

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ИНСТИТУТ ЗАКОНОВЕДЕНИЯ И УПРАВЛЕНИЯ ВПА**

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета ИЗУ ВПА
(протокол №7 от 25 августа 2017 г.)

Председатель Ученого совета
И.Б.Богородицкий



**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
СТУДЕНТОВ**

для студентов, обучающихся по направлению

38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)

Профиль: Менеджмент организации

Программа государственной итоговой аттестации студентов подготовлена в соответствии с в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата) от 12.01.2016 (ред. от 20.04.2016)

Составитель программы:

– заведующий кафедрой менеджмента, управления персоналом и экономики, к.э.н., доцент Киселевич Ю.В.

Настоящая программа обсуждена и одобрена:

- на заседании кафедры менеджмента, управления персоналом и экономики «24» августа 2017г. Протокол заседания кафедры № 1.
- на заседании Учебно-методического совета Института «24» августа 2017г. Протокол № 1.
- на заседании Ученого совета Института «25» августа 2017г. Протокол № 7.

1. Цели государственной итоговой аттестации выпускников

Целью государственной итоговой аттестации (в дальнейшем – ГИА) является установление уровня подготовки выпускника высшего учебного заведения, к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и основной профессиональной образовательной программы (ОПОП) по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент, профиль Менеджмент организации.

Для решения *задач государственной итоговой аттестации* бакалавров необходима комплексная оценка уровня подготовки выпускников вуза, которая:

- строится с учетом изменений в содержании и организации профессиональной подготовки выпускников, описываемых в рамках деятельностной парадигмы образования;
- охватывает группу дисциплин подготовки;
- учитывает возможность продолжения образования студентом на более высоких ступенях.

2. Формы и принципы государственной итоговой аттестации

К видам аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников относятся:

- государственный экзамен (в форме государственного междисциплинарного экзамен);
- защита выпускной квалификационной работы.

Отбор содержания и способов организации государственной итоговой аттестации выпускников осуществляется на основе следующих принципов:

- принцип ориентации на современную образовательную парадигму, которая позволяет рассматривать образование как феномен экономики, управления, культуры и как основной ресурс развития человека, общества, государства;
- принцип учёта готовности выпускника к постоянно изменяющимся условиям профессиональной деятельности;
- принцип практико-ориентированности в виде учета основных типов профессиональных задач, к решению которых должен быть готов выпускник;
- принцип учета готовности выпускника к продолжению образования, постоянного расширения своих профессиональных компетенций.

3. Время проведения государственной итоговой аттестации

Порядок и сроки проведения аттестационных испытаний устанавливаются на основании Положения «О порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования в автономной некоммерческой организации высшего

образования Институт законовещения и управления ВПА», утвержденного приказом ректора от 15.09.16г. №7, и в соответствии с графиком учебного процесса по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент, профиль Менеджмент организации.

Итоговые аттестационные испытания проводятся в форме государственного междисциплинарного экзамена и защиты выпускной квалификационной работы бакалавра.

Продолжительность государственной итоговой аттестации очной формы обучения:

1 недели – подготовка и сдача государственного междисциплинарного экзамена;

5 недель – написание, подготовка к защите и непосредственно защита выпускной квалификационной работы.

4. Трудоемкость государственной итоговой аттестации

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент, профиль Менеджмент организации составляет 9 зачетных единиц трудоемкости (ЗЕТ), которая включает в себя подготовку и сдачу государственного междисциплинарного экзамена (1,5 ЗЕТ), написание ВКР и ее защиту (7,5 ЗЕТ).

5. Требования к результатам государственной итоговой аттестации

ГИА имеет целью определение степени соответствия уровня подготовленности выпускников требованиям образовательного стандарта. При этом проверяются сформированные компетенции - теоретические знания и практические навыки выпускника в соответствии с компетентностной моделью, являющейся структурным компонентом ОПОП. В частности, проверяется обладание следующими компетенциями выпускников-бакалавров по направлению 38.03.02 Менеджмент, профиль Менеджмент организации:

ОК-1 - способен использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции;

ОК-2 - способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

ОК-3 - способен использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности;

ОК-4 - способен к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 - способность работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 - способность к самоорганизации и самообразованию;

ОК-7 - способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

ОК-8 - способность использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций;

ОПК-1 - владеет навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-2 - способен находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений;

ОПК-3 - способен проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия;

ОПК-4 - способен осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации;

ОПК-5 - владеет навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6 - владеет методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7 - способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

организационно-управленческая деятельность:

ПК-1 - владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры;

ПК-2 - владеет различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе, в межкультурной среде;

ПК-3 - владеет навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;

ПК-4 - умеет применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики

и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации;

ПК-5 - способен анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений;

ПК-6 - способен участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений;

ПК-7 - владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений;

информационно-аналитическая деятельность:

ПК-9 - способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;

ПК-10 - владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

ПК-11 - владение навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

ПК-12 - умение организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);

ПК-13 - умение моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций;

ПК-14 - умение применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета;

ПК –15 - умение проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании;

ПК-16 - владение навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов;

предпринимательская деятельность:

ПК-17 - способность оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели;

ПК-18 - владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);

ПК-19 - владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками;

ПК-20 - владение навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур.

Выпускник должен:

знать:

- основные нормативные правовые документы;
- основные математические модели принятия решений;
- роли, функции и задачи менеджера в современной организации;
- основные бизнес-процессы в организации;
- типы организационных структур, их основные параметры и принципы их проектирования;
- виды управленческих решений и методы их принятия;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;
- методы маркетинговых исследований;
- основные показатели финансовой устойчивости, ликвидности и платежеспособности, деловой и рыночной активности, эффективности и рентабельности деятельности;
- фундаментальные концепции финансового менеджмента;
- принципы, способы и методы оценки активов, инвестиционных проектов и организаций;
- роль и место управления персоналом в общеорганизационном управлении и его связь со стратегическими задачами организации; основные теории стратегического менеджмента; теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;

- основы генезиса концепции корпоративной социальной ответственности (КСО), роль и место этики бизнеса в системе КСО;
- источники финансирования, институты и инструменты финансового рынка;
- принципы организации операционной деятельности, основные методы и инструменты управления операционной деятельностью организации;
- основные концепции и методы организации операционной деятельности (MRP, MRP II, ERP).

уметь:

- ориентироваться в мировом историческом процессе, анализировать процессы и явления, происходящие в обществе;
- ориентироваться в системе законодательства и нормативных правовых актов, регламентирующих сферу профессиональной деятельности;
- проводить анализ отрасли (рынка), используя экономические модели;
- использовать экономический инструментарий для анализа внешней и внутренней среды бизнеса (организации).
- применять информационные технологии для решения управленческих задач.
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;
- организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность;
- оценивать риски, доходность и эффективность принимаемых финансовых и инвестиционных решений;
- проводить аудит человеческих ресурсов организации, прогнозировать и определять потребность организации в персонале, определять эффективные пути ее удовлетворения;
- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации;
- разрабатывать инвестиционные проекты и проводить их оценку.

владеть:

- экономическими методами анализа поведения потребителей, производителей, собственников ресурсов и государства;
- математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач;
- методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль);

- современными технологиями эффективного влияния на индивидуальное и групповое поведение в организации;
- современным инструментарием управления человеческими ресурсами;
- методами формулирования и реализации стратегий на уровне бизнес-единицы.

При проведении ГИА определяется уровень сформированности умений и навыков выпускника по следующим видам профессиональной деятельности:

а) организационно-управленческая деятельность

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой и т.д.);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей.

б) информационно-аналитическая деятельность

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности.
- оценка эффективности управленческих решений;

в) предпринимательская деятельность

- разработка бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация предпринимательской деятельности.

6. Содержание государственной итоговой аттестации

6.1. Государственный междисциплинарный экзамен

Государственный междисциплинарный экзамен является составной частью обязательной государственной итоговой аттестации студентов – выпускников по направлению подготовки бакалавров 38.03.02 Менеджмент, профиль Менеджмент организации и призван выявить и оценить теоретическую и практическую подготовку к решению профессиональных задач в области менеджмента организации в соответствии с требованиями ФГОС высшего образования.

К государственному междисциплинарному экзамену допускаются студенты, завершившие полный курс обучения по основной профессиональной образовательной программе, включая все виды практик.

6.1.1. Основные требования к государственному междисциплинарному экзамену

Программа государственного междисциплинарного экзамена охватывает тематику дисциплин теоретической и практической подготовки по данному направлению.

1. Экономическая теория;
2. Теория организации и организационное поведение;
3. Финансовый менеджмент;
4. Управление человеческими ресурсами;
5. Методы принятия управленческих решений;
6. Стратегический менеджмент.

6.1.2. Форма и процедура испытания

Сдача государственного междисциплинарного экзамена проводится на открытых заседаниях государственных экзаменационных комиссий, состоящих из научно-педагогического персонала ВУЗа и лиц, приглашенных из сторонних организаций.

Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования определены государственные требования к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлению 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), которые учтены в настоящей программе государственного междисциплинарного экзамена.

Предлагаемая структура программы позволяет осуществить комплексный контроль знаний студентов по основным вопросам различных дисциплин подготовки выпускников-бакалавров, предусмотренным образовательным стандартом. Преподаватели профильных дисциплин принимали непосредственное участие в формировании перечня вопросов. Они несут ответственность за подготовленность студентов к экзамену. В течение месяца перед проведением государственного междисциплинарного экзамена по включенным в программу дисциплинам проводятся консультации.

В билеты государственного междисциплинарного экзамена включаются 3 теоретических вопроса, которые равномерно случайным образом выбираются из программы. Ознакомление обучающихся с содержанием экзаменационных билетов запрещается. Обучаемые обязаны готовиться к экзамену, руководствуясь программой государственного междисциплинарного экзамена.

На проведение государственного междисциплинарного экзамена выделяется время из расчета не менее пяти дней для подготовки и сдачи. Расписание государственных междисциплинарных экзаменов утверждается проректором по учебно-методической работе и доводится до сведения студентов не позднее, чем за месяц до начала государственной итоговой аттестации.

6.1.3. Критерии и подходы к формированию оценки ответа на экзамене государственной итоговой аттестации

Ответы экзаменующихся на все поставленные вопросы заслушиваются членами государственной экзаменационной комиссии, каждый из которых выставляет частные оценки по отдельным вопросам экзамена и итоговую оценку, являющуюся результирующей по всем вопросам. Оценка знаний обучающегося на экзамене выводится по частным оценкам ответов на вопросы билета членов комиссии. В случае равного количества голосов мнение председателя является решающим.

При оценке знаний студента на государственном междисциплинарном экзамене необходимо иметь в виду следующие критерии:

- знание учебного материала предмета (учебной дисциплины);
- умение выделять существенные положения предмета;
- умение формулировать конкретные положения предмета;
- умение применять теоретические знания для анализа конкретных экономических ситуаций и решения прикладных проблем;
- общий (культурный) и специальный (профессиональный) язык ответа.

Знания обучающихся на экзамене, определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки за экзамен объявляются в день сдачи экзамена после их утверждения председателем ГЭК.

6.1.4. Примерный перечень вопросов государственного междисциплинарного экзамена

Экономическая теория

1. Производственные возможности экономики и их границы.
2. Спрос и предложение товаров. Законы спроса и предложения. Эластичность спроса и предложения.
3. Общие, средние и предельные издержки. Связь с объемом производства.
4. Рыночные структуры и их характеристика.
5. Рынки факторов производства и их характеристика

6. Основные макроэкономические показатели
7. Деньги: их происхождение, сущность и функции денег. Денежные агрегаты.
8. Денежно-кредитная политика государства.
9. Налогово-бюджетная политика государства
10. Занятость и безработица: сущность, классификация, методы измерения.
11. Инфляция и антиинфляционная политика государства.
12. Международная торговля и международная внешнеторговая политика.
13. Международная экономическая интеграция.
14. Валютный курс и его регулирование.
15. Экономические циклы и экономический рост.

Теория организации и организационное поведение

1. Система управления организацией. Классификация структур управления организацией.
2. Иерархические структуры управления.
3. Адаптивные структуры управления.
4. Организация как система решений. Методы принятия управленческих решений.
5. Понятие и основные теории мотивации.
6. Организационный конфликт. Управление конфликтом в организации.
7. Общая модель организационных коммуникаций. Характерные недостатки протекания коммуникативных процессов в организациях.
8. Классификация коммуникаций в организации. Средства организационных коммуникаций.
9. Понятие коммуникативных сетей, основные виды.
10. Организационное проектирование. Методы и этапы организационного проектирования.
11. Методы и формы организационных изменений. Управление организационными изменениями.
12. Пассивный и активный контроллинг. Организационный аудит.
13. Лидер и его социальная роль в организации. Теории лидерства.
14. Понятие группы, ее особенности, структура, виды. Формирование группового поведения в организации.
15. Система законов организации.

Финансовый менеджмент

1. Источники финансирования основных фондов производственного и непроизводственного назначения.
2. Показатели эффективности использования оборотных средств.
3. Особенности финансов организаций торговли.
4. Состав оборотного капитала и его размещение по стадиям кругооборота.
5. Особенности финансов подрядных организаций.
6. Методы и выбор путей, обеспечивающих максимизацию прибыли.
7. Способы и методы начисления амортизации.
8. Особенности финансов транспортных организаций.

9. Понятие и состав себестоимости, факторы, влияющие на её величину.
10. Источники и методы инвестиций.
11. Государственное регулирование финансов организации.
12. Особенности финансов организаций сельского хозяйства.
13. Понятие нематериальных активов, их состав, источники поступления, порядок начисления амортизации.
14. Определение прибыли на основе эффекта финансового рычага.
15. Виды финансовых планов, их цели и задачи.

Управление человеческими ресурсами

1. Политика управления человеческими ресурсами предприятия. Элементы концепции кадровой политики.
2. Кадры предприятия – персонал – человеческие ресурсы. Эволюция подходов.
3. Необходимость и сущность планирования персонала. Принципы планирования персонала организации.
4. Оценка персонала. Роль и основные функции оценки персонала.
5. Сущность и основные проблемы аттестации персонала.
6. Управление подвижностью рабочей силы.
7. Работа с кадровым резервом.
8. Сущность и типы карьеры. Факторы, влияющие на развитие карьеры. Управление карьерой. Программа и план карьеры. Карьерограмма.
9. Обучение как форма развития персонала. Организация работы по проведению обучения персонала.
10. Понятие и цели трудовой адаптации. Формы и виды адаптации.
11. Сущность и основные понятия мотивационного менеджмента. Мотивационный процесс и его модели.
12. Стадии и уровни развития коллектива. Пути ускорения формирования коллектива
13. Корпоративная культура организации.
14. Управление конфликтами в организации.
15. Инвестиции в человеческий капитал и определение их эффективности.

Методы принятия управленческих решений

1. Общая схема разработки и реализации управленческого решения
2. Теория принятия решений
3. Основные подходы к принятию решений
4. Модель «мусорной корзины» Джеймса Марча (J. March)
5. Теория локальных приращений Чарльза Линдблома (Ch. Lindblom)
6. Модель принятия решения руководителем Виктора Врума (V. Vroom)
7. Конфликтно-игровая модель Мишеля Круазье (M. Crozier)
8. Методы принятия решений
9. Коллективные методы принятия решений. Достоинства и недостатки коллективных методов

10. Принципы принятия коллективных решений. Состав группы принятия решения
11. Качественные методы принятия решений
12. Приемы разработки и выборов управленческих решений в условиях неопределенности и риска.
13. Эффективность управленческих решений.
14. Контроль реализации управленческих решений.
15. Управленческие решения и ответственность.

Стратегический менеджмент

1. Общая характеристика основных этапов цикла стратегического менеджмента
2. Миссия и видение организации
3. Целеполагание. Построение дерева целей организации.
4. Основные направления и инструменты анализа внешней среды организации.
5. Концепции жизненного цикла отрасли и жизненного цикла товара.
6. Основные направления и инструменты анализа внутренней среды организации.
7. Корпоративные стратегии и их основные характеристики.
8. Бизнес-план как форма представления разработанной стратегии.
9. Виды стратегического управления.
10. Организация процесса стратегического управления.
11. Методологические основы системы стратегического менеджмента.
12. Системный подход в стратегическом менеджменте.
13. Роль и задачи менеджера в системе стратегического менеджмента.
14. Анализ ситуации в отрасли.
15. Сущность стратегического планирования.

6.1.5. Содержание разделов программы государственного междисциплинарного экзамена

Экономическая теория

Тема 1. Предмет и методология экономики как науки.

Цели, задачи, предмет дисциплины «Экономическая теория» и межпредметные связи.

Понятие микро- и макроэкономики как разделов экономической теории. Соотношение микро- и макроэкономики. Основные принципы и функции микро- и макроэкономики. Блага и их классификация. Экономические агенты в экономической теории. Кругооборот экономических благ и доходов.

Многообразие закономерностей размещения (использования, потребления) редких благ для удовлетворения конкурирующих целей экономическими агентами как предмет экономической теории. Главные вопросы экономики.

История возникновения экономической теории: понятие, основные этапы, экономические школы.

Причинно-следственные связи и функциональный анализ. Аппарат исследования: научное абстрагирование, сочетание абстрактного и конкретного, индукции и дедукции, анализа и синтеза, сравнения.

Специфика микро- и макроэкономического исследования. Равновесный и неравновесный принципы. Метод моделирования, экономическое моделирование. Графический метод. Особенность экономического рационализма. Предельный анализ. Функциональный анализ. Статистический анализ.

Тема 2. Товарное производство и рынок.

Разделение труда как решающая предпосылка зарождения товарного производства. Продукт труда, товар и меновая стоимость. Виды разделения труда: естественное, техническое и общественное и их взаимная обусловленность. Общественное разделение труда: общее, частное, единичное; исторические тенденции его развития.

Обособленная собственность как одна из определяющих предпосылок возникновения товарного производства и основа меновых отношений. Собственность и ее проявление в системе экономических отношений. Юридический и экономический аспекты собственности. Реализация экономических отношений присвоения, пользования, владения, распоряжения. Структура прав собственности, передача прав и согласование обязанностей. Виды собственности: общественная, частная и их формы.

Рынок - сфера обмена товарами, в том числе и услугами. Экономические агенты (рыночные и нерыночные). Экономические блага и их классификация, полные или частичные, взаимодополняемость и взаимозамещение благ, частные и общественные блага. Инфраструктура рынка. Основные элементы рыночного механизма — цена, спрос и предложение. Конкуренция: ее виды и межотраслевой перелив ресурсов. Преимущества и недостатки рынка и роль государства в преодолении отрицательных последствий действия рыночных сил.

Тема 3. Теории трудовой стоимости, издержек и факторов производства.

Товар: понятие и его свойства. Труд и его двойственный характер. Труд как единственный источник всех благ. Пять уровней проявления стоимости товара. Физиологическая и социологическая трактовки абстрактного труда. Естественная и общественная потребительная стоимость, общественно-необходимые затраты труда и механизм перераспределения совокупных затрат труда в общественном производстве посредством рынка.

Превращение денег в капитал. Труд — единственный источник самовозрастания капитала. Рабочая сила и условия ее превращения в товар. Потребительная стоимость и стоимость рабочей силы. Прибавочная стоимость, её норма. Виды прибавочной стоимости. Строение капитала. Частные (капиталистические) издержки и общественные издержки производства. Альтернативные издержки или издержки отвергнутых возможностей. Действительные издержки. Факторы производства и принцип вменения.

Тема 4. Спрос и предложение на рынке экономических благ

Спрос: понятие, шкала спроса. Закон спроса и кривая спроса. Величина спроса и цена спроса и их изменение. Исключения из закона спроса. Эффект Гиффена. Эффект Веблена. Эффект сноба. Индивидуальный и рыночный спрос. Суммирование спроса графическим и алгебраическим методом. Ценовые и неценовые факторы, вызывающие изменения спроса. Смещение кривой спроса под воздействием неценовых факторов.

Предложение: понятие, шкала предложения. Закон предложения и кривая предложения. Величина предложения и цена предложения и их изменение. Индивидуальное и рыночное предложение. Суммирование предложения графическим и алгебраическим методом. Ценовые и неценовые факторы, вызывающие изменения предложения. Смещение кривой предложения под воздействием неценовых факторов. Предложение в долгосрочном, краткосрочном и кратчайшем периодах.

Рыночное равновесие и равновесная цена. Динамика спроса и предложения под воздействием изменения равновесной цены и количества продукта. Равновесная цена и равновесный объем: механизм формирования. Дефицит и избыток на рынке. Изменение рыночного равновесия: понятие, особенности, механизм. Устойчивость рыночного равновесия. Паутинообразная модель равновесия. Условия применения паутинообразной модели рыночного равновесия.

Механизмы равновесия при мгновенной, краткосрочной и долгосрочной динамике рыночной конъюнктуры.

Тема 5. Эластичность спроса и предложения.

Эластичность спроса: понятие, виды, методика определения. Эластичность спроса по доходу: понятие, методика определения. Эластичность спроса по цене: понятие, методика определения. Единичная эластичность, эластичный и неэластичный спрос. Абсолютно эластичный и абсолютно неэластичный спрос. Факторы, влияющие на эластичность спроса: понятие, особенности и виды. Дуговая и точечная эластичность спроса. Формула центральной точки при исчислении коэффициента эластичности спроса. Перекрестная эластичность спроса: понятие, методика определения. Значение перекрестной эластичности спроса для определения взаимозаменяемости или взаимодополняемости товаров.

Эластичность предложения: понятие, виды, методика определения. Эластичность предложения по цене: понятие, методика определения. Единичная эластичность, эластичное и неэластичное предложение. Абсолютно эластичное и абсолютно неэластичное предложение. Факторы, влияющие на эластичность предложения: понятие, особенности и виды. Дуговая и точечная эластичность предложения. Формула центральной точки при исчислении коэффициента эластичности предложения. Перекрестная эластичность предложения: понятие, методика определения. Значение перекрестной

эластичности предложения для определения взаимозаменяемости или взаимодополняемости ресурсов.

Тема 6. Полезность и теория потребительского выбора.

Потребность и полезность. Концепция субъективной ценности. Полезность и предельная полезность. Закон убывающей полезности (первый закон Госсена). Излишки потребителя и производителя. Второй закон Госсена.

Теории поведения потребителя и производителя (организации). Условия ограничения ординалистической модели: рациональный потребитель и принцип его рационального поведения, принцип редкости, шкала предпочтения, безразличие в выборе. Кривые безразличия. Бюджетное ограничение (бюджетная линия) и выбор потребителем комбинации благ. Точки выбора. Предельная норма замещения и эластичность замещения. Максимизация суммарной полезности. Эффект замещения и эффект дохода. Кривая Энгеля.

Тема 7. Равновесие производителя.

Производственная функция. Технически эффективные варианты производства. График производственной функции в случае двух ресурсов.

Изокванта: понятие, графическая интерпретация, значение. Свойства изоквант. Карта изоквант. Предельная норма технологического замещения.

Изокоста: понятие, графическая интерпретация, значение. Свойства изокост. Область доступных производителю экономических ресурсов. Уравнение изокосты. Равновесие производителя.

Эффект масштаба и отдача от масштаба: понятие и соотношение. Виды эффекта масштаба. Объяснение эффекта масштаба.

Тема 8. Издержки производства.

Издержки производства и их классификация по критерию принадлежности используемых ресурсов: внешние (явные) и внутренние (неявные). Валовая выручка и издержки. Прибыль: бухгалтерская, экономическая и нормальная.

Издержки производства предприятия в краткосрочном и долгосрочном периодах. Классификация издержек в краткосрочном периоде в зависимости от объема выпускаемой продукции: постоянные, переменные издержки. Общие, средние и предельные величины выручки и издержек. Графики различных видов издержек производства. Предельные издержки, кривая предложения, цена предложения. Соотношение функции издержек и производственной функции. Трансакционные издержки. Точка безубыточности и методы ее расчета.

Тема 9. Типы рыночных структур.

Особенности рынка чистой конкуренции. Спрос на продукт конкурентного продавца. Кривая спроса отдельного предприятия и отрасли. Равенство цены спроса среднего и предельного доходов. Отсутствие барьеров для входа и выхода из отрасли.

Максимизация прибыли или минимизация убытков предприятия-конкурента на основе сопоставления валового дохода и общих издержек, предельного дохода и предельных издержек в краткосрочном периоде. Условия минимизации убытков ($\text{убытки} < \text{постоянных издержек}$) и закрытия предприятия ($\text{убытки} > \text{постоянных издержек}$). Построение кривой предложения отрасли в краткосрочном периоде.

Максимизация прибыли предприятия на рынке чистой конкуренции в долгосрочном периоде. Нормальная прибыль как критерий эффективной работы предприятия. Чистая конкуренция и эффективное распределение ресурсов; отсутствие дефицитов, избытков, сверхприбыли.

Специфика рынка чистой монополии. Предельный, средний и валовой доход монополиста и эластичность спроса на его продукцию. Максимизация прибыли и минимизация убытков предприятия-монополиста.

Ценовая дискриминация на рынке чистой монополии. Естественная монополия: понятие, характеристика, признаки. Поведение организации в условиях рынка открытой и закрытой монополии. Барьеры для входа и выхода из отрасли. Необходимость регулирования рынка чистой монополии и антимонопольная политика.

Рынок монополистической конкуренции – сочетание конкуренции и монополизма. Максимизация прибыли, минимизация убытков и закрытие предприятия в условиях монополистической конкуренции.

Формы неценовой конкуренции в условиях монополистической конкуренции. Дифференциация продукта. Достоинства и недостатки монополистической конкуренции.

Олигополия: понятие, недостатки и преимущества, ее становление и типы. Ценовая конкуренция и максимизация прибыли. Формы неценовой конкуренции.

Тема 10. Факторные рынки.

Рынок труда как проявление свободы личности и свободы от собственности. Система наемного труда.

Специфика товара «рабочая сила» и особенность рынка труда. Факторы, влияющие на стоимость товара «рабочая сила». Эффективность труда и доход работника. Взаимосвязь стоимости товара «рабочая сила» с производительностью и интенсивностью труда.

Цена труда, или заработная плата. Номинальная и реальная заработная плата. Спрос и предложение на рынке труда, факторы, их определяющие предложение труда. Эффекты замещения и дохода. Ограниченность действия законов спроса и предложения на рынке труда в результате соотношения социальных сил в обществе.

Капитал как многоуровневая категория. Основной и оборотный капитал. Амортизация основного капитала и ее норма. Оборот капитала, время, скорость оборота и прибыль.

Ссудный капитал. Предложение капитала. Текущая дисконтируемая стоимость, ставка процента и фактор времени. Текущее и будущее потребление.

Кредитно-денежный рынок, спрос и предложение на денежный капитал и процентная ставка.

Специфика земельных отношений и рынка земли. Земля и другие природные ресурсы как фактор производства. Плодородие земли: естественное и экономическое. Естественная производительная сила земли: избыточная и монополярная прибыль.

Два вида монополии на землю: как объект хозяйствования и как объект собственности. Источник, причины и условия существования земельной ренты. Трансформация избыточной прибыли в ренту. Арендная плата и рента. Цена земли и других природных ресурсов как капитализированная рента. Рынок земли, спрос и предложение на землю и другие природные ресурсы.

Тема 11. Макроэкономическая политика и основные макроэкономические показатели.

Макроэкономический анализ: сущность, особенности, содержание. Основные направления макроэкономического анализа.

Место и роль макроэкономики в системе экономической науки. Соотношение макро и микроэкономики. Соотношение макроэкономики и мировой экономики. Основные исторические этапы развития макроэкономики.

Составляющие макроэкономической политики государства. Инструменты макроэкономической политики государства и стабилизационная политика.

Совокупный общественный продукт и его формы: валовый и конечный общественный продукт. Конечный общественный продукт и его формы: валовой внутренний продукт (ВВП) и валовой национальный продукт (ВНП). Способы расчета ВВП и его состав. Номинальный и реальный ВВП, дефлятор. Индекс цен. Соотношение валового внутреннего продукта и валового национального продукта. Национальный доход: валовой, чистый.

Чистый национальный продукт (ЧНП): понятие, особенности, виды методика определения. Национальный доход (НД): понятие, особенности, виды, методика определения.

Тема 12. Инфляция и безработица.

Экономически активное и экономически неактивное население. Занятые и безработные. Понятие безработицы. Уровень безработицы. Естественный уровень безработицы. Формы безработицы. Экономические последствия безработицы. Закон Оукена. Государственное регулирование рынка труда и его последствия.

Понятие и измерение инфляции. Виды инфляции. Индекс Ласпейраса. Индекс Паше. Индекс Фишера. Инфляция, вызванная ростом спроса. Инфляция, вызванная ростом издержек. Инфляция, вызванная инфляционными ожиданиями. Издержки предсказуемой инфляции. Издержки непредвиденной

инфляции. Взаимосвязь инфляции и безработицы. Кривая Филипса в краткосрочном и долгосрочном периодах. Влияние адаптивных и рациональных ожиданий на уровень инфляции.

Тема 13. Налогово-бюджетная политика государства.

Понятие бюджетной политики государства. Цели и задачи осуществления бюджетной политики государства. Основные направления бюджетной политики государства. Виды бюджетной политики государства. Критерии оценки бюджетной политики государства.

Понятие государственного бюджета. Бюджетное устройство и бюджетная система. Сбалансированность бюджета, его дефицит и профицит. Экономические последствия профицита и дефицита государственного бюджета. Бюджетная система: понятие структура и функции.

Понятие налоговой политики государства. Цели и задачи осуществления налоговой политики государства. Основные направления налоговой политики государства. Виды налоговой политики государства. Критерии оценки налоговой политики государства.

Налоги: понятие, назначение, сущность налогов, их фискальная, регулирующая и контролирующая функции. Принципы и формы налогообложения. Классификация налогов: прямые и косвенные налоги, прогрессивный, регрессивный и пропорциональный налог, чистые налоги. Налоговые ставки и бюджетные поступления. Кривая А. Лаффера.

Тема 14. Денежно-кредитная политика государства.

Понятие денежного обращения. Особенности денежного обращения. История возникновения денег. Понятие денег. Основные функции денег. Связь между денежным обращением и объемом выпуска. Уравнение обмена и формула Фишера. Закон Коперника – Грешема: формулировка, особенности, следствия. Понятие денежной системы и денежного обращения. Денежная масса. Денежные агрегаты и их виды. Предложение денег. Роль Центробанка в формировании предложения денег. Денежная база: широкая и узкая. Банковская система РФ. Центральный банк РФ и его функции. Функции коммерческих банков. Виды коммерческих банков. Банковские операции и услуги. Мультипликатор и акселератор.

Понятие кредитно – денежной политики государства. Основные направления кредитно – денежной политики государства. Виды кредитно – денежной политики государства. Макроэкономические последствия той или иной кредитно – денежной политики государства.

Тема 15. Экономические циклы и экономический рост.

Цикл: понятие, экономические циклы. Диспропорциональность и цикличность развития экономики и причины ее вызывающие. Фазы экономического (промышленного) цикла. Виды экономических циклов.

Причины возникновения экономических циклов. Длинные волны Н. Кондратьева. Технологические уклады и «длинные волны» экономического развития.

Экономические кризисы: понятие, виды – циклические, промежуточные, отраслевые, частичные, структурные. Специфика современных кризисов. Мировые экономические кризисы и циклы, современные их особенности. Антициклическое регулирование.

Понятие экономического роста. Виды экономического роста. Основные факторы, влияющие на экономический рост. Политика стимулирования экономического роста: понятие, сущность содержание. Экономические последствия стимулирования экономического роста в краткосрочном и долгосрочном периоде. Условия обеспечения экономического роста.

Тема 16. Основы мировой экономики и международных экономических отношений.

Понятие мировой экономики, ее цели и задачи. Международное разделение труда. Международные экономические отношения. Структура международных экономических отношений. Участники международных экономических отношений. Международная торговля. Препятствия международной торговли. Международные экономические организации и их признаки. Мировое хозяйство и его уровни. Субъекты мирового хозяйства. Открытость экономики и ее преимущества. Показатели степени открытости национальной экономики. Место России в мировой экономике на современном этапе.

Теория организации и организационное поведение

Тема 1. Теория организации и организационное поведение, их место в системе научных знаний

Возникновение теории организации как науки. Объект и предмет теории организации, взаимосвязи со смежными науками. Организации как предмет междисциплинарного изучения. Система наук об организации. Вклад различных наук в теорию организации: менеджмента, психологии, социологии, социальной психологии, антропологии, экономических наук, юридических наук, информатики. Тектология А.А. Богданова. Соотношение между теорией организации, теорией систем и кибернетикой. Связь тектологии с естественными науками, математическими науками и системой социальных наук. Теория организаций как ветвь тектологии.

Становление организационного поведения как научной дисциплины. Методологические особенности организационного поведения. Понятийная структура. Природа поведения. Природа человека. Природа организации. Система организационного поведения. Модели организационного поведения.

Предпосылки зарождения организационного поведения. Теории поведения человека в организации.

Тема 2. История развития организационно-управленческой мысли

Возникновение современной «науки об управлении» в начале 20-го века. Основные представители классической теории организации: научное управление; собственно теории; теории бюрократии. Школа научного менеджмента. Классическая школа управления. Производственная психология и школа человеческих отношений. Школа поведенческих наук. Критика и оценка бюрократии. Системный подход. Ситуационный подход. Подход принятия решений. Социальное действие. Развитие теорий организационного поведения на современном этапе.

Тема 3. Природа и сущность организации. Основные модели организации

Организованность как всеприродное явление. Понятие организации. Организация как явление, как процесс, как социальная общность. Черты и свойства организации: цель; иерархия; субординация; кооперация; координация; комплексность; формализация; централизация и децентрализация; организационное поведение. Характеристики организации: наличие иерархии, немонетарные оценки поведения людей и результатов деятельности, принципиальный акцент на кооперацию. Отличия организационного поведения от поведения в рыночной среде.

Основные принципиальные модели организации в менеджменте. Модели организации в представлении классиков менеджмента — Ф. Тейлора, А. Файоля, Э. Мейо. Классическая бюрократическая модель. Модель общинной организации. Социотехническая модель организации. Системная модель. Организмическая концепция. Модель «естественной организации». Ситуационная модель. Модель участия. Политическая модель организации. Модель предпринимательского типа Г. С. Альтшуллера.

Тема 4. Классификация организаций и организационных отношений

Признаки классификации организаций. Типология организаций. Социальная организация, хозяйственные организации. Организационно-правовые формы организации. Объединения организаций. Классификация и окружающая среда организационных отношений. Жизненный цикл организаций. Организационные процессы. Стадии жизненного цикла организации: стадия предпринимательства; стадия коллективизма; стадия формализации; стадия совершенствования; упадок организации. Факторы упадка: организационная атрофия; уязвимость; упадок окружающей среды или конкуренция.

Стадии упадка организации: стадия слепоты; стадия бездействия; ошибочные действия; стадия кризиса; стадия распада.

Стратегии контроля в организации: бюрократический контроль; рыночный контроль; клановый контроль.

Двойственные организации: органический и механистический компоненты организации.

Тема 5. Системный и антисистемный подходы в теории организации

Понятие системы. Системное устройство мира. Иерархия систем. Подсистемы. Некоторые макроскопические свойства систем: целостность и независимость; прогрессивная факторизация (распад и рост); прогрессивная систематизация (целостность); прогрессивная централизация. Естественные и искусственные системы. Основные элементы системной структуры: компонент, функция, связь. Системы с обратной связью. Управляемые системы и их особенности. Приспособительные (адаптивные) системы. Устойчивые (стабильные) системы. Основные понятия и категории системного подхода в теории организации: развитие систем; противоречие; траектории развития систем; аттракторы; бифуркации; управляемость; предсказуемость; охват управления.

Общее понятие об антисистемном подходе в теории организации. Методологические принципы антисистемного подхода: активная роль человека; организация – вторичное образование; организация – конструируемое и переконструируемое образование. Возникновение и развитие антисистемного подхода. Основные представители (К. Вейк, Р. Гринвурд, А. Петтигрю, С. Робинс, Д. Сильверман, Б. Хайнингс).

Тема 6. Система законов организации

Общие и частные законы. Зависимость, закономерность и закон. Объективные, субъективные, формальные, неформальные, общие, частные, кратковременные, долговременные, моральные, аморальные, детерминированные и вероятностные зависимости.

Различие между законами организации и законами для организаций.

Объяснение природы синергетического эффекта Д. Максвелла. А.А. Богданов о синергии. Действие закона синергии в различных науках. Потенциал организации. Факторы, определяющие потенциал организации. Основные показатели созидательного синергетического эффекта. Варианты реализации закона синергии.

Определения закона развития. Онтогенез в биологических системах. Структура процессов онтогенеза. Социальная организация как живой организм.

Закон самосохранения. Ключевые понятия для раскрытия закона самосохранения: жизнь, выживание, равновесие, устойчивость. Динамическое равновесие. Статическое равновесие.

Закон единства анализа и синтеза. Ограниченность отдельных методов анализа и синтеза. Взаимосвязь анализа и синтеза. Особенности анализа и синтеза в социальных организациях. Процедуры анализа: разделение, улучшение. Процедуры синтеза: согласование и объединение.

Понятия композиции, пропорциональности, гармонии. Формулировки закона композиции-пропорциональности. Принципы закона композиции-пропорциональности: планирования, координирования, ограничения, стабилизации, согласования, полноты.

Формулировки закона информированности-упорядоченности. Упорядоченность как характеристика системы. Энтропия как мера

неопределенности. Информация и энтропия как характеристика реальности с позиций соотношения хаоса и порядка. Информационные потоки в организации.

Тема 7. Принципы функционирования организации

Статика и динамика организационных систем. Организационная статика и статические аспекты функционирования организации: стремление к стабильности, слабая чувствительность к изменениям внешней среды, опасность стагнации. Принципы статического состояния: принцип приоритета цели, принцип приоритета функций над структурой, принцип приоритета субъекта управления над объектом. Организационная динамика и динамические аспекты функционирования организации: гибкость и адаптивность, быстрая реакция на изменения внешней среды, опасность нестабильности. Принципы динамического состояния: принцип приоритета персонала, принцип приоритета структур над функциями, принцип приоритета объекта управления над субъектом. Взаимосвязь статического и динамического состояния организации с ее жизненным циклом.

Общие принципы организации. Принципы соответствия. Принципы оптимальности. Принципы рационализации.

Тема 8. Организационные структуры управления. Процессы самоорганизации и самоуправления

Организация и управление в социальных системах. Понятие системы управления организацией (СУО). Система управления как организационная система. Задачи и функции управления.

Вертикальное и горизонтальное разделение труда. Сложность организации. Охват контролем. Департаментализация (функциональная, территориальная, производственная, проектная, смешанная). Централизация и децентрализация управления. Функциональная структуризация: преимущества и ограничения. Линейная структуризация: преимущества и ограничения. Комбинация преимуществ в линейно-функциональных структурах. Структуризация по продукту и территории: продуктовая (дивизиональная) структура управления. Преимущества и ограничения. Органический тип структур управления. Сравнение иерархического и органического типов управленческих структур. Проектное управление: сущность и основные принципы. Матричная структура: преимущества и недостатки. Адхократическая структура управления: организованная неорганизованность. Самоорганизация и самоуправление. Достоинства и недостатки адхократии. Бригадные структуры.

Тема 9. Теории поведения человека в организации

Основные теории и концепции для моделирования организационного поведения. Три подхода к объяснению поведения человека в организации. Подход, основанный на психоанализе. Бихевиористский подход. Школа гуманистической психологии. Практическое значение основных положений

теорий и концепций личности. Личность руководителя и ее влияние на поведение организации.

Теории личности: психоаналитические, бихевиористические, гуманистические, теория Э.Берна, теория Б.Г.Ананьева. Структура личности по К.К.Платонову. Индивидуальные психические процессы. Направленность личности. Интегративные подструктуры личности.

Тема 10. Лидерство в организации. Стили управления

Личность руководителя и ее влияние на поведение организации. Функции социальной роли личности в коллективе. Структура социальной роли личности. Личностный потенциал персонала в современных условиях. Лидер, его социальная роль в организации. Основные теории лидерства. Теории власти и влияния. Теория черт. Ситуационный подход. Теория харизматического лидерства. Теория социального научения. Методы оценки лидерства. Стили руководства: авторитарный, демократический, либеральный. Стили руководства по Р.Блейку и Дж. Мутону. Стили руководства по Ф.Фидлеру. Критерии оценки ситуации «подчиненные-руководители».

Тема 11. Формирование группового поведения. Модель трудового поведения

Понятие группы, ее особенности. Типы групп и их структура. Факторы, влияющие на формирование группы. Основные этапы развития группы. Условия существования успешного коллектива.

Групповая динамика. Определение команды и ее отличие от группы. Стадии процесса создания рабочей команды. Условия формирования эффективной команды. Типы команд. Преимущества и недостатки самоуправляемых команд. Эффективность командной работы. Причины провала некоторых команд. Взаимодействие внутри команды и между командами. Отбор и развитие членов команды.

Индивидуальное поведение в группе. *Формирование группового поведения* в организации. Функции и роли членов группы. Распределение ролей. Деятельность групп и их эффективность. Анализ поведения в группах: социометрия, анализ внутригруппового взаимодействия. Схемы поведенческого анализа.

Трудовой потенциал личности. Факторы эффективности трудового поведения. Модель трудового поведения по Ю.Красовскому.

Тема 12. Персональное развитие в организации

Сущность карьеры. Типы карьеры. Модели карьеры. Факторы, определяющие успех карьеры. Карьера и структура жизни. Характеристика этапов карьеры. Выбор карьеры. Оценка личных карьерных возможностей и составление личного карьерного плана. Взаимосвязь стадий жизни и карьеры.

Организационная социализация: характеристика основных этапов.

Факторы, влияющие на раннюю социализацию. Предварительная подготовка к работе. Наставничество – индивидуальный подход к социализации. Профессиональная социализация.

Развитие человеческих ресурсов организации. *Персональное развитие в организации*. Планирование карьеры. Управление карьерой. Эффективность карьеры. Проблемы и стратегии по управлению карьерой.

Тема 13. Управление стрессами. Синдром профессионального выгорания

Сущность эмоций. Виды эмоций. Эмоциональное напряжение и эмоциональный диссонанс. Сущность настроения. Влияние эмоций и настроения на выполнение работы. Способы управления эмоциями.

Понятие стресса. Источники стресса. Рабочие факторы стресса. Нерабочие факторы стресса. Поведенческие типы А и В. Модель стресса. Характер влияния стресса на человека. Проявления стресса. Индивидуальные способы борьбы со стрессом. Организационные ресурсы управления стрессом.

Синдром профессионального выгорания: причины, проявления, приемы профилактики.

Тема 14. Мотивация и результативность поведения в организации

Роль мотивации в поведении. Закон результата. Потребности и мотивированное поведение. Содержательные и процессуальные теории мотивации. Модель мотивации по А. Маслоу. Теория Д. Мак-Клелланда. Теория Ф. Герцберга. Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости С. Адамса. Модель мотивации Портера-Лоулера. Оценка результатов труда, формы и методы. Традиционные методы: балльный (рейтинговый) и сравнительный (ранжирование). Нетрадиционные методы: ситуативная оценка, психологические тесты, свободная характеристика, управление по целям, круговая аттестация. Аттестация по результатам деятельности. Вознаграждение и их виды. Разновидности сдельной оплаты труда: прямая сдельная оплата, сдельно-прогрессивная, косвенная и аккордная. Договорный способ вознаграждения. Особенности системы вознаграждения в компаниях. Наказание как метод регулирования поведения. Условия эффективности наказания.

Тема 15. Коммуникативное поведение в организации

Понятие коммуникаций. Социальные функции коммуникаций в организации.

Горизонтальные и вертикальные коммуникации и организация. Односторонняя коммуникация. Двухсторонняя коммуникация. Система коммуникаций. Сеть коммуникаций. Структура и система коммуникаций в организации. Формальные коммуникации. Роль и принципы формальных коммуникаций в организации в работах Ф. Тейлора, А. Файоля и Ч. Барнарда. Принцип сохранения непрерывности линии коммуникаций и доступа любого члена организации к системе формальных коммуникаций. Иерархический принцип передачи информации. Ступени передачи информации. Роль

неформальной системы коммуникаций в концепции человеческих отношений у Ч. Барнарда и Г. Саймона. Роль слухов в организации по Ч. Барнарду. Деловые неформальные коммуникации в концепции Г. Саймона. Связь между источником и получателем информации. Помехи, возникающие при передаче информации. Накопление ошибок по мере увеличения числа уровней в организации. Стремление к сокращению числа уровней и соответствующие ограничения. Техничко-технологические помехи: дефекты системы документооборота, ошибки в расчетах, слабая подготовка сотрудников и др. Социально-психологические помехи. Проблема внесения собственного «Я» в процесс передачи и переработки информации, интерес и отношение к информации. Искажение информации.

Тема 16. Урегулирование организационных конфликтов

Понятие организационного конфликта. Основные направления конфликтов в организации: горизонтальный и вертикальный. Классификация конфликтов в организации (личностный (ролевой, мотивационный), межличностный (социально-психологический), межгрупповой (социальный), открытый и скрытый конфликт). Причины возникновения конфликтов в организации (различие интересов, различие ценностей, экономическое и социальное неравенство, неудовлетворенность). Условия конфликта: технические, политические, социальные, психологические. Протекание конфликта в организации: конфликт как процесс. Стадии конфликта (предконфликтная (идентификация причин конфликта, оценка ресурсов и возможностей, поиск сторонников, скрытые конфликтные взаимодействия), стадия непосредственного конфликта, постконфликтная стадия). Разрешение конфликта и стили поведения (стиль конкуренции, стиль уклонения, стиль приспособления, стиль сотрудничества, стиль компромисса). Конфликтогенные факторы. Функции конфликта (позитивные и негативные). Конфликтный менеджмент. Формы (реорганизация, информирование, трансформация, дистанцирование, подавление, конформное предпочтение) разрешения конфликтов. Культура конфликта. Позитивные и негативные функции конфликта. Управление конфликтом в организации: организационные, социологические и культурные способы.

Тема 17. Принятие решений в организации. Управление поведением организации

Понятие управленческого решения. Допустимое, полезное и оптимальное решение. Индивидуальный и групповой подход к принятию решений. Классификации управленческих решений. Критерии оценки эффективности управленческих решений. Общая теоретическая модель принятия решения и факторы (экономические, социальные, политические, психологические, ценностные, культурные и т.д.), его детерминирующие. Этапы, процедуры и методы принятия решения. Способы принятия решений: рациональный, административный, интуитивный. Рациональная модель принятия решения и ее критика. Модель ограниченной рациональности. Ретроспективная модель

принятия решения. Организация и контроль выполнения решения. Содержание процесса контроля. Автоматизация управленческой деятельности и системы поддержки принятия решений (автоматизированные информационно-справочные системы, автоматизированные информационно-вычислительные системы, системы искусственного интеллекта).

Эффективность деятельности организации. Источники повышения эффективности организации. Современный подход к управлению организацией.

Тема 18. Организационное научение и обучение

Понятие научения и обучения. Теории научения: бихевиористские, когнитивные, социальные. Принципы научения: подкрепление и наказывание. Управление поведением по методике модификации организационного поведения. Модель цикла обучения. Диагностика стилей обучения. Традиционные и современные формы обучения. Адаптивное и генеративное обучение. Иерархическая и исследовательская модели обучения. Методы и барьеры обучения. Тенденции обучения. Самообучающиеся организации.

Тема 19. Сущность контроля в организации, его виды

Контроль в организации, его необходимость и основные методы.

Контроллинг: административный контроль, технологический контроль, ревизия, функциональный, комплексный и системный аудит. Пассивный и активный контроллинг. Организационный аудит: аудит имущества; аудит профессионализма персонала; аудит интеллектуальной собственности; аудит методологии и процесса управления; аудит механизма управления; аудит технологии и процесса производства; аудит организации производства; операционный аудит; управленческий аудит; аудит бухгалтерского учета. Классификация аудита по направлениям: технологический, экономический, организационный, правовой, социальный. Основные принципы организационного аудита. Технология проведения организационного аудита. Этапы организационного аудита.

Тема 20. Изменения в организации и управление нововведениями.

Организационное развитие

Природа изменений в организации. Влияние внешней и внутренней среды на изменения в организации. Природа сопротивления. Формы и методы борьбы с сопротивлением. Модель успешного проведения изменений в организации. Ответственность и стимулирование. Использование участия работников в управлении для осуществления перемен. Эффективность организационных изменений.

Концепция организационного развития. Предпосылки и ценности организационного развития. Перспективные направления развития организаций. Модель организации стратегического управления. Основные свойства организации будущего. Сетевые организации. Виртуальные корпорации. Многомерные организации. Круговые корпорации. Интеллектуальные организации. Обучающиеся организации.

Управление нововведениями. Способы изменения структуры организации компании. Реинжиниринг корпораций. Алмазная модель системы внутрифирменного управления. Сетизация и отказ от вертикальных организационных структур.

Тема 21. Организационное проектирование

Понятие и цели проектирования. Значение и задачи организационного проектирования. Многоаспектность организационной структуры и связанное с ней многообразие методов и технологий организационного проектирования. Методологические принципы организационного проектирования: релевантность проекта организационному контексту; системный анализ организационных проблем; переход от целей организации к ее структуре. Процесс и стадии формирования организационной структуры. Методы проектирования организационных структур: аналогий (нормативно-функциональный); экспертно-аналитический; структуризации целей (системно-целевой); организационного моделирования. Этапы организационного проектирования: предпроектный, проектирования, внедрение проекта. Оценка эффективности организационных проектов: критерии и показатели. Показатели эффективности через конечные результаты деятельности организации; показатели эффективности содержания и организации управления; показатели рациональности организационной структуры. Признаки оптимальной организационной структуры: небольшие подразделения с высококвалифицированным персоналом; небольшое число уровней управления; наличие в структуре групп специалистов; ориентация на потребителя; быстрая реакция на изменения; высокая производительность управленческого аппарата; низкие затраты на управление.

Тема 22. Организационная культура, творчество

Культура (в широком смысле). Видимые параметры культуры. Роль ценностей. Перечень ценностей, которые обычно присутствуют в успешных организациях. Мировоззренческие типы людей. Нормы отношений и нормы поведения. Коммуникационные стили. Процессы передачи знаний в зависимости от культуры.

Типы организационных культур. Рекомендуемые траектории перехода из одной культуры в другую. Крайние типы взаимодействия человека с организацией. Типология адаптации человека в организации: отрицание, конформизм, мимикрия, адаптивный индивидуализм.

Макрокультурные переменные: властная дистанция; индивидуализм-коллективизм; тревожность за будущее; размер ценностей; долгосрочная — краткосрочная ориентация; мужественность-женственность.

Способы управления организационной культурой. Стили руководства и культуры, приводящие к неудачам. Рекомендации по управлению организационной культурой.

Необходимость и методы диагностики организационной культуры. Информирование, воспитание, радикальное реформирование как методы изменения культуры компании.

Творчество людей и команд. Стимулирование творчества в организациях.

Финансовый менеджмент

Тема 1. Основы организации финансов предприятия

Сущность и функции финансов предприятий. Финансовые отношения. Сущность и функции финансов. Принципы организации финансов предприятий: хозяйственной самостоятельности, самофинансирования, материальной ответственности, заинтересованности, обеспечение финансовых резервов. Структура собственного капитала. Финансовые ресурсы организации. Состав внутренних и внешних финансовых ресурсов. Характеристика финансового механизма предприятий. Система управления финансами организации.

Тема 2. Расходы и доходы организаций

Классификация расходов организации. Затраты на производство и реализацию продукции (работ, услуг). Классификация расходов по экономическим элементам. Планирование затрат и формирование себестоимости продукции. Себестоимость и ее виды. Элементы себестоимости изделия. Калькулирование и калькуляция. Основные методы определения затрат. Нормирование. Факторы, влияющие на себестоимость продукции. Выручка от продажи продукции и доходы организации. Методы определения момента реализации. Основные направления использования выручки от продажи.

Тема 3. Прибыль организации

Экономическое содержание, функции и виды прибыли. Формирование финансовых результатов предприятия. Методы планирования прибыли. Определение точки безубыточности. Эффект операционного рычага. Факторы роста денежных доходов предприятия. Классификация факторов, влияющих на прибыль. Распределение и использование прибыли предприятия. Показатели рентабельности и их использование в финансовом планировании.

Тема 4. Оборотный капитал предприятия

Экономическое содержание оборотного капитала. Его состав и структура. Характерные особенности оборотных средств. Формула движения оборотных средств. Производственный и финансовый циклы. Классификация оборотных средств. Классификация оборотных средств по степени их ликвидности. Определение потребности предприятия в оборотных средствах. Методы расчета нормативов оборотных средств. Нормы оборотных средств. Источники формирования оборотного капитала. Состав и структура источников

оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. Частные показатели оборачиваемости.

Тема 5. Инвестиции в основной капитал

Сущность и виды инвестиций. Основные существенные характеристики инвестиций. Классификация инвестиций. Формирование инвестиционной политике предприятия. Инвестиции в основной капитал и во внеоборотные активы. Состав внеоборотных активов фирмы. Типовая классификация основных средств. Нематериальные активы. Долгосрочные финансовые вложения. Источники формирования и воспроизводства основных средств. Реальные инвестиции. Финансирование реальных инвестиций. Восстановление и ремонт основных средств. Амортизация.

Тема 6. Оценка финансового состояния организации

Место и роль оценки финансового состояния в управлении организацией. Цели финансового анализа. Этапы анализа финансового состояния. Общая оценка финансового состояния организации и изменений ее финансовых показателей. Основные методы финансового анализа. Содержание и последовательность финансового анализа в различных подходах. Финансовая устойчивость и способы управления ею. Анализ ликвидности баланса предприятия. Ликвидность организации. Ликвидность активов. Анализ рентабельности.

Тема 7. Финансовые службы, их задачи и функции

Задачи и функции финансовой службы. Цель деятельности финансовой службы. Основные направления финансовой работы организации. Контрольно-аналитическая работа. Структура финансовой службы. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью организаций. Финансовый контроль. Организация денежных расчетов на предприятии.

Тема 8. Финансовое планирование в организации

Цель, задачи и основные принципы финансового планирования. Процесс развития предприятия. Методы финансового планирования. Бюджетирование. Виды финансовых планов и их содержание. Перспективное, текущее и оперативное планирование. Прогнозирование. Платежный календарь. Система финансовых планов на предприятии. Бюджет. Области использования бюджета. Составные части бюджетирования. Типы центров финансовой ответственности. Связь между основной, инвестиционной и финансовой деятельностью компании. Виды бюджетов и их взаимосвязь. Организация работы по составлению финансовых планов. Контроллинг.

Тема 9. Сущность и организация финансового менеджмента

Понятие, цели и задачи финансового менеджмента. Финансовые ресурсы. Организация финансового менеджмента на предприятии. Функции

финансового менеджмента. Внешняя экономическая среда и организационно-правовые формы ведения бизнеса. Финансовый менеджмент как система управления финансовой деятельностью на предприятии. Базовые концепции финансового менеджмента. Концепция идеальных рынков капиталов. Концепция анализа дисконтированного денежного потока. Теории структуры капитала. Теории дивидендов. Концепция эффективности между риском и доходностью. Концепция агентских отношений. Концепция асимметричной информации.

Тема 10. Финансовый анализ и планирование

Формы и методы анализа финансовой отчетности. Основные принципы составления финансовой отчетности. Классификация методов анализа финансовой отчетности. Методы анализа финансовой отчетности. Система показателей финансового анализа. Эффект финансового рычага. Сущность финансового планирования и прогнозирования. Виды финансовых планов, их содержание. Подсистемы финансового планирования. Процесс формирования финансовой стратегии.

Тема 11. Методологические основы принятия финансовых решений

Основные определения и понятия. Схемы начисления процентов. Процентный доход (процент). Процентная ставка. Принцип временной стоимости денежных средств. Методы оценки финансовых активов. Финансовые активы предприятия. Сущность и виды рисков. Методы и показатели оценки рисков. Диверсификация и риск портфеля ценных бумаг. Риск и доходность. Доходность портфеля ценных бумаг. Измерение риска портфеля ценных бумаг.

Тема 12. Основы принятия инвестиционных решений

Сущность инвестиционных решений. Инвестиционная политика. Принципы и методы формирования бюджета капитальных вложений. Виды и методы оценки инвестиционных проектов. Риски инвестиционных проектов, методы их анализа.

Тема 13. Структура капитала и дивидендная политика

Понятие, структура и стоимость капитала. Средневзвешенная стоимость. Предельная стоимость капитала. Предельная цена капитала. Структура капитала. Финансовая политика и рост фирмы. Сущность дивидендной политики. Факторы, влияющие на дивидендную политику.

Управление человеческими ресурсами

Тема 1. Концепции управления человеческими ресурсами

Цели и сущность управления человеческими ресурсами. Развитие идей об управлении персоналом. Философия управления персоналом. Основные подходы к управлению трудовыми ресурсами. Функции и методы управления

персоналом. Планирование, перемещение, рекрутинг, повышение квалификации персонала. Отечественный и зарубежный опыт управления человеческими ресурсами. Специфические черты управления российским персоналом.

Тема 2. Система управления персоналом

Организация управления персоналом на предприятии и государственной службе. Основные направления деятельности и функции службы управления персоналом и кадровые службы. Разновидности кадровых служб и кадровой работы. Распределение задач управления персоналом между подразделениями организации. Задачи кадровых служб на разных стадиях развития организации: стадия становления организации; стадии интенсивного роста; стадии стабильного развития; стадии спада (кризиса). Основные роли и полномочия сотрудников службы управления персоналом. Процедура принятия кадровых решений. Стратегическое управление персоналом: цели, задачи и виды. Взаимосвязь стратегии развития организации и стратегии управления трудовыми ресурсами.

Тема 3. Профориентация, адаптация и карьера персонала

Этапы проектирования кадровой политики. Типы кадровой политики. Правовое обеспечение системы управления персоналом: Конституция РФ, Трудовой Кодекс, постановления Правительства РФ. Нормативные документы, регламентирующие разделение труда в организации: Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, Общероссийский классификатор занятий, Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих. Задачи персонал-маркетинга. Основные направления маркетинга персонала: разработка требований к персоналу; определение потребности в персонале. Основные подходы к формированию персонала. Создание «идеального портрета» желаемого работника. Цели использования профессиограмм и персонограмм.

Тема 4. Управление высвобождением персонала

Роль профессионального потенциала в развитии организации. Этапы карьеры сотрудников. Модели деловой карьеры. Управление увольнением как одна из важнейших функций управления персоналом. Законодательные основы РФ в процессах увольнения персонала. Понятие текучести кадров. Виды увольнений. «Заключительное интервью». Увольнение из организации вследствие ухода на пенсию. Особенности использования труда пенсионеров.

Тема 5. Оценка эффективности использования человеческих ресурсов

Оценка персонала как основа принятия решений при найме. Продвижение, поощрение, обучение, увольнение работников. Предмет оценки персонала: особенности поведения; эффективность деятельности; выполнение должностных обязанностей; уровень достижения целей; уровень компетенции;

особенности личности. Критерии оценки персонала. Планирование мероприятий по оценке персонала. Аттестация персонала как вид оценки персонала. Современная концепция «Персонал – основной ресурс предприятия».

Стратегический менеджмент

Тема 1. Концепция стратегического менеджмента. Цели. Принципы.

Цели и задачи стратегического менеджмента. Стратегическое планирование и прогнозирование как вид деятельности. Понятие стратегии предприятия. Школы стратегического менеджмента. Эволюция стратегического менеджмента: основные этапы и предпосылки эволюции систем корпоративного управления. Базовые модели стратегического менеджмента. Основные подходы к разработке стратегии (управленческий аспект). Процесс целеполагания. Стратегические, тактические, оперативные цели. Ценности и цели. Определение философии и миссии предприятия.

Тема 2. Конкурентные преимущества товара, услуг, фирмы.

Понятие конкурентного преимущества. Источники конкурентных преимуществ организации. Конкурентоспособность товара: сущность понятия и методика расчета. Конкурентное преимущество страны. Конкурентные преимущества организации. Стратегия получения конкурентных преимуществ за счет снижения затрат. Конкурентная борьба. Антимонопольное законодательство и антимонопольная служба РФ.

Тема 3. Методика разработки конкурентоспособных стратегических управленческих решений.

Принципы разработки стратегических решений. Анализ внешней среды. Анализ внутренней среды. Анализ ресурсного потенциала. Особенности анализа в Российских условиях. Матрица возможностей И. Ансоффа (товары и рынки). Конкурентные стратегии по М. Портеру. Циклы предприятия. Жизненные циклы товара. Основные преимущества и риски использования различных базовых конкурентных стратегий. Методика проведения SWOT-анализа.

Тема 4. Основы оценки конкурентоспособности.

Оценка как вид деятельности. Цели и задачи оценки. Специфика оценок при расчете конкурентоспособности. Конкурентное преимущество организации, его кратко и долгосрочная составляющие. Оценка конкурентной позиции фирм. Способы увеличения конкурентного преимущества организации. Проблемные зоны для стратегического менеджмента в России.

Разработка альтернативных стратегий развития организации. Разработка корпоративной стратегии фирмы. Ресурсный потенциал организации.

Тема 5. Стратегия фирмы.

Стратегия в организации, государстве, фирме. Составляющие стратегии. Виды стратегического развития их взаимосвязь с внешней и внутренней средой. Стратегия маркетинга. Основы управления товарным ассортиментом: продуктовый профиль организации. Финансовая стратегия. Инновационная стратегия. Стратегия производства. Стратегия организационных изменений. Социальная и экологическая стратегии. Антикризисная стратегия.

Тема 6. Стратегия в повышении качества.

Качество как способ повышения конкурентоспособности. Стоимость качества. Оценка качества. Лицензирование и сертификация в стратегии повышения качества. Российский и мировой опыт борьбы за качество.

Тема 7. Стратегия в ценообразовании и ресурсосбережении.

Стоимость и ценность товара. Себестоимость ее увеличение и уменьшение. Последствия увеличения и уменьшения себестоимости. Стратегия «Снятия сливок». Стратегии «Красный и Синий океаны». Внутренние и внешние ресурсы их долгосрочный учет и планирование.

Тема 8. Стратегии в организации социального развития фирмы.

Фирма как часть государства. Особенности регулирования экономики государством и социальные следствия в деятельности фирмы. Трудовое законодательство и социальные гарантии как субъект стратегического планирования. Социальная стратегия государства и ее влияние на организации.

Тема 9. Стратегия в управлении персоналом.

Планирование, сохранение, развитие и высвобождение персонала как долгосрочная стратегия основного ресурса предприятия. Миссия и философия фирмы в управлении персоналом. Стратегия организации: корпоративная, деловая, функциональная и операционная. Менеджмент персонала. Аутсорсинг. Аутстаффинг.

Тема 10. Организация процессов и ситуационное регулирование стратегии фирмы.

Стратегическое планирование в условиях диверсификации производства. Оперативное регулирование при изменении экономических, правовых, социальных условиях. Перезапуск производства. Изменения в стратегическом планировании. Антикризисные стратегии. Понятие рисков в стратегическом планировании развития. Процесс изменения рисков стратегии. Инвестиционные стратегии. Франчайзинг. Бизнес-проект. Контроллинг на предприятии, его формы.

6.1.6. Учебно-методическое обеспечение государственного междисциплинарного экзамена

Нормативно-правовые документы

1. Конституция Российской Федерации. М.: ИНФРА-М, 2011.
2. Гражданский кодекс РФ. Части I, II, III. М.: ИНФРА-М, 2011.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях. М.: ИНФРА-М, 2011.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации. Части I, II. М.: ИНФРА-М, 2011.
5. Трудовой кодекс РФ. М.: ИНФРА-М, 2011.
6. Федеральный закон «О защите конкуренции» от 26.07.2006 №135-ФЗ
7. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» от 08.12.2003 №164-ФЗ
8. Федеральный закон «О производственных кооперативах» от 08.05.1996 №41-ФЗ.
9. Федеральный закон «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности» от 12.01.1996 №10-ФЗ.
10. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 №208-ФЗ.
11. Федеральный закон Российской Федерации "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" от 24.07.2007 №209-ФЗ.
12. Федеральный закон «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» от 28.12.2009 №381-ФЗ.
13. Федеральный закон «О концессионных соглашениях» от 21.07.2005 №115-ФЗ
14. Методические рекомендации по реализации кластерной политики в субъектах Российской Федерации (утв. Минэкономразвития РФ от 26.12.2008 №20615 – ак/д19).

Основная литература

1. Аналитическое обоснование конкурентоспособных бизнес-моделей [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.И. Бариленко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 308 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48871.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Грошев И.В. Организационная культура [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Менеджмент», по экономическим специальностям/ И.В. Грошев, А.А. Краснослободцев— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 535 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66239.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Джордж Дж.М. Организационное поведение. Основы управления [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Дж.М. Джордж, Г.Р.

- Джоунс— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 460 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52063.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Кандрашина Е.А. Финансовый менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Е.А. Кандрашина— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2017.— 220 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/57129.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 5. Козырев В.М. Экономическая теория [Электронный ресурс]: учебник/ В.М. Козырев— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская международная академия туризма, Логос, 2015.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51867.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 6. Люшина Э.Ю. Управление человеческими ресурсами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Э.Ю. Люшина, Е.Г. Моисеева, Е.О. Тихонова— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 235 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68733.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 7. Макрусев В.В. Методы принятия управленческих решений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ В.В. Макрусев, В.Ф. Волков, О.А. Дмитриева— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская таможенная академия, 2013.— 212 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69464.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 8. Попович А.М. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.М. Попович, И.П. Попович, С.А. Люфт— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2015.— 508 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59632.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 9. Попович А.М. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.М. Попович— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2016.— 320 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59657.html>.— ЭБС «IPRbooks»
 10. Теория менеджмента: история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение [Электронный ресурс]: учебник/ Е.В. Алябина [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014.— 705 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47701.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература

Экономическая теория

1. Баликоев, В.З. Общая экономическая теория: Учебник для студентов / В.З. Баликоев. - М.: Омега-Л, 2013. - 684 с.
2. Бардовский, В.П. Экономическая теория: Учебник / В.П. Бардовский, О.В. Рудакова, Е.М. Самородова. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-

- М, 2013. - 400 с.3. Басовский, Л.Е. Экономическая теория: Учебное пособие / Л.Е. Басовский, Е.Н. Басовская. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 375 с.
3. Бурганов, Р.А. Экономическая теория: Учебник / Р.А. Бурганов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 416 с.
 4. Вечканов, Г.С. Экономическая теория: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / Г.С. Вечканов. - СПб.: Питер, 2012. - 512 с.
 5. Викулина, Т.Д. Экономическая теория: Учебное пособие / Т.Д. Викулина. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 209 с.
 6. Войтов, А.Г. Экономическая теория: Учебник для бакалавров / А.Г. Войтов. - М.: Дашков и К, 2013. - 392 с.
 7. Воробьев, В.А. Экономическая теория: Учебное пособие / А.В. Бондарь, В.А. Воробьев, Н.Н. Бондарь; Под ред. А.В. Бондарь. - Мн.: БГЭУ, 2011. - 479 с.
 8. Гродский, В.С. Экономическая теория: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения / В.С. Гродский. - СПб.: Питер, 2013. - 208 с.
 9. Гукасян, Г.М. Экономическая теория: ключевые вопросы: Учебное пособие / Г.М. Гукасян. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 224 с.
 10. Гукасян, Г.М. Экономическая теория: Учебник и практикум / Г.М. Гукасян, Г.А. Маховикова, В.В. Амосова. - М.: Юрайт, 2013. - 573 с.
 11. Даниленко, Л.Н. Экономическая теория: курс лекций по микро- и макроэкономике: Учебное пособие / Л.Н. Даниленко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 576 с.
 12. Джавадова, С. Экономическая теория и практика: вчера, сегодня, завтра: учебное пособие РГГУ / С. Джавадова, О. Лылова. - М.: Экономика, 2011. - 293 с.
 13. Журавлева, Г.П. Экономическая теория. Микроэкономика: Учебник / Г.П. Журавлева, Н.А. Поздняков, Ю.А. Поздняков. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 440 с.
 14. Журавлева, Г.П. Экономическая теория: Учебное пособие / Г.П. Журавлева. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 207 с.
 15. Камаев, В.Д. Экономическая теория. Краткий курс: Учебник / В.Д. Камаев, Т.А. Борисовская, М.З. Ильчиков. - М.: КноРус, 2012. - 384 с.
 16. Кирюшин, О.И. Экономическая теория: Учебник / Р.С. Гайсин, О.И. Кирюшин, В.Г. Кучкин, В.С. Семенович. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 330 с.
 17. Кочетков, А.А. Политическая экономия (экономическая теория): Учебник / В.М. Агеев, А.А. Кочетков, Г.А. Куторжевский, Н.А. Мартыненко. - М.: Дашков и К, 2012. - 856 с.
 18. Малахов, Р.Г. Экономическая теория / Р.Г. Малахов. - М.: Рид Групп, 2012. - 48 с.
 19. Мишкин, Ф.С. Экономическая теория денег, банковского дела и финансовых рынков / Ф.С. Мишкин; Пер. с англ. О.К. Островская; Пер. с англ. А.А. Рыбьянец. - М.: Вильямс, 2013. - 880 с.

20. Новичков, В.И. Экономическая теория: Учебник для бакалавров / А.А. Кочетков, В.М. Агеев, В.И. Новичков; Под общ. ред. А.А. Кочетков. - М.: Дашков и К, 2013. - 696 с.
21. Носова, С.С. Экономическая теория: Учебник / С.С. Носова. - М.: КноРус, 2013. - 792 с.
22. Океанова, З.К. Экономическая теория: Учебник / З.К. Океанова. - М.: Дашков и К, 2012. - 652 с.
23. Рудакова, И.Е. Макроэкономическая теория: проблемы, версии, полемика / И.Е. Рудакова, А.А. Никифоров. - М.: ДиС, 2013. - 208 с.
24. Сажина, М.А. Экономическая теория: Учебник / М.А. Сажина, Г.Г. Чибриков. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 608 с.
25. Слагода, В.Г. Экономическая теория.: Учебник / В.Г. Слагода. - М.: Форум, 2013. - 368 с.
26. Слагода, В.Г. Экономическая теория: Рабочая тетрадь / В.Г. Слагода. - М.: Форум, 2012. - 176 с.
27. Худокормов, А.Г. Экономическая теория: Новейшие течения Запада: Учебное пособие / А.Г. Худокормов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 416 с.
28. Чернецова, Н.С. Экономическая теория: Учебное пособие / Н.С. Чернецова, В.А. Скворцова, И.Е. Медушевская. - М.: КноРус, 2013. - 264 с.
29. Шаститко, А.Е. Экономическая теория организаций: Учебное пособие / А.Е. Шаститко. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 303 с.
30. Шишкин, А.Ф. Экономическая теория. В 2-х т. Том 2: Учебник для вузов / А.Ф. Шишкин. - М.: ВЛАДОС, Изд. "КДУ", 2013. - 712 с.
31. Шишкин, А.Ф. Экономическая теория. В 2-х т. Том 1: Учебник для вузов / А.Ф. Шишкин. - М.: ВЛАДОС, Изд. "КДУ", 2013. - 816 с.
32. Янбарисов, Р.Г. Экономическая теория: Учебное пособие / Р.Г. Янбарисов. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 624 с.

Теория организации и организационное поведение

1. Балашов, А.П. Теория организации: Учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 208 с.
2. Голов, Р.С. Теория организации. Организация производства: Интегрированное учебное пособие / А.П. Агарков, Р.С. Голов, А.М. Голиков; Под ред. А.П. Агарков. - М.: Дашков и К, 2013. - 272 с.
3. Дафт, Р.Л. Теория организации: Учебник для студентов вузов / Р.Л. Дафт; Пер. с англ. Э.М. Коротков. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 736 с.
4. Жигун, Л.А. Теория организации: Словарь / Л.А. Жигун. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2012. - 116 с.
5. Карташова, Л.В. Организационное поведение: учебник / Л.В. Карташова. - М.:ИНФРА-М, 2011. - 383 с.
6. Козлов, В. В. Организационное поведение: учебное пособие / В.В. Козлов. - М.: КноРус, 2013. - 232 с.

7. Кравченко, К. А. Организационное строительство и управление персоналом крупной компании / К.А. Кравченко. - М.: Академический Проект, 2012. - 640 с.
8. Красовский, Ю. Д. Организационное поведение: учебник / Ю.Д. Красовский. - М.: Юнити-Дана, 2012. - 488 с.
9. Кузнецов, Ю.В. Теория организации: Учебник для бакалавров / Ю.В. Кузнецов, Е.В. Мелякова. - М.: Юрайт, 2013. - 365 с.
10. Лапыгин, Ю.Н. Теория организации и организационное поведение: Учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 329 с.
11. Лапыгин, Ю.Н. Теория организаций: Учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 311 с.
12. Литвинюк, А. А. Организационное поведение: учебник / А.А. Литвинюк. - М.: Юрайт, 2012. - 512 с.
13. Мильнер, Б.З. Теория организации: Учебник / Б.З. Мильнер. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 848 с.
14. Никуленко, Т. Г. Организационное поведение: учебник / Т.Г. Никуленко. - М.: Феникс, 2011. - 416 с.
15. Попов, С. Г. Организационное поведение: учебное пособие / С.Г. Попов. - М.: Ось-89, 2011. - 112 с.
16. Резник, С. Д. Организационное поведение: учебник / С.Д. Резник. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 464 с.
17. Семиков, В. Л. Организационное поведение: учебник / В.Л. Семиков. - М.: Рид Групп, 2012. - 496 с.
18. Сергеев, А. М. Организационное поведение: учебное пособие / А.М. Сергеев. - М.: Академия, 2012. - 288 с.
19. Смирнов, Э.А. Теория организации: Учебное пособие / Э.А. Смирнов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 248 с.
20. Спивак, В. А. Организационное поведение: Конспект лекций / В.А. Спивак. - М.: Юрайт, 2011. - 208 с.
21. Третьякова, Е.П. Теория организации: Учебное пособие / Е.П. Третьякова. - М.: КноРус, 2012. - 224 с.
22. Чеглов, В. П. Инновационный ритейл. Организационное лидерство и эффективные технологии / В.П. Чеглов. - М.: Форум, 2013. - 208 с.
23. Шапиро, С. А. Организационное поведение: учебное пособие / С.А. Шапиро. - М.: КноРус, 2012. - 352 с.
24. Шаститко, А.Е. Экономическая теория организаций: Учебное пособие / А.Е. Шаститко. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 303 с.

Управление человеческими ресурсами

1. Алавердов, А.Р. Управление персоналом: Учебное пособие / А.Р. Алавердов, Е.О. Куроедова, О.В. Нестерова. - М.: МФПУ Синергия, 2013. - 192 с.

2. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом. Практикум: Учебное пособие для студентов вузов / Т.Ю. Базаров. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 239 с.
3. Бугаков, В.М. Управление персоналом: Учебное пособие / В.П. Бычков, В.М. Бугаков, В.Н. Гончаров; Под ред. В.П. Бычкова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 237 с.
4. Бухалков, М.И. Управление персоналом: развитие трудового потенциала: Учебное пособие / М.И. Бухалков. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 192 с.
5. Бухалков, М.И. Управление персоналом: Учебник / М.И. Бухалков. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 400 с.
6. Валиева, О.В. Управление персоналом. Конспект лекций: Пособие для подготовки к экзаменам / О.В. Валиева. - М.: А-Приор, 2012. - 176 с.
7. Веснин, В.Р. Управление персоналом в схемах: Учебное пособие / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2013. - 96 с.
8. Герчиков, В.И. Управление персоналом: работник - самый эффективный ресурс компании: Учебное пособие / В.И. Герчиков. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 282 с.
9. Дементьева, А.Г. Управление персоналом: Учебник / А.Г. Дементьева, М.И. Соколова. - М.: Магистр, 2011. - 287 с.
10. Зайцева, Т.В. Управление персоналом: Учебник / Т.В. Зайцева, А.Т. Зуб. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 336 с.
10. Ивановская, Л.В. Управление персоналом организации: Учебник / А.Я. Кибанов, И.А. Баткаева, Л.В. Ивановская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 695 с.
11. Ивановская, Л.В. Управление персоналом: теория и практика. Кадровая политика и стратегия управления персоналом: Учебно-практическое пособие / Л.В. Ивановская. - М.: Проспект, 2013. - 64 с.
12. Ивановская, Л.В. Управление персоналом: Теория и практика. Организация, нормирование и регламентация труда персонала: Учебно-практическое пособие / Л.В. Ивановская. - М.: Проспект, 2013. - 64 с.
13. Ивановская, Л.В. Управление персоналом: теория и практика. Социально-трудовые отношения, рынок труда и занятость персонала: Учебно-практическое пособие / Л.В. Ивановская. - М.: Проспект, 2012. - 64 с.
14. Каштанова, Е.В. Управление персоналом: теория и практика. Управление деловой карьерой, служебно-профессиональным продвижением и кадровым резервом: Учебно-практическое пособие / Е.В. Каштанова. - М.: Проспект, 2013. - 64 с.
15. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации: актуальные технологии найма, адаптации и аттестации: Учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. - М.: КноРус, 2012. - 368 с.

16. Кибанов, А.Я. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация: Учебное пособие / А.Я. Кибанов, И.Б. Дуракова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 301 с.
17. Кибанов, А.Я. Управление персоналом: конкурентоспособность выпускников вузов на рынке труда: Монография / А.Я. Кибанов, Ю.А. Дмитриева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 229 с.
18. Кибанов, А.Я. Управление персоналом: Теория и практика. Организация профориентации и адаптации персонала: Учебно-практическое пособие / А.Я. Кибанов. - М.: Проспект, 2012. - 56 с.
19. Кибанов, А.Я. Управление персоналом: Теория и практика. Оценка и отбор персонала при найме и аттестации, высвобождение персонала: Учебно-практическое пособие / А.Я. Кибанов. - М.: Проспект, 2013. - 80 с.
20. Кибанов, А.Я. Управление персоналом: Теория и практика. Оценка экономической и социальной эффективности управления персоналом организации: Учебно-практическое пособие / А.Я. Кибанов. - М.: Проспект, 2012. - 48 с.
21. Кибанов, А.Я. Управление персоналом: Учебное пособие / А.Я. Кибанов, Г.П. Гагаринская, О.Ю. Калмыкова, Е.В. Мюллер. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 238 с.
22. Куприянчук, Е.В. Управление персоналом: ассесмент, комплектование, адаптация, развитие: Учебное пособие / Е.В. Куприянчук, Ю.В. Щербакова. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 255 с.
23. Ловчева, М.В. Управление персоналом: теория и практика. Делопроизводство в кадровой службе: Учебно-практическое пособие / М.В. Ловчева. - М.: Проспект, 2013. - 80 с.
24. Лукичева, Л.И. Управление персоналом: Учебное пособие / Л.И. Лукичева; Под ред. Ю.П. Анискин. - М.: Омега-Л, 2013. - 263 с.
25. Лукьянова, Т.В. Управление персоналом: Теория и практика. Психофизиология профессиональной деятельности и безопасность труда персонала: Учебно-практическое пособие / Т.В. Лукьянова. - М.: Проспект, 2012. - 72 с.
26. Лукьянова, Т.В. Управление персоналом: Теория и практика. Управление инновациями в кадровой работе: Учебно-практическое пособие / Т.В. Лукьянова. - М.: Проспект, 2012. - 72 с.
27. Макринова, Е.И. Управление персоналом в гостиничном менеджменте: Учебное пособие / Е.И. Макринова, А.Г. Васильев, А.С. Васильева. - СПб.: Троицкий мост, 2013. - 208 с.
28. Маслова, В.М. Управление персоналом: Учебник для бакалавров / В.М. Маслова. - М.: Юрайт, 2013. - 492 с.
29. Митрофанова, Е.А. Управление персоналом: Теория и практика. Аудит, контроллинг и оценка расходов на персонал: Учебно-практическое пособие / Е.А. Митрофанова. - М.: Проспект, 2013. - 80 с.

30. Митрофанова, Е.А. Управление персоналом: Теория и практика. Компетентностный подход в управлении персоналом: Учебно-практическое пособие / Е.А. Митрофанова. - М.: Проспект, 2013. - 72 с.
31. Митрофанова, Е.А. Управление персоналом: Теория и практика. Организация обучения. Долнительное профессиональное образование персонала: Учебно-практическое пособие / Е.А. Митрофанова. - М.: Проспект, 2012. - 72 с.
32. Митрофанова, Е.А. Управление персоналом: Теория и практика. Оценка результатов труда персонала и результатов деятельности подразделений службы управления персоналом: Учебно-практическое пособие / Е.А. Митрофанова. - М.: Проспект, 2013. - 72 с.
33. Моргунов, Е.Б. Управление персоналом: исследование, оценка, обучение: Учебник для бакалавров / Е.Б. Моргунов. - М.: Юрайт, 2011. - 561 с.
34. Оксинайд, К.Э. Управление персоналом: теория и практика. Управление социальным развитием и социальная работа с персоналом организации: Учебно-практическое пособие / К.Э. Оксинайд. - М.: Проспект, 2012. - 64 с.

Методы принятия управленческих решений

1. Балдин, К.В. Управленческие решения: Учебник / К.В. Балдыгин, С.Н. Воробьев, В.Б. Уткин. - М.: Дашков и К, 2014. - 496с.
2. Бусов, В.И. Управленческие решения: Учебник / В.И. Бусов. - М.: Юрайт, 2014. - 256с.
3. Бусов, В.И. Теория и практика принятия управленческих решений: Учебник / В.И. Бусов, Н.И. Лябах, Т.С. Саткалиева, Г.К. Таспенова. - М.: Юрайт, 2014. - 280с.
4. Ивасенко, А.Г. Разработка управленческих решений: Учебное пособие / А.Г. Ивасенко, Я.И. Никонова, Е.Н. Плотникова. - М.: КноРус, 2014. - 260с.
5. Логинов, В.Н. Управленческие решения: Модели и методы / В.Н. Логинов. - М.: Альфа-Пресс, 2011. - 288с.
6. Лукичева, Л.И. Управленческие решения: Учебник / Л.И. Лукичева, Д.Н. Егорычев. - М.: Омега-Л. - 320с.
7. Пужаев, А.В. Управленческие решения: учебное пособие / А.В. Пужаев. - М.: КноРус, 2012. - 190с.
8. Рубчинский, А.А. Методы и модели принятия управленческих решений: Учебник и практикум / А.А. Рубчинский. - М.: Юрайт, 2014. - 526с.
9. Тебякин, А.В. Методы принятия управленческих решений: Учебник / А.В. Тебякин. - М.: Юрайт, 2014. - 572с.

10. Урубков, А.Р. Методы и модели оптимизации управленческих решений: Учебное пособие / А.Р. Урубков, И.В. Федотов. - М.: Дело, 2015. - 238с.
11. Фирсова И.А. Управленческие решения: Учебник / И.А. Фирсова, О.В. Данилова, С.В. Карпова. - М.: Юрайт, 2014. - 400с.
12. Чернюк В.З. Методы принятия управленческих решений: Учебник / В.З. Чернюк, И.В. Довдиенко. - М.: Academia, 2013. - 210с.

Стратегический менеджмент

1. Александрова, А.В. Стратегический менеджмент: Учебник / Н.А. Казакова, А.В. Александрова, С.А. Курашова, Н.Н. Кондрашева. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 320 с.
2. Андрейчиков, А.В. Стратегический менеджмент в инновационных организациях. Системный анализ и принятие решений: Учебник / А.В. Андрейчиков, О.Н. Андрейчикова. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 396 с.
3. Баринов, В.А. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / В.А. Баринов, В.Л. Харченко. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 285 с.
4. Басовский, Л.Е. Стратегический менеджмент: Учебник / Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 365 с.
5. Волкогонова, О.Д. Стратегический менеджмент: Учебник / О.Д. Волкогонова, А.Т. Зуб. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 256 с.
6. Глумаков, В.Н. Стратегический менеджмент: Практикум / В.Н. Глумаков, М.М. Максимцов, Н.И. Малышев. - М.: Вузовский учебник, 2010. - 186 с.
7. Гуськов, Ю.В. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Ю.В. Гуськов. - М.: Альфа-М, ИНФРА-М, 2011. - 192 с.
8. Зайцев, Л.Г. Стратегический менеджмент: Учебник / Л.Г. Зайцев, М.И. Соколова. - М.: Магистр, 2013. - 528 с.
9. Зуб, А.Т. Стратегический менеджмент: Учебник для бакалавров / А.Т. Зуб. - М.: Юрайт, 2013. - 375 с.
10. Комаров, Е.И. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Е.И. Комаров. - М.: ИЦ РИОР, ИНФРА-М, 2010. - 233 с.
11. Купцов, М.М. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / М.М. Купцов. - М.: ИЦ РИОР, ИНФРА-М, 2011. - 184 с.
12. Курлыкова, А.В. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / А.В. Курлыкова. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 176 с.
13. Лапыгин, Ю.Н. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Ю.Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 236 с.
14. Литвак, Б.Г. Стратегический менеджмент: Учебник для бакалавров / Б.Г. Литвак. - М.: Юрайт, 2013. - 507 с.
15. Ляско, А.К. Стратегический менеджмент: Современный учебник / А.К. Ляско. - М.: ИД Дело РАНХиГС, 2013. - 488 с.

16. Маленков, Ю.А. Стратегический менеджмент: Учебник / Ю.А. Маленков. - М.: Проспект, 2011. - 224 с.
17. Маркова, В.Д. Стратегический менеджмент. Курс лекций: Учебное пособие / В.Д. Маркова, С.А. Кузнецова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 288 с.
18. Маркова, В.Д. Стратегический менеджмент: понятия, концепции, инструменты принятия решений: Справочное пособие / В.Д. Маркова, С.А. Кузнецова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 320 с.
19. Парахина, В.Н. Стратегический менеджмент.: Учебник / В.Н. Парахина, Л.С. Максименко, С.В. Панасенко. - М.: КноРус, 2012. - 496 с.
20. Пирс, П. Д. Стратегический менеджмент / Д. Пирс П, Р. Робинсон; Пер. с англ. Е. Милютин. - СПб.: Питер, 2013. - 560 с.
21. Романов, Е.В. Стратегический менеджмент: Ученое пособие / Е.В. Романов. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 160 с.
22. Тебекин, А.В. Стратегический менеджмент: Учебник для бакалавров / А.В. Тебекин. - М.: Юрайт, 2012. - 320 с.
24. Томпсон, А.А. Стратегический менеджмент: концепции и ситуации для анализа / А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд; Пер. с англ. А.Р. Ганиева, Э.В. Кондукова. - М.: Вильямс, 2013. - 928 с.
25. Шестопал, Ю.Т. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / Ю.Т. Шестопал, В.Д. Дорофеев, В.А. Дресвянников. - М.: КноРус, 2013. - 320 с.
26. Шилков, В.И. Стратегический менеджмент: Учебное пособие / В.И. Шилков. - М.: Форум, 2013. - 304 с.
27. Шифрин, М.Б. Стратегический менеджмент / М.Б. Шифрин. - СПб.: Питер, 2010. - 240 с.

Финансовый менеджмент

1. Акулов, В.Б. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / В.Б. Акулов. - М.: Флинта, МПСУ, 2010. - 264 с.
2. Архипов, А.П. Финансовый менеджмент в страховании: учебник / А.П. Архипов. - М.: ФиС, ИНФРА-М, 2010. - 320 с.
3. Басовский, Л.Е. Финансовый менеджмент: Учебник / Л.Е. Басовский. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 240 с.
4. Басовский, Л.Е. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / Л.Е. Басовский. - М.: ИЦ РИОР, ИНФРА-М, 2011. - 88 с.
4. Бахрамов, Ю.М. Финансовый менеджмент: Учебник для вузов. Стандарт третьего поколения / Ю.М. Бахрамов, В.В. Глухов. - СПб.: Питер, 2011. - 496 с.
5. Бригхэм, Ю.Ф. Финансовый менеджмент: Экспресс-курс / Ю.Ф. Бригхэм. - СПб.: Питер, 2013. - 592 с.
6. Брусов, П.Н. Финансовый менеджмент. Математические основы. Краткосрочная финансовая политика: Учебное пособие / П.Н. Брусов, Т.В. Филатова. - М.: КноРус, 2013. - 304 с.

7. Брусов, П.Н. Финансовый менеджмент. Финансовое планирование: Учебное пособие / П.Н. Брусов, Т.В. Филатова. - М.: КноРус, 2013. - 232 с.
8. Варламова, Т.П. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / Т.П. Варламова, М.А. Варламова. - М.: Дашков и К, 2012. - 304 с.
9. Гаврилова, А.Н. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / А.Н. Гаврилова, Е.Ф. Сысоева, А.И. Барабанов. - М.: КноРус, 2013. - 432 с.
10. Герасименко, А. Финансовый менеджмент - это просто: Базовый курс для руководителей и начинающих специалистов / А. Герасименко. - М.: Альпина Пабли., 2013. - 531 с.
11. Гинзбург, М.Ю. Финансовый менеджмент на предприятиях нефтяной и газовой промышленности: Учебное пособие / М.Ю. Гинзбург, Л.Н. Краснова, Р.Р. Садыкова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 287 с.
12. Ермасова, Н.Б. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / Н.Б. Ермасова, С.В. Ермасов. - М.: Юрайт, ИД Юрайт, 2010. - 621 с.
13. Зайков, В.П. Финансовый менеджмент: теория, стратегия, организация: Учебное пособие / В.П. Зайков, Е.Д. Селезнева, А.В. Харсеева. - М.: Вуз. книга, 2012. - 340 с.
14. Зайцева, Н.А. Финансовый менеджмент в туризме и гостиничном бизнесе: Учебное пособие / Н.А. Зайцева, А.А. Ларионова. - М.: Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 320 с.
15. Кандрашина, Е.А. Финансовый менеджмент: Учебник / Е.А. Кандрашина. - М.: Дашков и К, 2013. - 220 с.
16. Ковалев, В.В. Финансовый менеджмент в вопросах и ответах: Учебное пособие / В.В. Ковалев, В.В. Ковалев. - М.: Проспект, 2013. - 304 с.
17. Ковалев, В.В. Финансовый менеджмент: теория и практика / В.В. Ковалев. - М.: Проспект, 2013. - 1104 с.
18. Кокин, А.С. Финансовый менеджмент.: Учебное пособие для студентов вузов / А.С. Кокин, В.Н. Ясенев. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 511 с.
19. Котелкин, С.В. Международный финансовый менеджмент: Учебное пособие / С.В. Котелкин. - М.: Магистр, НИЦ ИНФРА-М, 2012. - 605 с.
20. Кудина, М.В. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / М.В. Кудина. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2012. - 256 с.
21. Лисицына, Е.В. Финансовый менеджмент: Учебник / Е.В. Лисицына, Т.В. Ващенко, М.В. Забродина; Под ред. К.В. Екимова. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 184 с.
22. Лысенко, Д.В. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / Д.В. Лысенко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 372 с.
23. Морозко, Н.И. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / Н.И. Морозко, И.Ю. Диденко. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 224 с.

24. Никулина, Н.Н. Финансовый менеджмент страховой организации: Учебное пособие для студентов вузов / Н.Н. Никулина, С.В. Березина. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 431 с.
25. Просветов, Г.И. Финансовый менеджмент: Задачи и решения: Учебно-методическое пособие / Г.И. Просветов. - М.: Альфа-Пресс, 2014. - 340 с.
26. Рахыпбеков, Т.К. Финансовый менеджмент в здравоохранении: Учебное пособие для студентов учреждений высшего профессионального образования / Т.К. Рахыпбеков. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 312 с.
27. Рожков, И.М. Финансовый менеджмент: анализ финансово-экономического состояния и расчет денежных потоков предприятия: Практикум. № 1352 / И.М. Рожков. - М.: МИСиС, 2011. - 38 с.
28. Ромашова, И.Б. Финансовый менеджмент. Основные темы. Деловые игры: Учебное пособие / И.Б. Ромашова. - М.: КноРус, 2012. - 328 с.
29. Самылин, А.И. Финансовый менеджмент: Учебник / А.И. Самылин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 413 с.
30. Ткачук, М.И. Финансовый менеджмент: Ответы на экзаменационные вопросы / М.И. Ткачук, О.А. Пузанкевич. - Мн.: ТетраСистемс, 2012. - 112 с.
31. Филатова, Т.В. Финансовый менеджмент: Учебное пособие / Т.В. Филатова. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 236 с.

Интернет-ресурсы

1. Книги по экономике, финансам, менеджменту и маркетингу [электронный ресурс] www.aup.ru/books/
2. Виртуальная экономическая библиотека [электронный ресурс] www.econom.nsc.ru/jep/
3. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент.» [электронный ресурс] www.ecsocman.edu.ru/
4. Система федеральных образовательных порталов [электронный ресурс] www.edu.ru/db/portalpage.htm/
5. HR Менеджмент – www.hrm.ru
6. Бизнес-словарь - www.businessvoc.ru
7. Журнал «Риск-менеджмент» - www.riskm.ru
8. Журнал «Управление персоналом» - www.TOP-PERSONAL.ru
9. Журнал «Эксперт» - www.expert.ru
10. Институт инвестиционного развития. Дистанционное бизнес-образование на базе Интернет-технологий. - www.idi.com.ru
11. Книги по экономике, финансовому менеджменту, бюджетированию - www.smartcat.ru
12. Корпоративный менеджмент - <http://www.cfin.ru>
13. Маркетинг Менеджмент – www.mgmt.ru

14. Новый менеджмент – www.new-management.info
15. Российский журнал менеджмента – www.rjm.ru
16. Сообщество менеджеров – www.e-executive.ru
17. Тестирование национального делового партнерства «Альянс Медиа» - www.businessstest.ru/about.asp
18. Технологии корпоративного управления - www.iteam.ru

6.2. ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА (ВКР)

6.2.1. Цели и задачи выпускной квалификационной работы

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы бакалавра завершает подготовку выпускника и показывает его готовность к основным видам профессиональной деятельности.

В процессе выполнения работы студенту предоставляется возможность под руководством опытных специалистов углубить и систематизировать знания, полученные в процессе обучения и творчески применить их в решении конкретных практических задач. Студенты должны активно использовать знания из области менеджмента, экономики, статистики, маркетинга, рекламы, финансов и других смежных дисциплин, формирующих его как бакалавра по данному направлению.

Подготовка к выполнению выпускной квалификационной работы (ВКР) начинается с младших курсов, когда студенты, выполняя рефераты, контрольные и курсовые работы по дисциплинам, учатся критически мыслить, делать выводы, обобщения. Преподаватели кафедр заранее ориентируют студентов на выбор таких тем курсовых работ, которые могут стать частью выпускных квалификационных работ.

Раскрывая сущность вопросов по избранной теме, студент должен показать и развить навыки самостоятельных исследований по проблемам управления качеством, менеджмента деловой организации, ее конкурентоспособности, а также по оптимизации организационной структуры, производственного процесса организации, инновационной ее деятельности, управления трудовыми ресурсами и др. Сформированные при написании курсовых работ исследования получают логическое завершение в выпускной квалификационной работе бакалавра.

Таким образом, выпускная квалификационная работа бакалавра является формой оценки уровня его профессиональной квалификации.

Выпускная квалификационная работа бакалавра призвана выявить способность студентов-выпускников на основе полученных знаний самостоятельно решать конкретные практические аспекты в области управления, подтвердить наличие профессиональных компетенций.

Основными целями выпускной квалификационной работы бакалавра являются:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний студентов по дисциплинам направления 38.03.02 Менеджмент, профиль Менеджмент организации;
- развитие навыков ведения самостоятельной работы в решении конкретных проблем и вопросов управления.

В соответствии с поставленными целями выпускник в процессе выполнения выпускной квалификационной работы бакалавра должен решить следующие задачи:

- обосновать актуальность выбранной темы и ее значение в решении проблем управления;
- изучить теоретические положения менеджмента и управления, нормативно-техническую и правовую документацию, статистические материалы, справочную, специальную и научную литературу по избранной теме и изложить свою точку зрения по относящимся к ней дискуссионным вопросам;
- провести анализ деятельности деловой организации и оценку её экономических показателей, показателей в области управления на материалах бухгалтерской и финансовой отчетности, оперативного учета;
- провести анализ действующей системы управления в деловой организации и оценить ее эффективность с использованием специальных методик;
- сформулировать выводы и разработать аргументированные предложения по повышению эффективности работы деловой организации и ее системы управления;
- оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с требованиями настоящих Методических указаний.

6.2.2. Выбор темы выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется на фактических материалах деловой организации – как правило, объекта прохождения производственной и преддипломной практики, на основе глубокого изучения теоретических вопросов, относящихся к избранной теме работы, детального анализа практических материалов по основным направлениям деятельности объекта исследования. Студент самостоятельно выбирает тему выпускной квалификационной работы исходя из ее актуальности, научного или практического интереса, наличия достаточного фактического и статистического материала.

Студент, желающий выполнить выпускную квалификационную работу на тему, не предусмотренную примерным перечнем, должен обосновать свой выбор и получить согласие научного руководителя и разрешение заведующего кафедрой менеджмента, управления персоналом и экономики.

После выбора темы и ее согласования с научным руководителем студент пишет заявление на имя заведующего кафедрой об её утверждении. Тема ВКР и научный руководитель утверждаются приказом ректора и изменению не подлежат.

6.2.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна иметь следующую структуру, которая согласуется с научным руководителем, визируется им и оформляется в графике подготовки ВКР (приложение 2):

Введение

Глава 1. Теоретические и методические основы изучаемой проблемы (два-три параграфа)

Глава 2. Характеристика организационно-хозяйственной деятельности, оценка эффективности системы менеджмента организации и анализ изучаемой проблемы в деловой организации – объекте исследования (два-три параграфа)

Глава 3. Разработка рекомендаций и мероприятий по решению исследуемой проблемы и их обоснование (технико-экономическое, правовое, возможности применения программного обеспечения) (два-три параграфа)

Заключение

Список литературы

Приложения

Введение должно содержать обоснование выбора темы. В нем приводится краткая характеристика состояния вопроса, определяется актуальность изучаемой проблемы, формулируется цель, задачи, объект и предмет ВКР. Необходимо указать методы исследования и представить структуру работы. Объем введения не должен превышать 5-7% от общего объема работы.

В первой главе должны быть отражены теоретические основы изучаемой проблемы; приведена краткая историческая справка о тенденциях развития и дана оценка состояния вопроса в текущем периоде в отечественной практике и за рубежом, подкрепленная статистическими данными. В разделе необходимо рассмотреть возможные теоретические и практические решения проблемы, подкрепить их примерами из отечественного и зарубежного опыта и изложить свою точку зрения по данному вопросу.

При выполнении этого раздела работы необходимо учитывать общую ее направленность, привлекать и излагать только те материалы, которые послужат основой для раскрытия последующих разделов темы.

Раздел выполняется с использованием специальной литературы, материалов научных исследований и научно-практических конференций, публикаций в периодической отраслевой печати, статистических данных, отражающих состояние исследуемого вопроса применительно к сфере функционирования организации. В этом разделе обязательна ссылка на используемую литературу и другие источники.

Объем первого раздела составляет примерно 20-30% общего объема работы.

Вторая глава работы носит аналитический (исследовательский) характер, целью которого является количественный и качественный анализ организационно-хозяйственной деятельности деловой организации, выявление резервов повышения эффективности ее функционирования и оптимизации управления качеством.

Для достижения этой цели в разделе приводится характеристика организационно-правовой формы организации – объекта исследования, определяется ее специализация, характеризуется ее месторасположение, внешняя конкурентная среда; рассматривается система управления и дается оценка ее эффективности с использованием специальных методик. Источником

информации могут послужить учредительные документы, бизнес-план, комплексная программа развития и другие планы организационно-хозяйственной деятельности.

Указанные вопросы рассматриваются в аспекте целей и задач ВКР.

Анализ экономических показателей хозяйственной деятельности организации выполняется с использованием материалов производственной практики, данных годовых отчетов, статистического и оперативного учета организации не менее, чем за 3 года. Показатели рассматриваются в комплексе, в динамике и структуре. По результатам анализа дается оценка состояния хозяйственной деятельности деловой организации, определяются позитивные и негативные стороны ее развития, выявляется перечень управленческих проблем, а также управленческие решения по оптимизации показателей деятельности, в первую очередь в области управления качеством.

Направления проведения анализа предопределяются темой исследования. Но в целом необходимо учитывать следующие структурные требования по основным позициям аналитической части ВКР:

1. Общая характеристика предприятия.
2. Правовое обеспечение деятельности.
3. Идентификация типа (вида) организационной структуры управления и ее специфики.
4. Управление производством.
5. Управление персоналом.
6. Информационное обеспечение системы управления.
7. Управление финансами предприятия.
8. Управление маркетингом.
9. Управление качеством.

По усмотрению руководителя ВКР студенту должно быть предложено более глубокое изучение тех разделов, которые связаны с выбранной темой бакалаврской работы.

6.2.4. Рекомендуемое содержание основных разделов ВКР

1. Общая характеристика предприятия

Студент должен представить информацию и проанализировать:

- цели и задачи предприятия;
- масштаб деятельности предприятия;
- миссию и имидж предприятия;
- географическое положение и природно-климатические условия предприятия;
- организационно-производственную структуру предприятия;
- уровень специализации и концентрации производства;
- стратегию и тактику управления предприятием;
- уровень организационной культуры;
- основные показатели деятельности предприятия;
- деятельность предприятия в области управления качеством.

2. Правовое обеспечение производства

Данный раздел предполагает изучение студентом следующих вопросов:

- организационно-правовая форма предприятия;
- Устав предприятия, его основное содержание;
- Коллективный договор, его основное содержание;
- практика правового регулирования труда в организации (прием на работу, дисциплинарная и материальная ответственность, трудовые споры и их разрешение);
- правовые вопросы управления предприятием, в частности, необходимо проанализировать договорную практику с поставщиками и потребителями продукции. При этом определить, сколько договоров не выполнено в срок, по чьей вине, величину понесенных убытков;
- правовые вопросы управления качеством.

3. Организационная структура управления

По данному разделу студент должен изучить:

- организационную структуру управления деятельностью предприятия с учетом его организационно-правовой формы;
- характер организационных отношений между структурными подразделениями;
- компоненты организационной структуры: линейные подразделения (управление основным производством), функциональные структурные подразделения (совещательные функции и функциональные полномочия);
- функции аппарата управления предприятия;
- регламентацию деятельности структурных подразделений, их внутреннюю структуру;
- эффективность структуры управления предприятия.

По этому разделу студент должен представить схему организационной структуры управления предприятия и провести ее анализ по основным элементам.

4. Управление производством

Предметом изучения по данному разделу в зависимости от размеров предприятия и специфики сферы его функционирования может быть производственная деятельность организации в целом или отдельного производственного подразделения основного производства. Основными направлениями изучения производственного менеджмента являются:

- производственная функция предприятия;
- структура организационной системы, включающая подсистемы обеспечения, планирования и контроля;
- оперативное планирование выпуска продукции;
- нормирование труда;
- диспетчеризация производства;

- мотивация и стимулирование труда в целях активизации человеческого фактора;
- управление производством на уровне высшего руководства, руководителей среднего и низового звена.

В этом разделе необходимо представить данные анализа использования производственных ресурсов предприятия.

5. Управление персоналом

Необходимо изучить кадровый потенциал предприятия и его формирование, в том числе:

- профессиональный состав, квалификационный и образовательный уровень кадров (по категориям персонала);
- планирование и прогнозирование потребности в рабочей силе (по категориям персонала);
- процесс подбора кадров руководителей и специалистов;
- систему материального и морального стимулирования управленческого персонала;
- требования, предъявляемые к работникам аппарата управления, их соответствие квалификационным требованиям общей и специальной подготовки;
- систему ротации кадров, повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров;
- формирование резерва кадров на выдвижение;
- методы повышения эффективности управленческого труда.

6. Информационное обеспечение системы управления

По данному разделу студенты должны изучить:

- коммуникации между предприятием (организацией) и внешней средой (органы государственного регулирования, потребители, поставщики и др.);
- характеристику общей схемы информационных потоков в организации;
- информационный процесс (передача, преобразование, хранение, оценка и использование информации);
- средства передачи и преобразования информации;
- документооборот предприятия и его характеристику;
- организацию делопроизводства;

7. Управление финансами предприятия

По этому разделу студенту необходимо:

- изучить структуру и содержание деятельности экономических служб;
- изучить механизм формирования, распределения и использования прибыли;
- провести анализ доходности (рентабельности) предприятия;

- определить основные финансовые проблемы и внести предложения по выработке соответствующих управленческих решений в области финансов.

8. Управление маркетингом

Студент должен отразить в ВКР:

- задачи службы маркетинга и систему ее организации;
- товарную политику и направления ассортиментной стратегии;
- управление качеством товара;
- инновационную политику;
- планирование продвижения товара на рынке;
- стратегию и тактику фирмы в области рекламы и ее эффективность;
- инструменты стимулирования сбыта;
- ценовую политику (факторы, определяющие решения по ценам; стратегию ценообразования, модификацию цен) и конкуренцию;
- систему оценки эффективности деятельности маркетинговой службы предприятия;
- предложения по повышению эффективности маркетинговой деятельности предприятия.

9. Управление качеством

Студент должен отразить в ВКР:

- методы количественной оценки качества, используемые на конкретном предприятии;
- методы оптимизации, используемые в организации;
- статистические методы в управлении качеством, используемые в организации;
- информационные технологии в управлении качеством и защита информации в организации;
- решение проблем аудита качества на предприятии;
- управление качеством логистических процессов;
- предложения по повышению эффективности мероприятий в области управления качеством.

Объем второго раздела может составлять примерно 25-30% от общего объема ВКР.

Глубина проработки вопросов данного раздела определяется направленностью темы выпускной квалификационной работы.

Третья глава выпускной квалификационной работы бакалавра носит концептуально-конструктивный характер. Основной целью данного раздела является разработка общих направлений и решений поставленных проблем.

На основе выводов по результатам исследования передового отечественного и зарубежного опыта, выполненного в первом разделе работы, на базе анализа, оценки эффективности системы управления качеством организации и выявленных проблем по теме исследования, которые раскрываются во втором разделе работы, намечаются пути использования вскрытых резервов и устранения недостатков в работе организации.

В соответствии со сформулированными предложениями по совершенствованию системы управления качеством целесообразно предусмотреть внесение изменений в действующую систему управления качеством организации.

При выполнении раздела следует использовать системный подход и разрабатывать предложения по оптимизации организационных, технологических, коммерческих, инновационных и др. процессов в организации с учетом их комплексного характера.

Обязательным элементом данного раздела является оценка социально-экономической эффективности предлагаемых мероприятий. Для этого используются общепринятые методики, соответствующие содержанию исследования и согласованные с руководителем ВКР.

Третий раздел, с учетом специфики бакалаврской работы, может составлять 20-25% общего объема работы.

Заключение представляет основные выводы по разделам работы и концептуальные рекомендации по исследуемой проблеме.

Объем заключения может составлять около 5% общего объема работы.

6.2.5. Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа должна быть сброшюрована в твердом (книжном) переплете.

Текст ВКР должен быть отпечатан на компьютере через полтора межстрочных интервала с использованием шрифта Times New Roman Cyr №14. Минимальный объем ВКР без приложений должен составлять 60-65 страниц. Объем приложений не ограничивается.

Расстояние от границы листа до текста слева - 30 мм, справа - 10 мм, от верхней и нижней строки текста до границы листа - 20 мм. Номер страницы ставится внизу в центре шрифтом № 10. Абзацы в тексте следует начинать с отступа, равного 12,5 мм. Текст должен быть отформатирован по ширине страницы.

ВКР *прошивается* в следующем порядке:

1. Титульный лист (приложение 3)
2. График подготовки ВКР
4. Содержание
6. Глава 1, 2, 3
7. Заключение
8. Список литературы (в алфавитном порядке)
9. Приложения

В ВКР *вкладываются* следующие документы:

1. Отзыв научного руководителя
2. Отчет о проверке работы на наличие плагиата.
4. Диск с электронной версией работы (диск подписать).

Рубрики «Содержание», «Введение», «Заключение» записывают симметрично тексту прописными буквами, включают в содержание ВКР. Данные заголовки не нумеруют.

Содержание ВКР выполняется по установленному образцу и имеет номер страницы 3.

Основная часть ВКР состоит из глав и подразделов. Главы должны иметь порядковые номера в пределах всей ВКР, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждой главы. Номер пункта состоит из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой.

Заголовки глав следует записывать с абзаца прописными буквами без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Расстояние между заголовком и текстом должно быть 15 мм, а между заголовками главы и подраздела - 10 мм. Каждый раздел ВКР рекомендуется начинать с нового листа (страницы).

Каждый пункт, подпункт и перечисление следует записывать с абзацного отступа.

Формулы, содержащиеся в ВКР, располагают на отдельных строках, нумеруют сквозной нумерацией арабскими цифрами, которые записывают на уровне формулы справа в круглых скобках. Одну формулу обозначают (1). Непосредственно под формулой приводится расшифровка символов и числовых коэффициентов, если они не были пояснены ранее в тексте. Первая строка расшифровки начинается словом «где» без двоеточия после него. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки.

Допускается нумерация формул в пределах главы. В этом случае номер формулы состоит из номера главы и порядкового номера формулы, разделенных точкой, например (2.4).

Все используемые в ВКР материалы даются со ссылкой на источник. В тексте ВКР после упоминания материала проставляются в квадратных скобках номер, под которым он значится в списке используемых источников, и номер страницы, например: [5, с. 42].

В ссылках на разделы, пункты, формулы, перечисления следует указывать их порядковый номер, например: «... в разделе 1», «... по п. 3.4», «... в формуле (3)». Сокращения слов в тексте не допускается, кроме установленных ГОСТ. Условные буквенные и графические обозначения, а также обозначения единиц физических величин необходимо принимать в соответствии со стандартом.

Текст ВКР должен быть кратким, четким и не допускать различных толкований.

В тексте ВКР не допускается:

– сокращать обозначения единиц физических величин, если они употребляются без цифр, за исключением единиц физических величин в таблицах и в расшифровках буквенных обозначений, входящих в формулы и рисунки;

- использовать в тексте математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин. Нужно писать слово «минус»;
- употреблять знаки (<, >, *, №, %) без цифр.

Цифровой материал, как правило, оформляют в виде таблиц.

6.2.6. Порядок и сроки выполнения выпускной квалификационной работы

Выполнение выпускной квалификационной работы бакалавра должно осуществляться в установленные сроки с последовательным выполнением отдельных этапов работы. График подготовки ВКР утверждается заведующим кафедрой и доводится до студентов в срок не позднее, чем за 4 месяца до начала периода подготовки и защиты ВКР. Форма графика выполнения ВКР представлена в приложении 2.

6.2.7. Обязанности руководителя выпускной квалификационной работы

В целях оказания студенту теоретической и практической помощи в период подготовки и написания ВКР кафедра выделяет ему научного руководителя. Как правило, им является преподаватель кафедры, под руководством которого студент проходил производственную практику.

Руководитель ВКР обязан:

- оказать практическую помощь студенту в выборе темы ВКР и разработке плана ее выполнения;
- выдать задание на выполнение ВКР;
- оказать помощь в выборе методики проведения исследования;
- дать квалифицированную консультацию по подбору литературных источников и фактических материалов, необходимых для выполнения ВКР;
- осуществлять систематический контроль за ходом выполнения ВКР в соответствии с разработанным планом;
- после выполнения ВКР дать оценку качества его выполнения и соответствия требованиям, предъявляемым к нему (отзыв руководителя);
- проводить предзащиту ВКР с целью выявления готовности студента к защите ВКР.

Студенту следует периодически (по обоюдной договоренности, примерно раз в неделю) информировать научного руководителя о ходе подготовки ВКР, консультироваться по вызывающим затруднения или сомнения вопросам, обязательно ставить в известность о возможных отклонениях от утвержденного графика выполнения.

Студенту следует иметь в виду, что научный руководитель не является ни соавтором, ни редактором ВКР и поэтому не должен поправлять все имеющиеся в работе теоретические, методологические, стилистические и другие ошибки.

На различных стадиях подготовки и выполнения ВКР задачи научного руководителя изменяются.

На первом этапе подготовки научный руководитель советует, как приступить к рассмотрению темы, корректирует план работы и дает рекомендации по списку литературы.

В ходе выполнения работы научный руководитель выступает как оппонент, указывает студенту на недостатки аргументации, композиции, стиля и т.п., советует, как их лучше устранить.

Рекомендации и замечания научного руководителя студент должен воспринимать творчески. Он может учитывать их или отклонять по своему усмотрению, так как ответственность за теоретически и методологически правильную разработку и освещение темы, качество содержания и оформление ВКР полностью лежит на нем, а не на научном руководителе.

После получения окончательного варианта ВКР научный руководитель составляет письменный отзыв, в котором всесторонне характеризует качество работы, отмечает положительные стороны, особое внимание обращает на отмеченные ранее недостатки, не устраненные студентом, мотивирует возможность или нецелесообразность представления ВКР в ГЭК.

Если студент нуждается в консультантах по отдельным специальным вопросам, то заведующий кафедрой может их назначить дополнительно.

Научный руководитель дает отзыв на ВКР, который должен содержать (приложение 4):

- обоснование ее актуальности и новизны, принципиальное отличие от ранее разработанных аналогов;
- общую оценку содержания ВКР с описанием его отдельных направлений по разделам: оригинальности управленческих решений, логики переходов от раздела к разделу, обоснованности выводов и предложений и т.д.;
- характеристику дисциплинированности студента в выполнении общего графика выполнения ВКР, а также соблюдение им сроков представления отдельных разделов в соответствии с заданием на ВКР;
- детальное описание положительных сторон работы и формулировку замечаний по его содержанию и оформлению, рекомендации по возможной доработке ВКР, перечень устранённых замечаний руководителя в период совместной работы;
- оценку целесообразности внедрения в практику деятельности организации разработанных студентом предложений;
- рекомендацию для ГЭК: о направлении на конкурс или выставку ВКР, к продолжению исследования, дальнейшему обучению в магистратуре.

Отзыв научного руководителя ВКР обязательно подписывается им с точным указанием места работы, должности, ученой степени и звания, даты выдачи.

6.2.8. Подготовка выпускной квалификационной работы к защите

Студент, получив положительный отзыв о ВКР от научного руководителя и разрешение заведующего кафедрой о допуске к защите, должен подготовить доклад.

По структуре доклад должен включать:

- обоснование выбора темы, ее актуальность и практическую значимость;
- цели и задачи;
- выводы по результатам исследования проблемы;
- практические рекомендации, которые сформулированы по итогам исследования и могут быть внедрены в практику деятельности конкретной организации;
- ответы на замечания, высказанные в отзыве на ВКР.

Текст доклада должен быть максимально приближен к тексту выпускной квалификационной работы бакалавра, поэтому его основу составляют, как правило, введение и заключение. Также практически полностью используются выводы, сделанные в конце каждой главы. В выступлении могут быть использованы только те графики, диаграммы и схемы, которые приведены в выпускной квалификационной работе бакалавра.

К докладу может прикладываться иллюстративный материал (таблицы, графики и т.п.), который распечатывается в 5 экземплярах и раздается перед защитой членам ГЭК. В иллюстративном материале целесообразно привести логическую схему исследования.

Защита выпускной квалификационной работы бакалавра сопровождается электронной презентацией. Структура слайдов и их содержание согласовывается с научным руководителем. Длительность выступления с использованием доклада максимум 10 минут.

6.2.9. Процедура защиты выпускной квалификационной работы

Процедура защиты выпускных квалификационных работ определяется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников. В соответствии с данным Положением к защите выпускной квалификационной работы допускаются студенты-выпускники, успешно прошедшие все предшествующие к аттестации испытания (при наличии отзыва руководителя и рецензии на ВКР).

Защита выпускных квалификационных работ бакалавра проводится публично на заседании ГЭК, состав которой утверждается приказом ректора университета. Она проводится в публичной форме, т.е. на ней имеют право присутствовать научный руководитель, другие студенты, представители других организаций.

До начала защиты ВКР студент представляет в ГЭК следующие документы:

- отзыв руководителя на ВКР;

- отчет о проверке на объём неправомерных заимствований. Итоговая оценка оригинальности текста выпускной квалификационной работы определяется в системе «Антиплагиат. ВУЗ» и закрепляется на уровне не менее 50% для работ, выполненных обучающимися по программам подготовки бакалавров;
- заключение заведующего кафедрой (допуск).

Защита проходит по спискам, заранее составленным выпускающей кафедрой и согласованными со студентами-дипломниками.

В начале каждой защиты секретарь ГЭК объявляет фамилию студента и зачитывает тему выпускной квалификационной работы, отзыв научного руководителя.

Защита начинается с доклада студента-выпускника по теме выпускной квалификационной работы. После доклада студент-выпускник должен ответить на вопросы членов ГЭК.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 20-25 мин.

6.2.10. Критерии оценки выпускной квалификационной работы бакалавра

После окончания защиты выпускных квалификационных работ ГЭК на закрытом заседании (допускается присутствие руководителей выпускных квалификационных работ) обсуждает результаты защиты и большинством голосов выносит решение – оценку.

Критериями оценки ВКР являются:

- научный уровень доклада, степень освещенности в нем вопросов темы исследования, значение сделанных выводов и предложений для организации;
- использование специальной научной литературы, нормативных актов, материалов производственной практики;
- творческий подход к разработке темы;
- правильность и научная обоснованность выводов;
- стиль изложения;
- оформление выпускной квалификационной работы (ВКР);
- степень профессиональной подготовленности, проявившаяся как в содержании выпускной квалификационной работы бакалавра, так и в процессе её защиты;
- чёткость и аргументированность ответов студента на вопросы, заданные ему в процессе защиты;
- оценки руководителя в отзыве.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по 4-х балльной системе:

- оценка «отлично» присваивается за глубокое раскрытие темы, качественное оформление работы, содержательность доклада и презентации;

- оценка «хорошо» присваивается при соответствии выше перечисленным критериям, но при наличии в содержании работы и её оформлении небольших недочётов или недостатков в представлении результатов к защите;
- оценка «удовлетворительно» присваивается за неполное раскрытие темы, выводов и предложений, носящих общий характер, отсутствие наглядного представления работы и затруднения при ответах на вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» присваивается за слабое и неполное раскрытие темы, несамостоятельность изложения материала, выводы и предложения, носящие общий характер, отсутствие наглядного представления работы и ответов на вопросы.

Оценки объявляются в день защиты выпускной квалификационной работы бакалавра после оформления в установленном порядке протокола заседания комиссии (ГЭК).

В том случае, когда защита выпускной квалификационной работы бакалавра признаётся неудовлетворительной, ГЭК устанавливает, может ли студент-выпускник представить к вторичной защите ту же работу с соответствующей доработкой, определяемой комиссией, или же студент-выпускник обязан разработать новую тему, которая должна быть определена кафедрой после первой защиты выпускной квалификационной работы.

По положительным результатам всех итоговых аттестационных испытаний государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении выпускникам соответствующей степени и выдаче диплома о высшем образовании соответствующего уровня государственного образца.

Выпускник, не прошедший в течение установленного срока всех аттестационных испытаний, входящих в состав итоговой государственной аттестации, отчисляется из института и получает академическую справку.

Выпускникам, не прошедшим аттестационных испытаний по уважительной причине, ректором АНО ВО ИЗУ ВПА может быть продлён срок прохождения итоговых аттестационных испытаний до окончания работы действующей ГЭК, но не более одного года.

Тема выпускной квалификационной работы бакалавра и её оценка заносятся в зачётную книжку и в приложение к диплому, которое выдаётся выпускнику вместе с дипломом об окончании института.

Наиболее интересные в теоретическом и практическом отношении ВКР могут быть рекомендованы к опубликованию в печати, а также представлены к участию в конкурсе научных работ. Авторы таких работ могут быть рекомендованы в магистратуру.

Образец стандартного бланка заявления для утверждения темы выпускной
квалификационной работы

Заведующему кафедрой

_____ (наименование)

_____ (Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть на заседании кафедры возможность подготовки мною
выпускной квалификационной работы на тему:

_____ под руководством

_____ (ученая степень, ученое звание, должность, место работы, Ф.И.О. научного руководителя)

Студент _____ группы ____ курса факультета _____

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

**Согласен быть научным руководителем выпускной квалификационной
работы на указанную тему**

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

Тема выпускной квалификационной работы и кандидатура научного
руководителя рассмотрены и утверждены на заседании кафедры

« ____ » _____ 20__ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Образец стандартного бланка задания
по выпускной квалификационной работе

АНО ВО ИЗУ ВПА

Кафедра менеджмента, управления персоналом и экономики

«Утверждаю»

Зав. кафедрой _____

« _____ » _____ 20 __ г.

График подготовки выпускной квалификационной работы студента

_____ (фамилия, имя, отчество)

1. Тема работы _____
2. Срок сдачи студентом законченной работы _____
3. Календарный план:

Наименование разделов выпускной квалификационной работы	Срок выполнения	Примечание
Введение		
Глава 1		
1.1.		
1.2.		
1.3.		
Глава 2		
2.1.		
2.2.		
2.3.		
Глава 3		
3.1.		
3.2.		
3.3.		
Заключение		
Список литературы		
Приложения		

Студент _____ (подпись)

Руководитель _____ (подпись)

Образец титульного листа выпускной квалификационной работы

АНО ВО ИЗУ ВПА

Кафедра _____

Факультет _____

Направление _____

Курс _____

Выпускная квалификационная работа

Студента _____
(фамилия, имя, отчество)

Тема: _____

Научный руководитель _____

Работа допущена к защите

Заведующий кафедрой _____

Дата представления _____

Дата защиты _____

Оценка _____

Тула - 20__ г.

Образец стандартного бланка отзыва руководителя
о выпускной квалификационной работе

АНО ВО ИЗУ ВПА

« ___ » _____ 20 __ г.

ОТЗЫВ О ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ

Факультет _____

Кафедра _____

Выпускник(ца) _____

(фамилия, имя, отчество)

Выпускная квалификационная работа на тему:

В отзыве следует указать: задачи, поставленные перед дипломником, как он справился с их решением, в какой мере проявлены самостоятельность и инициатива в работе, какова теоретическая подготовка и навыки выпускника, результаты работы, их теоретическая и практическая ценность, основные недостатки выпускной квалификационной работы.

Оценка в отзыве (отлично, хорошо, удовлетворительно) должна вытекать из приведенных выше положений.

Актуальность выбранной темы и краткое содержание выпускной квалификационной работы

Положительные стороны работы

Отрицательные стороны работы

Оформление работы соответствует требованиям
ГОСТ _____

Выпускная квалификационная работа заслуживает оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

(прописью)

Выпускник _____ заслуживает _____ присвоения _____ квалификации

Дата _____ 20 __ г.

Руководитель работы

(фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

Подпись руководителя работы _____

