обслуживание, социальная помощь и моральное стимулирование персонала, профессиональная ориентация.*
22. Какие методы управления безопасностью относятся к экономическим?
- А) учет затрат на безопасность, контроль эффективности инвестиций в охрану труда, материальное стимулирование персонала;*  
*Б) установление и конкретизация прав, функциональных обязанностей и ответственности работников, регламентация их деятельности инструкциями;*  
*В) медицинское обслуживание, социальная помощь и моральное стимулирование персонала, профессиональная ориентация.*
23. Какие методы управления безопасностью относятся к социально-психологическим?
- А) учет затрат на безопасность, контроль эффективности инвестиций в охрану труда, материальное стимулирование персонала;*  
*Б) установление и конкретизация прав, функциональных обязанностей и ответственности работников, регламентация их деятельности инструкциями;*  
*В) медицинское обслуживание, социальная помощь и моральное стимулирование персонала, профессиональная ориентация.*
24. К какому классу условий труда относятся условия, при которых сохраняется здоровье работника и создаются предпосылки для поддержания высокого уровня работоспособности?
- А) оптимальные условия труда (1-й класс);*  
*Б) допустимые условия труда (2-й класс);*  
*В) вредные условия труда (3-й класс);*  
*Г) опасные (экстремальные) условия труда (4-й класс).*
25. Следует ли учитывать требования соответствующих ГОСТ, СНиП и других нормативных правовых актов по охране труда при планировании мероприятий по охране труда?
- А) на усмотрение работодателя;*  
*Б) должны учитываться;*  
*В) должны учитываться в особых случаях.*
26. При какой численности работников в организации создается служба охраны труда или вводится должность специалиста по охране труда?

- А) при численности 150 и более работников;*  
*Б) при численности более 100 работников;*  
*В) введение должности специалиста по охране труда не зависит от численности работающих и является компетенцией работодателя.*
27. К какому классу условий труда относятся условия, которые характеризуются уровнями производственных факторов, воздействие которых в течение рабочей смены создает угрозу для жизни, высокий риск развития острых профессиональных заболеваний?
- А) оптимальные условия труда (1-й класс);*  
*Б) допустимые условия труда (2-й класс);*  
*В) вредные условия труда (3-й класс);*  
*Г) опасные (экстремальные) условия труда (4-й класс).*
28. Кем утверждаются перечни тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается труд женщин и молодежи?
- А) Минтруда РФ;*  
*Б) Указом Президента РФ;*  
*В) Правительством РФ.*
29. Допускается ли направление в командировки беременных женщин?
- А) допускается при их согласии;*  
*Б) запрещается;*  
*В) допускается, если срок беременности не превышает 4-х месяцев.*
30. Засчитывается ли отпуск по уходу за ребенком в общий и непрерывный трудовой стаж?
- А) засчитывается;*  
*Б) не засчитывается;*  
*В) решение принимается работодателем по согласованию с профсоюзом.*
31. Назовите виды медицинских осмотров:
- А) предварительный и периодический;*  
*Б) предварительный и внеочередной;*  
*В) предварительный, периодический, внеочередной и предрейсовый.*
32. Каким документом оформляется завершение периодического медосмотра работников организации?
- А) заключительным актом;*  
*Б) приказом работодателя;*  
*В) протоколом о завершении медосмотра.*
33. В каких случаях в состав комиссии по расследованию несчастного случая в обязательном порядке включаются представители федеральной инспекции труда, федерального органа исполнительной власти по ведомственной принадлежности, общероссийского объединения профсоюзов?
- А) при гибели в результате несчастного случая более двух работников;*  
*Б) при групповом несчастном случае с числом погибших 5 и более человек;*  
*В) если пострадало более 10 человек с возможным тяжелым исходом.*
34. Члены семьи пострадавшего от несчастного случая на производстве настаивают на встрече с председателем комиссии с целью разъяснения порядка возмещения вреда, нанесенного здоровью пострадавшего. Как должен поступить председатель комиссии?
- А) члены семьи имеют право ознакомиться с материалами расследования, в других вопросах председатель комиссии может поступать по своему усмотрению;*  
*Б) направить родственников в исполнительный фонд социального страхования;*  
*В) члены комиссии обязаны оказывать помощь, в том числе по вопросам возмещения вреда, а также, при необходимости вносить предложения по вопросам оказания пострадавшим помощи социального характера.*
35. Работодатель при несчастном случае на производстве обязан:
- А) организовать первую помощь, предотвратить развитие аварийной ситуации, зафиксировать сложившуюся обстановку, обеспечить своевременное расследование;*  
*Б) проинформировать родственников пострадавшего;*



*В) выполнить все вышеперечисленное.*

36. В ходе плановой проверки организации Государственной инспекцией труда выявлен акт о расследовании несчастного случая, не соответствующий материалам расследования. Какими правами в этом случае наделен государственный инспектор труда?

*А) имеет право обязать работодателя внести в акт Н-1 изменения или, проведя дополнительное расследование, составить новый акт о расследовании несчастного случая и выдать предписание работодателю;*

*Б) имеет право направить в суд акт о расследовании несчастного случая со своими замечаниями при согласии пострадавшего;*

*В) если пострадавший не обратился в государственную инспекцию труда с заявлением, то инспекция не имеет право пересматривать несчастные случаи из-за давности происшествия.*

37. Кем рассматриваются разногласия по вопросам расследования и оформления документов о несчастном случае на производстве?

*А) только федеральной инспекцией труда;*

*Б) государственными инспекциями труда по субъектам РФ или судом;*

*В) только судом.*

38. Кто формирует комиссию по расследованию несчастного случая, и в какие сроки?

*А) работодатель незамедлительно назначает комиссию в составе не менее 3-х человек, в нее включается специалист по охране труда, представитель работодателя, профсоюзов, уполномоченный по охране труда;*

*Б) специалист по охране труда, он же председатель, создает комиссию незамедлительно в количестве не менее трех человек. При групповом несчастном случае или в случае со смертельным исходом в состав комиссии должен входить государственный инспектор труда;*

*В) государственный инспектор труда независимо от тяжести несчастного случая в течение суток после получения Извещения от организации.*

39. Кто формирует комиссию и проводит расследование при несчастном случае, произошедшем с работником, направленным к другому работодателю и работавшем под его руководством?

*А) расследование проводит комиссия, назначенная работодателем, направившим своего работника для выполнения работ в другую организацию;*

*Б) расследование проводит комиссия работодателя, под руководством которого пострадавший работал. В состав комиссии включается уполномоченный представитель организации, направившей своего сотрудника;*

*В) расследование проводит комиссия, создаваемая на паритетной основе.*

40. Входят ли в материалы расследования протоколы опроса свидетелей, фотографии места происшествия, заключение медицинской экспертизы о тяжести полученной травмы?

*А) да;*

*Б) нет;*

*В) в положении о порядке расследования не оговаривается.*

41. Острым профессиональным заболеванием является:

*А) заболевание, возникшее в результате однократного воздействия на работника вредного производственного фактора, повлекшее утрату трудоспособности;*

*Б) заболевание, возникшее в результате длительного воздействия на работника производственного фактора, приведшее к утрате трудоспособности;*

*В) заболевание, приведшее к инвалидности.*

42. При остром профессиональном заболевании информация в Центр ГСЭН передается в течение:

*А) трех дней; Б) одних суток; В) пяти дней; Г) семи дней.*

43. Какие заболевания не развиваются при длительном воздействии на работника шума и вибрации:

*А) снижение остроты слуха; Б) обострение сердечно-сосудистых заболеваний;*

*В) нарушение координации движений; Г) болезни органов дыхания.*

44. В каком количестве экземпляров оформляется акт о случае профессионального заболевания?

*А) в двух; Б) в трех; В) в пяти.*

45. Какой срок хранения акта о случае профессионального заболевания вместе с материалами расследования?  
А) 45 лет; Б) 50 лет; В) 75 лет.
46. Кто подлежит обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний?  
А) работники, выполняющие работу на основании трудового договора или контракта;  
Б) работники, выполняющие работу по гражданско-правовому договору;  
В) физические лица, выполняющие работу на основании трудового договора (контракта), по гражданско-правовому договору, если по договору страхователь обязан уплачивать страховщику страховые взносы.
47. Может ли быть страхователем физическое лицо?  
А) не может;  
Б) может, если нанимает лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;  
В) может, в исключительных случаях.
48. Назовите виды обеспечения по страхованию:  
А) пособие по временной нетрудоспособности, единовременные и ежемесячные страховые выплаты;  
Б) пособие по временной нетрудоспособности, единовременные и ежемесячные страховые выплаты и возмещения морального вреда;  
В) пособие по временной нетрудоспособности, единовременные и ежемесячные страховые выплаты, оплата дополнительных расходов.
49. Какая продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска работникам в возрасте до 18 лет?  
А) 24 календарных дня; Б) 30 календарных дней; В) 31 календарный день.
50. Назовите виды дисциплинарных взысканий.  
А) замечание, предупреждение и выговор;  
Б) замечание, выговор и увольнение с работы;  
В) замечание, выговор, строгий выговор и увольнение с работы.
51. Назовите виды ответственности должностных лиц за нарушение требований охраны труда.  
А) дисциплинарная и административная;  
Б) административная и уголовная;  
В) дисциплинарная, административная, материальная и уголовная.
52. Штраф относится к административному взысканию или к уголовному наказанию?  
А) к административному взысканию;  
Б) к уголовному наказанию;  
В) штраф может налагаться как в судебном порядке, так и в административном.
53. Что включает в себя аттестация рабочих мест по условиям труда?  
А) аттестация рабочих мест по условиям труда включает оценку травмобезопасности рабочих мест и учет обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты;  
Б) аттестация рабочих мест по условиям труда включает гигиеническую оценку соответствующих условий и характера труда, оценку травмобезопасности рабочих мест и учет обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты;  
В) аттестация рабочих мест по условиям труда включает гигиеническую оценку соответствующих условий и характера труда.
54. Какая периодичность проведения аттестации рабочих мест по условиям труда?  
А) 1 раз в 3 года; Б) не реже 1 раза в 5 лет; В) 1 раз в 10 лет.
55. Какая периодичность обучения и проверки знаний требований охраны труда у работников, занятых на работах с повышенной опасностью?  
А) не реже 1 раза в 6 месяцев; Б) не реже 1 раза в 12 месяцев; В) не реже 1 раза в 2 года.
56. Где фиксируются результаты проведения целевого инструктажа при выполнении работ по наряду-допуску?

*А) в журнале инструктажа на рабочем месте;*

*Б) в журнале регистрации наряд-допусков и распоряжений;*

*В) в наряд-допуске.*

57. Имеет ли право проводить вводный инструктаж инспектор отдела кадров организации?

*А) имеет;*

*Б) не имеет;*

*В) имеет, если эти обязанности возложены на него приказом по организации.*

58. Кто проводит первичный инструктаж на рабочем месте, повторный инструктаж?

*А) лица, на которых приказом руководителя возложены эти обязанности;*

*Б) непосредственно руководители работ;*

*В) руководители структурных подразделений организации.*

59. Кто освобождается от первичного инструктажа на рабочем месте?

*А) те лица, которые не заняты на работах с повышенной опасностью;*

*Б) только руководители и специалисты;*

*В) работники, не связанные с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием электрифицированного или иного инструмента, хранением и применением сырья и материалов.*

60. Как называются виды обеспечения по страхованию?

*А) пособие по временной нетрудоспособности, единовременные и ежемесячные страховые выплаты;*

*Б) пособие по временной нетрудоспособности, единовременные и ежемесячные страховые выплаты и возмещения морального вреда;*

*В) пособие по временной нетрудоспособности, единовременные и ежемесячные страховые выплаты, оплата дополнительных расходов.*

### **Критерии оценки тестовых заданий**

Оценка результатов тестирования (как на бумажном носителе, так и в системе «Moodle») при проведении текущего контроля знаний студентов:

<b>Правильные ответы в отношении к количеству вопросов (в %)</b>	<b>Оценка</b>	<b>Уровень освоения компетенции</b>
свыше 96%	(зачтено)	высокий
свыше 76%	(зачтено)	продвинутый
свыше 51%	(зачтено)	пороговый
ниже 50%	(не зачтено)	-

#### **4. Методические рекомендации и задания по выполнению самостоятельной работы студентами**

##### **Методические рекомендации студентам по организации самостоятельной работы**

###### *Виды самостоятельной работы студентов*

<i>Репродуктивная самостоятельная работа</i>	Самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование учебной литературы, прослушивание лекций, аудиозаписей, заучивание, пересказ, запоминание, Интернет-ресурсы, повторение учебного материала и др.
<i>Познавательно-поисковая самостоятельная работа</i>	Подготовка сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях, подбор литературы по дисциплинарным проблемам, написание рефератов, контрольных, курсовых работ и др.
<i>Творческая самостоятельная работа</i>	Написание рефератов, научных статей, участие в научно-исследовательской работе, подготовка бакалаврской выпускной работы (проекта). Выполнение специальных заданий и др., участие в студенческой научной конференции.

*Внеаудиторная самостоятельная работа* студентов (далее самостоятельная работа) - планируемая учебная, учебно-исследовательская, научно-исследовательская деятельность студентов, осуществляемая во внеаудиторное время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия. Она включает в себя:

- подготовку к аудиторным занятиям (лекциям, практическим, семинарским, лабораторным работам и др.) и выполнение соответствующих заданий;
- самостоятельную работу над отдельными темами учебных дисциплин в соответствии с учебно-тематическими планами;
- написание рефератов, докладов, эссе;
- подготовку ко всем видам практики и выполнение предусмотренных ими заданий;
- выполнение письменных контрольных и курсовых работ;
- подготовку ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к комплексным экзаменам и зачетам;
- подготовку к итоговой государственной аттестации, в том числе выполнение выпускной квалификационной (дипломной) работы (проекта);
- работу в студенческих научных обществах, кружках, семинарах и др.;

- участие в работе факультативов, спецсеминаров и т.п.;
- участие в научной и научно-методической работе кафедры;
- участие в научных и научно-практических конференциях, семинарах, конгрессах и т.п.;
- другие виды деятельности, организуемой и осуществляемой вузом, факультетом или кафедрой.

Выполнение любого вида самостоятельной работы предполагает прохождение студентами следующих этапов:

- определение цели самостоятельной работы;
- конкретизация познавательной (проблемной или практической) задачи;
- самооценка готовности к самостоятельной работе по решению поставленной или выбранной задачи;
- выбор адекватного способа действий, ведущего к решению задачи (выбор путей и средств для ее решения);
- планирование (самостоятельно или с помощью преподавателя) самостоятельной работы по решению задачи;
- реализация программы выполнения самостоятельной работы.

### **Учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся.**

Развитие навыков самообучения с высокой степенью автономии и способности к самообучению является неотъемлемой частью профессиональной компетенции студентов.

Организация самостоятельной работы студента представляет единство трех взаимосвязанных форм:

1. **Аудиторная** самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя.
2. **Внеаудиторная** самостоятельная работа по заданию преподавателя;
3. **Творческая самостоятельная**, в том числе научно-исследовательская работа.

Главным в организации самостоятельной работы студентов является оптимизация отдельных её видов и создание условий высокой активности, самостоятельности и ответственности студентов в аудитории и вне ее в ходе всех видов учебной деятельности.

Обучаемым предлагаются разнообразные задания по курсу, для выполнения которых требуются умения пользоваться электронными библиотеками, базами данных, поисковыми системами (Google, Yandex). При этом все предлагаемые задания существенно отличаются от обычных упражнений, поскольку для их выполнения студент должен применить полученные ранее знания по использованию компьютерных программных ресурсов, проделать заданный объем работы и

представить результаты в определенном формате, то есть создать «продукт» своей учебной деятельности.

### **Варианты внеаудиторной и творческой самостоятельной работы**

1. Получение, обработка и фиксация информации по заданной теме.
2. Ознакомление с теоретической информацией для подготовки сообщений в аудитории.
3. Подбор и изучение источников, работа с периодической печатью, подготовка тематических обзоров по периодике.
4. Подготовка к участию в научных конференциях как внутри, так и вне вуза.
5. Подготовка бесед по актуальным темам уголовного судопроизводства и криминалистики для различной аудитории слушателей.
6. Подготовка тематических докладов, эссе, глоссариев.
7. Коллективная или индивидуальная проектная работа по заданной или самостоятельно выбранной теме.

### **Задания для повторения и выполнения самостоятельной работы студентами**

#### ТЕМА 1. СОДЕРЖАНИЕ, ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ, ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ПОНЯТИЯ

Цели и задачи курса. Актуальность изучения проблем безопасности труда. Основные понятия. Междисциплинарные связи. Объект и предмет изучения дисциплины, задачи дисциплины.

Проблемы безопасности труда в современных условиях хозяйствования в России. Основные направления государственной политики в области безопасности труда.

#### ТЕМА 2. ЗАКОНОДАТЕЛЬНОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОХРАНЫ ТРУДА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

Правовые основы охраны труда. Гарантии прав работников на охрану труда. Локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права. Охрана труда женщин, молодежи, компенсация за тяжелую работу и работу с вредными и опасными условиями труда. Медицинские осмотры работников.

Государственное регулирование в сфере охраны труда. Органы государственного надзора и контроля. Государственная экспертиза условий труда. Общественный контроль за охраной труда. Государственные нормативные требования охраны труда. Виды подзаконных нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.

Обязанность и ответственность работников по соблюдению требований охраны труда. Обязанность и ответственность должностных лиц по соблюдению требований законодательства об охране труда.

### ТЕМА 3. УПРАВЛЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТЬЮ ТРУДА НА ПРЕДПРИЯТИИ.

Угроза безопасности объекта. Виды опасности и рисков организации. Безопасность экономическая, информационная, физическая. Направления безопасности. Управленческие и организационные меры по обеспечению безопасности предприятия (организации, фирмы).

Организация службы безопасности и охраны труда персонала. Функции управления безопасностью труда. Распределение обязанностей по безопасности труда между должностными лицами в организации.

Основные понятия безопасности труда персонала. Задачи обеспечения безопасности труда. Общие требования, предъявляемые к организации безопасности труда персонала. Инструктирование персонала по безопасности труда. Пропаганда безопасности труда в организации и формирование культуры труда.

### ТЕМА 4. УСЛОВИЯ ТРУДА И ФИЗИОЛОГИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ТРУДОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Условия труда, понятие элементов и факторов. Классификация элементов и факторов условий труда. Санитарно-гигиенические элементы условий труда. Особенности метеорологических условий на производстве. Терморегуляция организма и ее нарушение при работе. Изменение производственного микроклимата.

Влияние производственных метеорологических условий на состояние организма. Гигиенические нормы производственного микроклимата. Профилактика перегревания и переохлаждения организма. Лучистая энергия на производстве.

Производственная пыль. Действие на организм. Профилактика пылевых заболеваний.

Шум, вибрация, ультразвук как производственные вредности и их действие на организм. Меры защиты.

Производственное освещение. Санитарные нормы освещения. Измерение на рабочих местах. Психофизиологические элементы условий труда. Эстетические элементы условий труда. Мероприятия по созданию комфортных условий труда.

### ТЕМА 5. АТТЕСТАЦИЯ РАБОЧИХ МЕСТ ПО УСЛОВИЯМ ТРУДА

Основные понятия и задачи аттестации рабочих мест по условиям труда. Правовые основы проведения аттестации рабочих мест. Цель и сущность аттестации рабочих мест.

Подготовка к проведению аттестации. Методика проведения аттестации. Оценка условий труда по гигиеническим критериям.

Оценка травмо-безопасности рабочих мест.

Оценка обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты. Общая оценка и формирование результатов аттестации. Планирование мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда.

Обеспечение компенсаций за работу с вредными и опасными условиями труда по аттестации рабочих мест.

Основные понятия сертификации работ по охране труда. Система сертификации организации работ по охране труда.

Правила сертификации организации работ по охране труда работодателям.

#### ТЕМА 6. ПРИНЦИПЫ, МЕТОДЫ И СРЕСТВА ЗАЩИТЫ ОТ ОПАСНЫХ И ВРЕДНЫХ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ФАКТОРОВ

Влияние на организм человека и на производительность труда производственной среды. Принципы нормирования параметров микроклимата в помещениях. Основные способы нормализации микроклимата. Методы анализа травматизма и профессиональных заболеваний.

Выделение работ с повышенными требованиями к их проведению. Определение опасных и вредных производственных факторов на рабочих местах. Предоставление льгот и компенсаций за работу во вредных и тяжелых условиях труда и разработка мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда. Обучение персонала безопасности труда и проверка знания требований охраны труда и техники безопасности.

#### ТЕМА 7. ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТЬЮ ТРУДА

Обеспечение экономической заинтересованности работодателя в улучшении условий труда и внедрении более совершенных средств охраны труда. Обеспечение экономической ответственности работодателя за нарушение требований безопасности и охраны труда.

Затраты на компенсации за работу во вредных и/или опасных условиях труда. Затраты по возмещению вреда пострадавшим; зарубежный опыт обеспечения и экономической оценки охраны труда.

### **5. Перечень вопросов к зачёту по курсу «Основы безопасности труда»**

1. Понятие "безопасность труда".
2. Составляющие безопасных условий труда.
3. Основные принципы обеспечения безопасных условий труда.
4. Понятия охраны труда, социального риска и основные принципы обеспечения охраны труда.
5. Компенсации за тяжелую работу и работу с вредными или опасными условиями труда.
6. Экономическое обеспечение охраны труда.
7. Понятие о государственных нормативных требованиях охраны труда.
8. Основные виды подзаконных нормативных актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда.
9. Технические регламенты.
10. Виды ответственности должностных лиц за неисполнение требований законодательства о труде и охране труда.
11. Обязанности работодателя по охране труда.



12. Служба охраны труда организации и ее функции.
13. Организация контроля по охране труда и порядок оформления проверок. 14. Цели и задачи аттестации рабочих мест.
15. Порядок проведения аттестации рабочих мест.
16. Оценка травмобезопасности рабочих мест, обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, фактического состояния условий труда на рабочем месте.
17. Назначение инструкций по охране труда.
18. Порядок разработки и утверждения инструкций.
19. Структура и содержание инструкции по охране труда.
20. Общие требования к средствам индивидуальной защиты.
21. Характеристика особых видов средств индивидуальной защиты: органов дыхания, зрения, слуха, защиты кожи, от падения с высоты.
22. Обязанности должностных лиц работодателя по обеспечению работников средствами индивидуальной защиты.
23. Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты. 24. Цели и задачи сертификации организации работ по охране труда. 25. Правила сертификации работ по охране труда.
26. Основные причины производственного травматизма. Общие принципы профилактики производственного травматизма.
27. Основные технические меры профилактики производственного травматизма.
28. Основные направления обеспечения безопасности производственных процессов.
29. Техническое обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений.
30. Техническое обеспечение безопасности производственного оборудования и транспортных средств.
31. Классификация средств коллективной защиты от основных опасных и вредных факторов производственной среды.
32. Общие понятия об опасных производственных объектах и их безопасности. 33. Нормативные документы и общие мероприятия по обеспечению промышленной безопасности.
34. Организационные меры по обеспечению безопасной эксплуатации опасных производственных объектов.
35. Основные причины электротравматизма.
36. Виды и способы защиты от поражения электрическим током. 37. Общие понятия пожарной безопасности (противопожарного режима). 38. Условия возникновения и опасные факторы пожара (взрыва). 39. Средства оповещения о пожаре.
40. Порядок эвакуации людей при пожаре.
41. Задачи пожарной профилактики и защиты.
42. Средства пожарно-технической защиты и средства тушения пожаров. 43. Основные виды аварийных ситуаций.
44. Действия работников в аварийных ситуациях.
45. Действия работников при пожаре.
46. Производственные травмы и их классификация.
47. Квалификация несчастных случаев на производстве.
48. Порядок расследования несчастных случаев на производстве.

49. Оформление материалов расследования несчастных случаев на производстве и их учет.
50. Классификация и квалификация профессиональных заболеваний.
51. Порядок расследования обстоятельств и причин возникновения профессиональных заболеваний.
52. Роль первой помощи пострадавшим.
53. Общий порядок действий при оказании первой помощи пострадавшему. 54. Предупредительные сигналы и знаки безопасности.

*Методические рекомендации студентам по подготовке к зачету.*

При подготовке к экзамену студент должен повторно изучить конспекты лекций и рекомендованную литературу, просмотреть решения основных задач, решенных самостоятельно и на практических занятиях, а также составить письменные ответы на все вопросы, вынесенные на экзамен.

Серьезная и методически грамотно организованная работа по подготовке к практическим занятиям, написанию письменных работ значительно облегчит подготовку к экзаменам и зачетам. Основными функциями экзамена, зачета являются: обучающая, оценочная и воспитательная. Экзамены и зачеты позволяют выработать ответственность, трудолюбие, принципиальность. При подготовке к экзамену студент повторяет, как правило, ранее изученный материал. В этот период сыграют большую роль правильно подготовленные заранее записи и конспекты. Студенту останется лишь повторить пройденное, учесть, что было пропущено, восполнить пробелы при подготовке к практическим занятиям, закрепить ранее изученный материал.

**Критерии оценки компетенций**

«Основы безопасности труда» проводится в соответствии с Учебным планом в форме зачёта.

Знания, умения, навыки студента на зачете оцениваются оценками:

«отлично» (зачтено) – 5,

«хорошо» (зачтено) – 4 ,

«удовлетворительно» (зачтено) – 3,

«неудовлетворительно» (не зачтено) – 2.

**Оценивание студента на зачете**  
по дисциплине «Основы безопасности труда»

<b>Оценка</b>	<b>Требования к знаниям</b>
<p align="center"><b>зачтено</b></p> <p align="center">5, «отлично»</p>	<p>Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает его на экзамене, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий, использует в ответе материал монографической литературы, правильно обосновывает принятое решение.</p>
<p align="center"><b>зачтено</b></p> <p align="center">4, «хорошо»</p>	<p>Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения.</p>
<p align="center"><b>зачтено</b></p> <p align="center">3, «удовлетворительно»</p>	<p>Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении творческих работ.</p>
<p align="center"><b>не зачтено</b></p> <p align="center">2, «неудовлетворительно»</p>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.</p>

## **6. Перечень учебной литературы.**

### **6.1 Основная литература:**

1. Колношенко В.И. Основы безопасности труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.И. Колношенко, О.В. Колношенко, Ю.Н. Царегородцев— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2015.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50670.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **6.2 Дополнительная литература:**

1. Хомченко Ю.В. Основы безопасности труда [Электронный ресурс]: курс лекций. Учебное пособие/ Ю.В. Хомченко— Электрон. текстовые данные.— Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2012.— 126 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28373.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Вашко И.М. Охрана труда [Электронный ресурс]: ответы на экзаменационные вопросы/ И.М. Вашко— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2014.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28181.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Захарова Т.И. Основы безопасности труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Т.И. Захарова, А.А. Корсакова, О.А. Исаева— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2008.— 227 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10743.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Петрова А.М. Основы безопасности труда. Современные проблемы управления безопасностью труда. Развитие человеческого потенциала организаций. Управление изменениями. Выпуск 7 [Электронный ресурс]: глоссарий/ А.М. Петрова, Ю.Н. Царегородцев, В.П. Борисенко— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский гуманитарный университет, 2014.— 140 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/39682.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5. Справочник по охране труда. Том 1. Нормативные правовые акты, регулирующие вопросы охраны труда [Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский дом ЭНЕРГИЯ, Альвис, 2013.— 464 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22742.html>.— ЭБС «IPRbooks»

6. Булыгин В.И. Лабораторный практикум по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности». Раздел «Охрана труда» [Электронный ресурс]/ В.И. Булыгин, Д.В. Коптев, Д.В. Виноградов— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2010.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16378.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Сугак Е.Б. Безопасность жизнедеятельности (раздел «Охрана труда в строительстве») [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.Б. Сугак— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23718.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Безопасность жизнедеятельности. Охрана труда в строительстве [Электронный ресурс]: методические указания к выполнению практической работы для студентов бакалавриата всех форм обучения направления подготовки 08.03.01 Строительство/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2015.— 55 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40396.html>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Буслаева Е.М. Безопасность и охрана труда [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.М. Буслаева— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2009.— 89 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1496.html>.— ЭБС «IPRbooks»
10. Драпалюк Д.А. Анализ производства, контроль качества, безопасность труда и экспертиза сметной документации в строительстве [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Д.А. Драпалюк, С.Д. Николенко, О.А. Куцыгина— Электрон. текстовые данные.— Воронеж: Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2015.— 247 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55043.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **6.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети** **«Интернет»**

1. Система федеральных образовательных порталов[электронный ресурс] <http://www.edu.ru/db/portalpage.htm/>
2. Поисковые системы: Google, Yandex, Rambler.
3. Электронная библиотечная система «Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www URL: http://elibrary.ru/defaultx.asp](http://elibrary.ru/defaultx.asp)
4. Электронная библиотечная система «Университетская библиотека онлайн» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www URL: http://www.biblioclub.ru/](http://www.biblioclub.ru/).
5. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» <http://www.rucont.ru>
6. Электронная библиотечная система IPRbooks» <http://www.iprbookshop.ru/>